

PATVIRTINTA

Čižiūnų socialinių paslaugų

centro direktoriaus

2024 m. sausio 26 d.

įsakymu Nr. V- 08

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ

ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

METINĖ VEIKLOS ATASKAITA

2023 M.

ČIŽIŪNAI

2024

IVADAS

Čižiūnų socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) – Trakų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 302315396. Adresas: Vilties g. 2, Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r., elektroninis paštas: ciziunucentras@gmail.com, tel./faks. (8 528) 65 558, interneto svetainė www.ciziunucentras.lt.

Direktorė Irena Kalkienė.

Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos priimtais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą, Socialinių paslaugų katalogu, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

Nuostatai ir veiklos licencijos

Centro nuostatai patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. S1-422 „Dėl Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Aukštadvario Šv. Domininko pensionato reorganizavimo sąlygų ir Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Čižiūnų socialinių paslaugų centro nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“.

2014 metais išduotas **Leidimas – higienos pasas** Nr. 25(22.3.3.)-BSV-5688 Stacionarių suaugusiųjų globos ir slaugos įstaigų veikla.

Čižiūnų socialinių paslaugų centras nuo 2014 metų turi licencijuotos įstaigos statusą. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais nustatyta tvarka centrui išduotos **licencijos**:

- Socialinei globai teikti senyvo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000256, išdavimo data 2014-09-19);
- Socialinei globai teikti neįgaliems darbingo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia. Nr. L000000257, išdavimo data 2014-09-19);
- Socialinei globai teikti dienos socialinės globos paslaugas institucijoje (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000664, išdavimo data 2015-09-14).

- 2021 m. akredituotos socialinės priežiūros paslaugos ir nuo 2022 m. sausio 1 d. suteikta teisė teikti pagalbą į namus paslaugas.
- Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis Centre įdiegta Europos socialinių paslaugų kokybės sistema (EQUASS). 2022 m. gautas sertifikatas, kad įstaigos teikiamos socialinės paslaugos: socialinės globos ir apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, atitinka Europos Sąjungos socialinių paslaugų teikimui keliamus reikalavimus.

Centro misija – tenkinti Trakų rajono bendruomenės narių poreikius stacionarioms ir nestacionarioms socialinėms paslaugoms, padėti jiems integruotis į visuomenę, spręsti užimtumo, ugdymo, savęs realizavimo klausimus, reaguojant į socialinius pokyčius visuomenėje stengtis užtikrinti socialinį teisingumą.

Centro vizija – moderni, teikianti kokybiškas socialines paslaugas neįgaliems darbingo amžiaus ir senyvo amžiaus asmenims, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga, optimaliai išnaudojanti savo galimybes, profesinius ir finansinius resursus.

Centro veiklos tikslas – įgyvendinant savivaldybės socialinių paslaugų strategiją, užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas jų gavėjams, sudaryti jiems kitas tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jie galėtų saugiai jaustis ir ugdyti savarankiškumą.

Centro veiklos uždaviniai:

- teikti **bendrąsias**: informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės, socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;

- teikti **specialiąsias**: socialinės priežiūros (pagalbą į namus), dienos socialinės globos institucijoje (Dienos centre), socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;

- teikti **specialiąsias**: ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos, apgyvendinimo, socialines paslaugas Trakų rajono gyventojams;

- užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą;

- organizuoti globos namų gyventojų gyvenimą taip, kad būtų (kokybiškai) tenkinami jų fiziniai, socialiniai, kultūriniai ir dvasiniai poreikiai;

- organizuoti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą globos namų gyventojams;

- tarpininkauti aprūpinant gyventojus neįgaliųjų techninės pagalbos priemonėmis;

- kaupti ir skleisti informaciją apie teikiamas socialines paslaugas;
- bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis ir organizuoti pagalbą maisto produktais ir drabužiais savo namuose gyvenantiems senyvo amžiaus Centro paslaugų gavėjams;
- būti kaimiškos vietovės kultūros, švietėjiškos veiklos centru, kuris būtų atviras kiekvienam bendruomenės nariui;
- bendradarbiauti su kitomis panašius tikslus turinčiomis įstaigomis, dalintis gera patirtimi, taikant pažangius darbo metodus.

Centro veiklos struktūrą sudaro:

- Ilgalaikės / trumpalaikės socialinės globos tarnyba (globos tarnyba);
- Savarankiško gyvenimo namai (apgyvendinimo paslaugos Savarankiško gyvenimo namuose);
- Socialinės globos ir priežiūros tarnyba (pagalba į namus, dienos globa institucijoje).

Kiekvieno struktūrinio padalinio veikla buvo vykdoma vadovaujantis centro nuostatais, padalinio nuostatais, tvarkomis, vidaus tvarkos taisyklėmis paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems. Šių tarnybų veikla organizuojama siekiant aukštos teikiamų socialinių paslaugų kokybės ir paslaugų prieinamumo. Tarnybos veiklą organizuoja tarpusavyje glaudžiai bendradarbiaudamos, pasikeisdamos informacija, efektyviai naudodamos materialiuosius ir žmogiškuosius centro resursus.

ASIGNAVIMŲ VALDYMAS

Buhalterinė apskaita 2023 metais buvo vykdoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS) bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą.

2023 metams asignavimai pagal finansavimo šaltinius

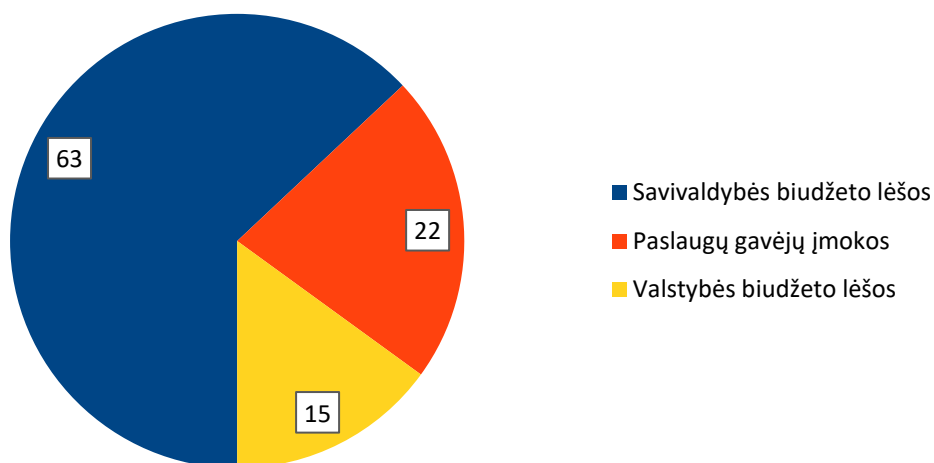
1 lentelė

Finansavimo šaltinis	Darbo užmokestis (tūkst., eurų)	Darbdav. mok. socialinio draudimo įmokos (tūkst., eurų)	Prekių ir paslaugų naud. išlaidos (tūkst., eurų)	Mater. ir nemater. turto įsig. išl. (tūkst., eurų)	Iš viso (tūkst., eurų)
Savivaldybės biudžeto lėšos	457,7	6,5	57,3	36,0	557,5
Specialiosios lėšos	80,0	1,2	118,8	0,0	200,0
Valstybės biudžeto lėšos	87,2	1,0	46,8	0,0	135,0
				Iš viso:	892,5

Lyginant su ankstesniais metais beveik 10 procentų padidėjo surenkamos valstybės biudžeto lėšos, 60 procentų padidėjo surenkamos lėšos už teikiamas socialines paslaugas. Procentinį asignavimų pasiskirstymą 2023 metais galima stebėti 1 paveiksle.

2023 metais asignavimų pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius (proc.)

1 paveikslas



Čižiūnų socialinių paslaugų centre 2023 metams Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. S1E-5 buvo patvirtintas leistinas pareigybių skaičius – 22, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų (2 lent.).

Pareigybės ir jų skaičius 2023 m.

2 lentelė

Eil. Nr.	Pareigybė	Pareigybių skaičius pagal finansavimo šaltinius:	
		savivaldybės biudžeto lėšų	valstybės biudžeto lėšų
1.	Direktorius	1	-
2.	Vyr. buhalteris	1	-
3.	Direktoriaus pavaduotojas soc. pasl.	1	-
4.	Vyresn. socialinis darbuotojas	1	-
5.	Socialinis darbuotojas	1	0,25
6.	Užimtumo specialistas	1	-
7.	Ūkio dalies vedėjas	1	-
8.	Vairuotojas	1	-
9.	Kompiuterinės tech. prižiūrėtojas	0,5	-
10.	Individualios priežiūros darbuotojas	10,5	6,75
11.	Slaugytojo padėjėjas/ individualios priežiūros darbuotojas	1	-
12.	Valytojas	1,5	-
13.	Pagalbinis darbininkas	0,5	-
Iš viso		22	7

Didžioji lėšų dalis buvo panaudotos organizavimui specialiųjų socialinių paslaugų, nes jos reikalauja didesnių išlaidų darbo užmokesčiui, transportui, asmens priežiūros, ūkinėms ir komunalinėms išlaidoms. Socialinės globos paslaugos organizuojamos visą parą. Prižiūrintis personalas, specialistai dirba pagal socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų patvirtinimo“ (aktualia redakcija).

2023 metais Centre teikiamų socialinių paslaugų rūšys, kiekiai ir lėšos, surinktos už suteiktas socialines paslaugas

Eil. Nr.	Socialinių paslaugų pavadinimas	Kiekiai (kartai/ dienos)	Gavėjų skaičius	Gavėjų mokestis (Eur)	Valstybės biudžeto lėšos (Eur)
Bendrosios socialinės paslaugos					
1.1.	Maitinimo organizavimas	1582	5	7 825,60	-
1.2.	Skalbimas	73	16	296,55	-
1.3.	Asmens higiena	53	12	33,60	-
1.4.	Transporto organizavimas	87	30	902,98	-
1.5.	Kitos (sociokultūrinės, informavimo, konsultavimo) paslaugos	833	406	-	-
Iš viso:			45 <small>(be sociokult, informavimo, konsultavimo ir kitų nemokamų paslaugų)</small>	10108,77	-
Specialiosios socialinės paslaugos					
2.1.	Socialinė priežiūra (pagalba į namus)	6524 valandų	42	12051,52	-
2.2.	Dienos socialinė globa institucijoje	246 dienų	1	1280,22	23847,78
2.3.	Asmeninės pagalbos paslaugos	2043 valandų	7	2763,62	17666,38
Iš viso:			50	16095,36	41514,38
3.1.	Ilgalaikė socialinė globa	3899 dienos	13	45224,10	-
3.2.	Ilgalaikė socialinė globa asmenims su sunkia negalia	5049 dienos	14	121170,23	93513,73

3.3	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	1582 dienų	5	7401,54	-
Iš viso:			32	173795,87	93513,73
Iš viso:			127	200000,00	135028,11

VEIKLOS ADMINISTRAVIMAS

Čižiūnų socialinių paslaugų centro veikla 2023 metais buvo organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, Trakų rajono savivaldybės Tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, Čižiūnų socialinių paslaugų centro 2023 metų Veiklos planu.

Projektinė veikla

2022 m. Centre buvo įdiegta Europos socialinių paslaugų kokybės sistema (EQUASS) ir gautas paslaugų kokybės sertifikatas. 2023 metų pabaigoje parengta ir pateikta pažangos ataskaita.

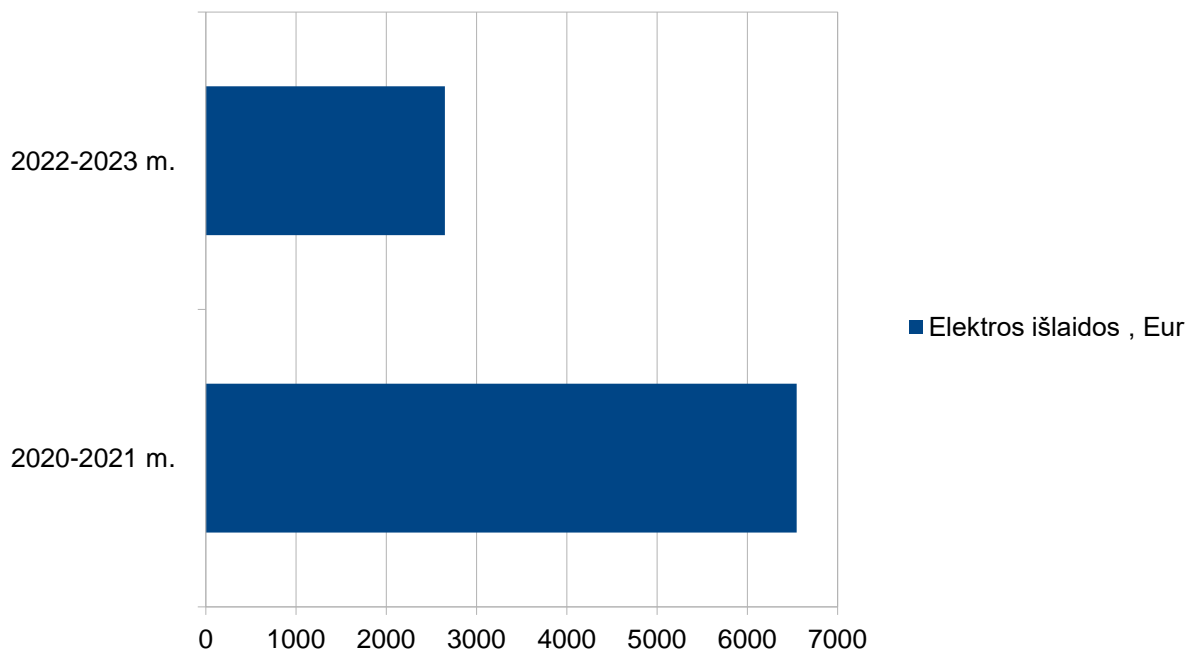
2023 metų pabaigoje pasirašyta sutartis dėl dalyvavimo projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“, siekiant palaikyti įstaigoje Europos socialinių paslaugų kokybės sistemą (EQUASS) ir prasitęsti EQUAS Assurance sertifikato galiojimą įstaigoje.

Tobulinant centro ūkinės veiklos efektyvumą 2023 m. buvo įgyvendintas projektas „40 Kw Saulės elektrinės įrengimas Čižiūnų socialinių paslaugų centre ant žemės sklypo“ ir maksimaliai panaudotas Aplinkos projektų valdymo agentūros skirtas finansavimas – 31 760 eurų. Nuo 2023 m. rugpjūčio mėnesio veikia 39,56 kWp saulės jėgainė ant žemės sklypo. Pasitelkus šį išmanų sprendimą, reikšmingai sumažėjo elektros energijos išlaidos, sukurta aplinka atsakingam žalios energijos vartojimui bei, artėjant centro pastato renovacijos darbams, atsirado puiki galimybė turėti modernią, efektyvią ir aplinkai draugišką centro šildymo sistemą.

Lyginant 2022 ir 2023 metus su paskutiniaisiais dvejais metais iki įrengtų saulės elektrinių Centre stebimas ženklus elektros energijos išlaidų mažėjimas (2 pav.).

Elektros išlaidų, įgyvendinus projektus dėl atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimo, palyginimas (Eur)

2 paveikslas



2023 metais vykdoma administracinė ir organizacinė veikla:

- Vadovaujantis LR Darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu ir Čižiūnų socialinių paslaugų centro Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu (2021-01-18, Nr. V-7) atliktas 24 darbuotojų veiklos vertinimas;
- Parengtas metų veiklos planas 2024 metams (2023 m. gruodis);
- Įsakymai socialinių paslaugų organizavimo klausimais – 163;
- Įsakymai veiklos organizavimo, personalo, atostogų klausimais – 122;
- Parengti ir išsiųsti raštai – 57;
- Gauti ir atsakyti raštai – 54;
- Priimti ir išnagrinėti gyventojų prašymai socialinėms paslaugoms gauti – 215;
- Parengtas ir patvirtintas Darbuotojų samdymo ir išlaikymo politikos aprašas (2023 m. lapkritis);

- Parengtas Ekstremaliosios situacijos valdymo komandos (ESVK) sušaukimo aprašas, patvirtinta ESVK komandos sudėtis bei ESVK komandos sušaukimo schema (2023 m. spalį);
- Parengtos ir patvirtintos Gaisrinės saugos instrukcijos: gaisrinės saugos, patalpų uždarymo pasibaigus darbui, darbuotojų pareigų pasiskirstymas gaisro atveju (2023 m. rugsėjis);
- Parengtos ir patvirtintos Saugos ir sveikatos instrukcijos (2023 m. rugpjūtis);
- 2023 metais sudaryta 19 sutarčių su paslaugų ir prekių tiekėjais (2023 m.);
- Parengtas Centro darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planas 2023 metams (2023 m. sausis);
- Parengti Centro darbuotojų kasmetinių atostogų, sveikatos tikrinimo grafikai 2023 metams;
- Parengta projekto „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“ įgyvendinimo pažangos ataskaita (2023 m. gruodis),
- Parengtas darbuotojų kompetencijų tobulinimo planas 2023 m. (2023 m. sausis);
- Atnaujinti Civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašai. Duomenys perduoti Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentui prie Krašto apsaugos ministerijos (2023 m. Nuolat);
- Organizuoti Centro gyventojams savivaldybių merų rinkimai (2023 m. vasaris- kovas);
- Pasirašytos dvi bendradarbiavimo sutartys: su Salako socialinės globos namais, su Maltos ordino pagalbos tarnyba;
- Atlikta metinė centro turto inventorizacija ir parengta reikalinga dokumentacija (2023 m. lapkritis);
- Perrinkta Centro darbuotojų Darbo taryba (2023 m. rugsėjis);
- Parengtas viešųjų pirkimų planas 2024 metams, viešųjų pirkimų ataskaita už 2023 metus;
- Suderintas ir patvirtintas 2024 metų dokumentacijos planas (2023m. lapkritis);
- Atliktas kasmetinis darbuotojų saugos ir gaisrinės saugos instruktavimas. Pravesti gaisrinės saugos mokymai (2023 m. lapkritis).

2023 metais atliktas darbuotojų darbo sąlygų ir paslaugų gavėjų gyvenamosios aplinkos gerinimas:

- Atliktas šildymo katilo remontas;
- Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos: patalpose įrengti oro kondicionavimo prietaisai, aprūpinti darbo drabužiais;
- Įsigyta naujos įrangos: indaplovių, biuro įrangos, smulkių buitinių prietaisų;

- Pagal poreikį atlikti smulkūs pastato, lauko poilsio zonų remonto darbai;
- Pagerintos paslaugų gavėjų gyvenimo sąlygos: įsigyti televizorius, šaldytuvus, stalus, kėdės, stalo žaidimai;
- Įsigyta pagal poreikį ligonių priežiūros ir slaugos priemonių: čiužinių, funkcinių lovų, neštuvų, neįgaliųjų vežimėlių ir kitų priemonių.

2023 metais atliktas darbo ir veiklos kokybės vertinimas:

Išorinis

- Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM Vilniaus PGV Šalčininkų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos planinis patikrinimas. PGST pažeidimų nenustatyta;
- Užpildytas ir pateiktas klausimynas dėl vidaus kontrolės aplinkos Trakų r. savivaldybės administracijos kontrolės ir audito tarnybai (2023 m. vasaris);
- Pateikta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų tarnybai Atn-3 ataskaita (2023 m. sausis);
- Pateiktos metinės ataskaitos į viešojo sektoriaus finansinę sistemą VSAKIS (2023 m. kovas);
- Pateiktos ketvirtinės ir metinės ataskaitos apie suteiktas socialines paslaugas Trakų rajono savivaldybės Socialinės paramos skyriui (pasibaigus ketvirčiui iki einamojo mėnesio 15 d.);
- Sudaryta metinė Centro veiklos ataskaita už 2022 metus (2023 m. sausis);
- Viešosios įstaigos „Kėlimo įrenginių priežiūros tarnybos“ atliktas vertikalios keltuvo neįgaliesiems techninis patikrinimas. Ataskaita (2023 m.).

Vidinis

- Atliktas Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą už 2022 metus (2023 m. sausis);
- Atliktas teikiamų bendrųjų ir socialinės priežiūros paslaugų kokybės vertinimas ir užpildytas įsivertinimo klausimynas (2023 m. rugpjūtis);
- Atliktas socialinės priežiūros (pagalba į namus) paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa) (2023 m. lapkritis);

- Atliktas ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa) (2023 m. gruodis);
- Atsiliepimų, pageidavimų ir pasiūlymų vertinimas Pageidavimų ir nusiskundimų knygoje;
- Atsiliepimų, skundų, pasiūlymų pateikimo analizavimas, gautų elektroniniu paštu: ciziunucentras@gmail.com.

SOCIALINIO DARBO VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Čižiūnų socialinių paslaugų centras bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas teikia labiausiai nuo rajono centro nutolusių **Aukštadvario, Grendavės ir Onušio** seniūnijų gyventojams. Socialinių paslaugų teikimas šiose seniūnijose stipriai gerina senų ir neįgalių žmonių gyvenimo kokybę, todėl Centras svarbu, kad šios paslaugos būtų prieinamos ir laiku suteiktos.

Seniūnijų pagal Centro teikiamas paslaugas išdėstymas Trakų rajone

3 paveikslas



Socialinių paslaugų gavėjai

Trakų rajono savivaldybės senyvo amžiaus ir neįgalieji darbingo amžiaus asmenys, kiti asmenys, turintys socialinių problemų, neįgiję ar praradę gebėjimus savarankiškai pasirūpinti savimi.

Centro teikiamų socialinių paslaugų rūšis, gavėjų kaitą per 3 metus galima stebėti 4 lentelėje.

4 lentelė

Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kaita 2021–2023 metais pagal paslaugas

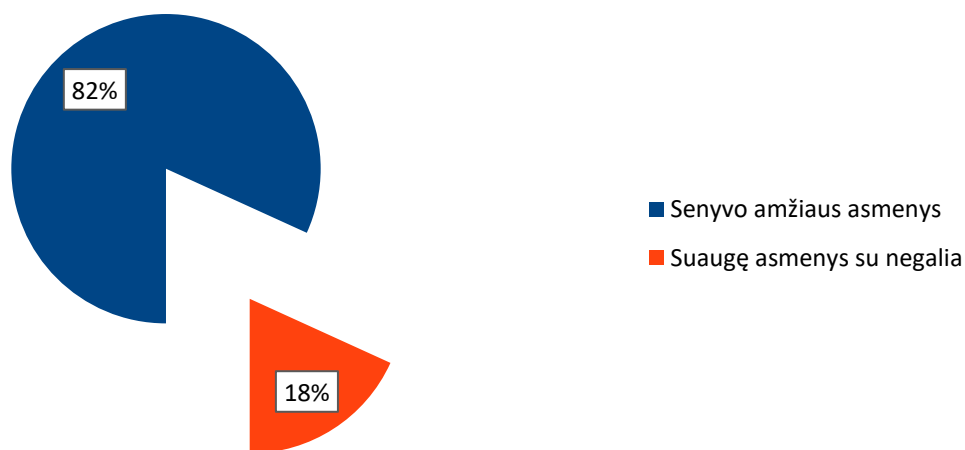
Eil. Nr.	Paslaugų rūšys	Gavėjų skaičius		
		2021 m.	2022 m.	2023 m.
1.	Specialiosios socialinės paslaugos:			
1.1	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	4	4	5
1.2	Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugos	32	26	27
1.3	Socialinės priežiūros (pagalbos namuose) paslaugos	50	46	42
1.4	Dienos socialinė globa institucijoje	1	1	1
1.5	Asmeninės pagalbos	-	7	7
2.	Bendrosios socialinės paslaugos:			
2.1	Maitinimo	4	4	5
2.2	Skalbimo	15	14	16
2.3	Asmens higienos	9	8	12
2.4	Transporto	23	27	30
3.	Kitos bendrosios socialinės paslaugos:			
3.1	Informavimas, tarpininkavimas, atstovavimas, konsultavimas (telefonu, centre, interneto svetainėje)	253	304	406

3.	Sociokultūrinės		99	102	57
----	-----------------	--	----	-----	----

2023 metais didžiausią socialinių paslaugų gavėjų dalį sudarė gavėjai, gyvenantys kaimuose – 85 gavėjai (67 proc.), miestuose ir miesteliuose gyvenantys – 42 (33 proc.).

Didžiausią socialinių paslaugų gavėjų grupę sudarė senyvo amžiaus asmenys – 99 (78 proc.), suaugę neįgalūs asmenys – 28 (22 proc.) (žr. 4 pav.). Vyriausias paslaugų gavėjas buvo 102 metų, o jauniausias – 26 metų.

Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2023 metais 4 paveikslas



Socialinis darbas

Socialinio darbo veiklą organizuoja ir vykdo direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms, vyresnysis socialinis darbuotojas, socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, individualios priežiūros darbuotojai.

Ilgalaikės / trumpalaikės socialinės globos tarnybos, savarankiško gyvenimo namų 2023 m. veiklos apžvalga

Ilgalaikės / trumpalaikės socialinės globos tarnyboje socialinį darbą dirba 1 socialinis darbuotojas ir jo komanda, kurią sudaro užimtumo specialistas, 9 individualios priežiūros darbuotojai. Šeši individualios priežiūros darbuotojai dirba pamainomis, kurių trukmė 12 valandų, tai yra pagal suminę darbo laiko apskaitą.

Centro ilgalaikės / trumpalaikės socialinės globos tarnyboje yra 24 vietos stacionarioms ilgalaikės ar trumpalaikės socialinės globos paslaugoms, savarankiško gyvenimo namuose – 6 vietos apgyvendinimo paslaugoms. Šiuose padaliniuose paslaugas gauna senyvo amžiaus asmenys ir suaugę asmenys su negalia, kurie dėl senatvės, negalios ar tam tikrų socialinių aplinkybių negalintys savarankiškai gyventi savo namuose ar jų neturintys.

Apžvelgus kelių metų rodiklius, pastebima, kad poreikis ilgalaikėms / trumpalaikėms socialinės globos, apgyvendinimo paslaugoms didėja. Pagrindinės priežastys, dėl ko kreipiamasi šių paslaugų yra savarankiškumo, kasdieninio gyvenimo įgūdžių stoka bei sveikatos problemos.

Pagrindinis centro darbuotojų uždavinys – užtikrinti senyvo amžiaus arba neįgaliajam asmeniui kokybiškų apgyvendinimo paslaugų teikimą visą parą, sudaryti orias gyvenimo sąlygas, saugoti bei ginti asmens teises, skatinti gebėjimą pasirūpinti savimi, padėti integruotis į bendruomenę pasikeitus gyvenamajai vietai.

2023 metais socialinės globos paslaugas gavo 27 asmenys: 1 asmuo – trumpalaikės socialinės globos, 26 asmenys – ilgalaikės socialinės globos paslaugas. 5 asmenims buvo teikiamos apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos. 15 asmenų per 2023 metus buvo teikiamos socialinės globos su sunkia negalia paslaugos. Bendras lovdienių, tai yra gautų paslaugų skaičius per metus – 10307.

Paslaugų gavėjų kaitą, išvykimo priežastis, socialinį statusą per praėjusius trejus metus galima matyti 5 lentelėje.

Gyventojų skaičius ir socialinės padėties kaita per 2021 - 2023 metus

5 lentelė

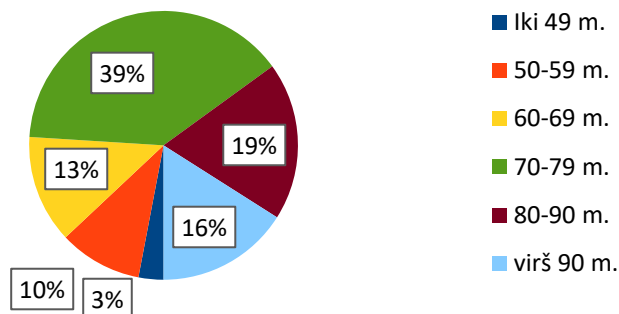
<i>Rodiklio pavadinimas</i>	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Gyventojų skaičius per metus	36	29	32

Atvyko per metus		8	1	3
Iš jų	Iš kitos globos įstaigos	-	-	3
	Iš savų ar giminių, globėjų namų	8	1	-
	Iš kitur	-	-	-
Išvyko per metus		1	1	-
Iš jų	Į kitą globos įstaigą	-	-	-
	Nuolat gyventi į namus, pas gimines ar globėjus	1	-	-
	Mirė	7	1	2
Vieniši		15	8	4
Šeiminei padėtis, susituokę		-	-	-
Iš jų sutuoktiniai gyvena kartu globos įstaigoje		-	-	-
Išsiskyrę		5	3	5
Našliai		20	17	18
Gyventojų, kurie turi vaikų, skaičius		17	15	16

2023 metų duomenimis paslaugų gavėjų vidutinis amžius buvo 75 metai. 10 proc. paslaugų gavėjų buvo 50–59 metų, 13 proc. – 60–69 metų. Didžiausią dalį paslaugų gavėjų, tai yra 39 proc., sudarė paslaugų gavėjai, kurių amžius tarp 70–79 metų. Nuo 80 metų iki 90 metų – 19 proc. paslaugų gavėjų. 16 proc. paslaugų gavėjų – 90 metų ir vyresni. Vyriausiam paslaugų gavėjui 2023 metais sukako 102 metai.

Gyventojų pasiskirstymas pagal amžių 2023 metais

5 paveikslas



Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas

Kokybiškas ir savalaikis sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas yra vienas iš svarbių prioritetų teikiant socialinės globos paslaugas. 100 proc. visų gyventojų turi susirgimus ir nuolat vartoja kompensuojamuosius ir kitus sveikatą palaikančius vaistus. Šiems gyventojams organizuojama nuolatinė pagalba vartojant vaistus, stebima sveikatos būklė, atliekamos slaugos ir asmens priežiūros procedūros, organizuojami periodiniai apsilankymai pas specialistus.

2023 metais slaugos paslaugos buvo perkamos iš Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro. Centre dirbo slaugytojų komanda: slaugytojas, slaugytojo padėjėjas, kineziterapeutas. Slaugos ir sveikatos priežiūros paslaugų teikiamo metu vykdomas nuolatinis gyventojų ligos eigos stebėjimas, sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas ir skubus aptarimas su gydančiu gydytoju.

Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugų gavėjams 2023 metais pagal poreikį buvo organizuojamos sveikatos priežiūros paslaugos kitose gydymo įstaigose arba kreipiamasi dėl konsultacijų ligų tyrimams ir gydymui. Duomenys pateikiami 6 lentelėje.

2023 m. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas kitose gydymo įstaigose 6 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Gavėjų skaičius/kartai
1.	III lygio specialistų konsultacijos	5 kartai
2.	Vizitai specialistų konsultacijoms: - neurologo, - pulmonologo, - kardiologo, - akių gydytojo, - odos gydytojo, - reabilitologo, - ginekologo, - chirurgo, - traumatologo, - oftalmologo	16 kartų
3.	Psichiatro konsultacijos	26 kartai
4.	Psichologo konsultacijos	8 kartai

5.	Gydančio gydytojo vizitų organizavimas	4 kartai
6.	Gyventojų lydėjimas pas gydantį gydytoją	24 kartai
7.	Stomatologinis gydymas	2 kartai
8.	Dantų protezavimas	5 gav./ 11 kartų
9.	Gydymo organizavimas ligoninėje:	14 kartų
9.1.	Respublikinė Vilniaus universitetinė (Lazdynų) ligoninė	3 kartai
9.2.	Trakų ligoninė	6 kartai
9.3.	Abromiškių reabilitacijos centras	2 kartai
9.4.	Valakupių reabilitacijos centras	1 kartas
10.	Dokumentų ruošimas dėl specialiųjų poreikių	1 kartas
11.	Kraujo tyrimų organizavimas	43 kartai
12.	Vaistų injekcijų organizavimas	18 kartų
13.	Šlapimo, išmatų tyrimų ėmimas	20 kartų
14.	Kiti tyrimai	17 kartų
15.	Greitosios pagalbos iškvietimas	14 kartų
16.	Lašelinių lašinimas	8 kartai
17.	Medicininis atliekų išvežimas	12 kartų
18.	Lydėjimas į diabetinės pėdos kabinetą	5 kartus
19.	Profilaktinis skiepijimas nuo gripo	26 gavėjai
20.	Skiepijimo nuo COVID- 19, IV dozė	23 gavėjai
21.	Pragulų prevencijos taikymas	Pagal poreikį
22.	Greitųjų testų atlikimas dėl Covid- 19 ligos	18 kartų

Socialinis darbuotojas vienam paslaugų gavėjui atstovavo tvarkant neįgalumo ir specialiųjų poreikių nustatymo dokumentus, kurie pateikti į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

Dėl prarastų tam tikrų judėjimo ar kitų funkcijų 4 paslaugų gavėjai buvo aprūpinti reikalinga kompensacine technika.

Pagal gripo prevencijos programas 26 gyventojai buvo paskiepyti nuo gripo.

Tarp gyventojų buvo atlikta apklausa dėl skiepų nuo COVID 19 infekcijos. 76 procentai gyventojų pareiškė norą skiepytis nuo Covid- 19 infekcijos atmainos ir buvo paskiepyti.

Sveikatos paslaugų teikimas labai stipriai didina Centro transporto išlaidas dėl didelių atstumų iki gydymo įstaigų, kurios yra Vilniuje, Kaune, Alytuje ir kituose Lietuvos miestuose.

Ilgalaikės socialinės globos paslaugos su sunkia negalia 2023 metais buvo teikiamos 15 asmenų.

2023 metais 28 paslaugų gavėjai turėjo nustatytus specialiuosius poreikius, iš jų:

- 12 paslaugų gavėjų su specialiuoju nuolatinės slaugos poreikiu;
- 3 paslaugų gavėjai su sunkia negalia ir nuolatinės priežiūros poreikiu;
- 13 paslaugų gavėjų su specialiuoju nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikiu (I arba II lygio).

Centre atliekamas socialinės pagalbos procesų stebėjimas ir dokumentavimas. Dokumentavimas – tai nuolatinis ir sistemingas įrašytosios informacijos rinkimas ir apdorojimas, saugojimo, sisteminimo, paieškos, naudojimo ir perdavimo tikslais. Socialinės pagalbos proceso dokumentavimas yra viena iš svarbesnių centro socialinių darbuotojų darbo dalis (7 lent.).

Socialinės pagalbos procesų dokumentavimo rodikliai 2023 metais

7 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės pagalbos procesų rodikliai	Kiekis, vnt.
1.	Paslaugų gavėjų pagrindinių bylų administravimas: <ul style="list-style-type: none"> • 2023 metais naujos socialinio darbo bylos 	28 3
2.	Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams adaptacijos programų sudarymas	3
3.	Individualios socialinės globos planai (toliau- ISGP)	31
4.	Trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo sutarčių sudarymas	3
5.	Asmens socialinės globos poreikių vertinimas	31
6.	Prašymų – paraiškų socialinėms paslaugoms gauti ir jų priedų pildymas	3
7.	Bendradarbiavimas su įvairaus pavaldumo įstaigomis, organizacijomis, dalyvaujančiomis pagalbos organizavimo	228 kartai

	procesė	
8.	Tarpininkavimas, atstovavimas paslaugų gavėjų įvairiuose institucijose	716 kartų
9.	Socialinių bylų sudarymas	3
10.	Socialinio darbo su gyventojais proceso fiksavimas	nuolat, 31 byla
11.	Sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas	nuolat, 31 byla
12.	Laidotuvių organizavimas	1 kartus
13.	Paslaugų kokybės vertinimas. Apklausa	20 anketų
14.	Gyventojų visuomeninės tarybos darbo organizavimas	2 kartai

Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams parengiamas adaptacijos planas, kuris yra sudaromas po pokalbio su gyventojais ir jo artimaisiais. Susipažinus su paslaugų gavėjo dokumentais, atliekamas konkrečių poreikių vertinimas. Klientai, prieš pasirašant sutartį, supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis.

Gyventojams yra sudarytos sąlygos naudotis centro virtuvėmis, biblioteka, maldos kambariu, televizoriais, kompiuteriais ir kita buitine technika, I ir II aukštuose įrengtomis relaksacinėmis zonomis. Tam, kad galima būtų laiku suteikti gyventojui skubią pagalbą, įstaigoje įrengta belaidė iškvietimo sistema.

Centras laikosi įsipareigojimų, duotų gyventojui, dėl palaidojimo. Į šį procesą įtraukiami velionio artimieji. Jei gyventojas artimųjų neturėjo, o jeigu ir turėjo, bet jie atsisakė rūpintis laidotuvėmis, tai jomis rūpinasi Centro personalas. 2023 metais mirė 2 gyventojai, mirusius laidojo artimieji, kuriems buvo suteikta kompetentinga pagalba organizuojant laidotuves ir tvarkant su laidojimu susijusius dokumentus.

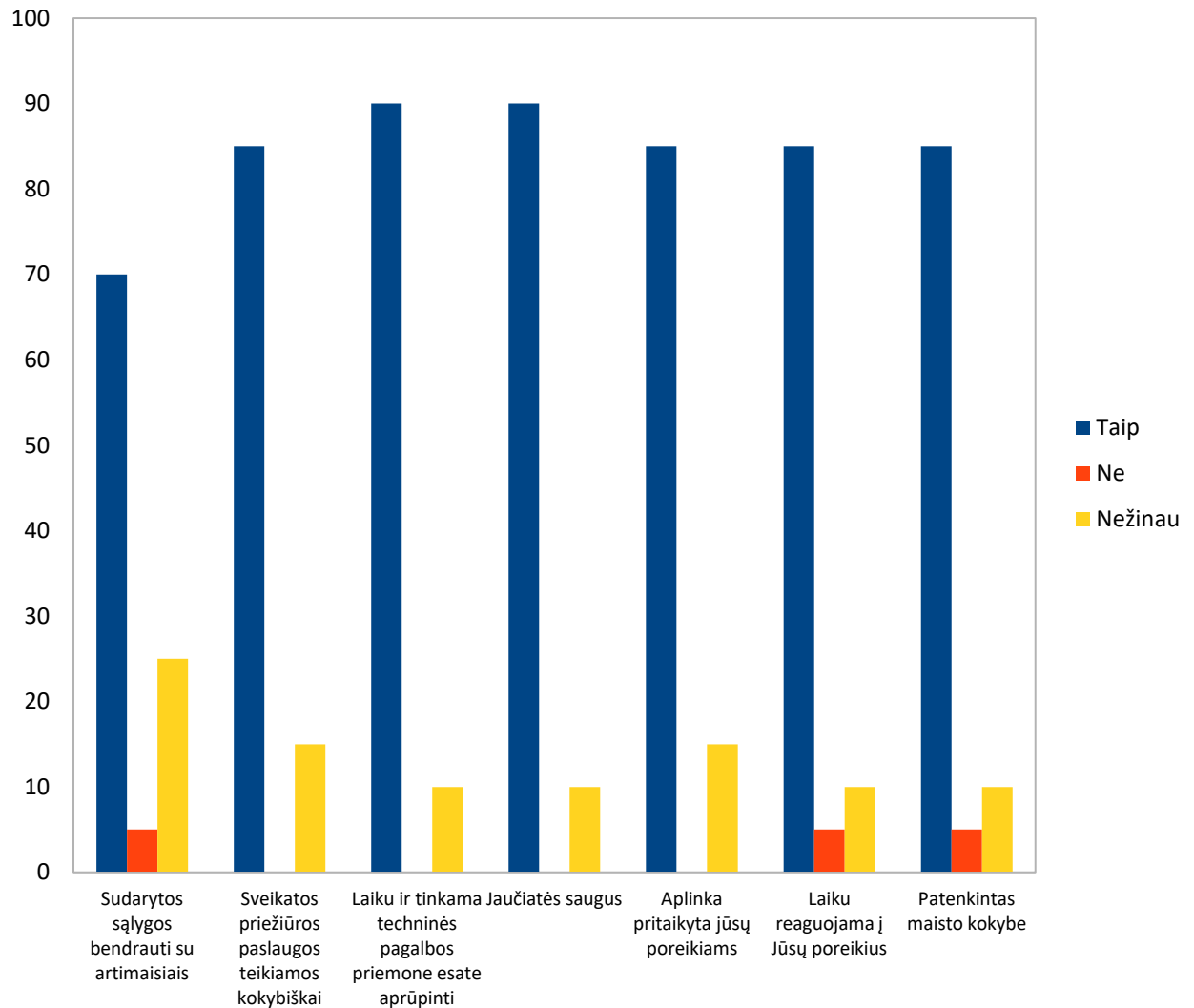
Didelis dėmesys socialinio darbuotojo, užimtumo specialisto buvo skirtas gyventojų ryšio su artimaisiais palaikymui. Paslaugų gavėjų artimieji įtraukiami į pagalbos procesą, informuojami apie jo eigą, užmezgami nutrūkę ryšiai su artimaisiais, organizuojami bendri gimtadieniai.

Aktyviai dirbo 5 asmenų Gyventojų visuomeninė taryba. Periodiškai (pagal poreikį) vyko tarybos posėdžiai, kuriuose buvo aptariami aktualūs klausimai, išklausa nuomonė gyventojų atstovų. Su priimtais sprendimais gyventojai supažindinami susirinkimuose, informuojant individualiai.

Atliktas socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų vertinimas. Pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimas atliktas 2023 m. spalio mėnesį. Matavimai buvo atliekami per pagrindines jų poreikius tenkinančias paslaugas. Apklausoje dalyvavo 20 paslaugų gavėjų.

Pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis matavimas

6 paveikslas



Apklausoje rezultatai parodė, kad daugumą paslaugų gavėjų tenkina teikiamų paslaugų kokybė. 90 procentų paslaugų gavėjų jaučiasi saugūs gaudami paslaugas, aprūpinti tinkama kompensacine technika. 85 procentai respondentų nurodė, kad sveikatos priežiūros paslaugomis, aplinkos pritaikymu, maisto kokybe patenkinti, tiek pat nurodė, kad laiku reaguojama į problemas.

70 procentų nurodė, kad sudarytos sąlygos bendrauti su artimaisiais. Numatoma ir toliau vykdyti apklausas dėl teikiamų paslaugų kokybės, tobulinti anketas.

2023 metais buvo atliktas Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą, atitinkantis Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ministerijos reikalavimus.

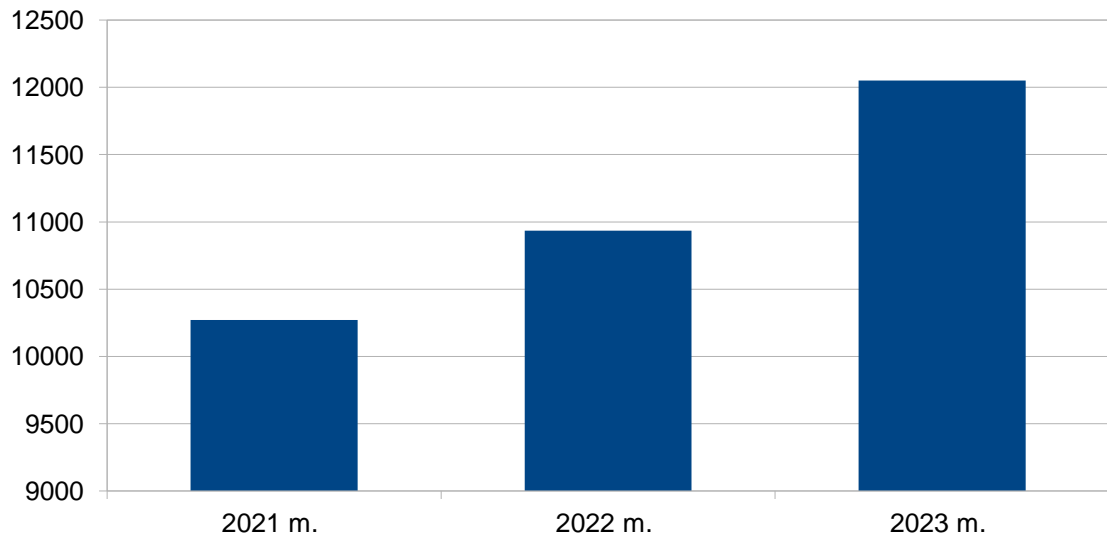
Dienos socialinės globos ir priežiūros paslaugos veiklos apžvalga

- **Socialinės priežiūros paslaugos** (pagalbos į namus paslaugos senyvo amžiaus, neįgaliems asmenims);
- **Asmeninės pagalbos paslaugos** (asmeninio asistento);
- **Bendrosios socialinės paslaugos** (informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės);
- **Dienos socialinės globos centre paslaugos** – Dienos centras (teikiamos dienos socialinės globos institucijoje paslaugos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia).

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos

Pagal Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023-02-02 d. sprendimą Nr. S1E-28 „Dėl Trakų rajono savivaldybės socialinių paslaugų sąrašo ir kainų patvirtinimo 2023 metams“ nustatytas Centre socialinės priežiūros paslaugas gaunančių gavėjų skaičius 2023 metais iki 40 asmenų. Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugas organizavo 1 socialinis darbuotojas, teikė 6 individualios priežiūros darbuotojai. Iš viso per metus šios paslaugos teiktos 42 asmenims, iš jų 10 vyrų ir 32 moterims. Metų eigoje pradėtos teikti paslaugos 9 asmenims, nutrauktas paslaugų teikimas 5 asmenims. Paslaugų nutraukimo priežastys – paslaugų gavėjų mirtys.

Už teikiamas socialinės priežiūros paslaugas mokėjo 39 asmenys, tai sudarė 92 proc. visų paslaugos gavėjų. Mokestis buvo skaičiuojamas atsižvelgus į jų pajamas. Mokestis už paslaugas siekia iki 20 procentų asmens pajamų ir nustatomas atsižvelgus į asmens pajamas. Surinktos paslaugų gavėjų už socialinės priežiūros paslaugas per 2023 metus įmokos sudarė 12051,52 . Pastebima, kad įmokos už socialinės priežiūros paslaugas per paskutinius tris metus didėjo (7 pav.).



Metų pabaigoje atliktas pagalbos į namus paslaugų kokybės vertinimas – paslaugų gavėjų anketinė apklausa. Buvo matuojama individualios priežiūros darbuotojų darbo kokybė, paslaugos trukmė, paslaugos reikalingumas. Apklausoje dalyvavo 23 paslaugų gavėjai.

Visi paslaugų gavėjai individualios priežiūros darbuotojų darbą vertina labai gerai arba gerai. Daugiau kaip 90 procentų apklaustųjų nurodė, kad be individualios priežiūros darbuotojo pagalbos negalėtų gyventi savarankiškai savo namuose, 4 procentų apklaustųjų – galėtų tik iš dalies. Pagalbos į namus paslaugos tenkina visus poreikius 91 procento paslaugų gavėjų, 9 procentų – iš dalies. Didesnės paslaugų apimties norėtų 21 procentas paslaugų gavėjų, o 79 procentus paslaugų gavėjų pilnai tenkina turima paslaugų apimtis. Dalyvavusiųjų apklausoje amžius: 21 procentas – nuo 60 iki 70 metų, 69 procentai – nuo 71 iki 90 metų, 9 procentai – virš 91 metų, 61 procentas apklaustųjų gyvena be patogumų, 22 procentai – su daliniais patogumais, 17 procentų su patogumais.

Asmeninės pagalbos paslaugos

Asmeninės pagalbos paslaugos buvo teikiamos 7 asmenims. Šios paslaugos buvo teikiamos iki 2023 m. birželio mėnesio, vėliau įvertinus šiems asmenims poreikį dėl socialinių paslaugų, buvo teikiamos socialinės priežiūros paslaugos.

Asmeninės pagalbos paslaugos finansuojamos iš valstybės biudžeto ir paslaugų gavėjų lėšų. Per 5 mėnesius šių paslaugų finansavimui buvo gauta 17 666,38 Eurų valstybės tikslinių dotacijų, paslaugų gavėjų įmokos sudarė 2763,62 Eurai.

Bendrosios socialinės paslaugos

Teikiamų bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai), ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius, mažinti socialinę atskirtį.

Centre buvo teikiamos šios bendrosios socialinės paslaugos:

- informavimas, konsultavimas;
- tarpininkavimas, atstovavimas;
- transporto;
- asmens higienos ir priežiūros;
- skalbimo;
- maitinimo;
- sociokultūrinės.

2023 metais bendrąsias socialines paslaugas: maitinimo, skalbimo, transporto, asmens higienos, gaudavo 45 asmenys. Jos buvo suteiktos 1795 kartų.

Informavimo, konsultavimo, atstovavimo ir tarpininkavimo, sociokultūrinėmis paslaugomis pasinaudojo daugiau nei 406 asmenys.

Bendrųjų socialinių paslaugų teikimą 2023 metais pagal paslaugų gavėjų grupes ir paslaugų teikimo kartus galime matyti žemiau pateiktoje lentelėje (8 lent.).

Paslaugų gavėjo socialinė padėtis	Bendrujų socialinių paslaugų rūšys					
	Skalbimas	Asmens higienos	Transporto	Maitinimo	Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo	Sociokultūrinės
Neįgalieji asmenys	2	3	5	5	63	12
Pensinio amžiaus asmenys	14	9	25	0	343	45
Iš viso:	16	12	30	5	406	57
Paslaugų teikimo kartai	73	53	87	1582		

Organizuojant **sociokultūrinės paslaugas** centro vaidmuo šioje kaimiškoje vietovėje yra didelis. Centras yra tapęs kultūros centru, vykdamas švietėjišką kaimo bendruomenės veiklą. Sutvarkytos centro teritorijos erdvės leidžia šiltuoju metų laikotarpiu į renginius sukviesti didelį būrį senyvo amžiaus ir neįgalių žmonių.

Informavimo ir konsultavimo paslaugos centre teikiamos nuolat darbo valandomis. Šios paslaugos teikiamos be išankstinio užsiregistravimo, įvairiais asmenims patogiais būdais: telefonu, atvykus į centrą, elektroniniu paštu, apsilankymų į namus metu, socialinių paslaugų teikimo metu.

Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos teikiamos paslaugų gavėjams, kai jie dėl sveikatos ar kitokių priežasčių patys savęs negali atstovauti sveikatos priežiūros, policijos, seniūnijos, socialinės paramos, socialinio draudimo įstaigose.

Tarpininkavimas dėl kompensacinės technikos gavimo buvo vykdomas visiems besikreipiantiems asmenims. Centro darbuotojai pildė prašymus Trakų globos ir socialinių paslaugų centrui, Techninės pagalbos neįgaliesiems centrui kompensacinei technikai gauti, tarpininkavo pateikiant prašymus ir gaunant reikalingas techninės pagalbos priemones.

Transporto paslaugų teikimas yra labai svarbus kaimiškoje vietovėje gyvenantiems senyvo amžiaus ir negalią turintiems žmonėms, nes jų gyvenamosios vietos yra nutolusios nuo gydymo, kitų įstaigų. Transporto paslaugos buvo teikiamos Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijų gyventojams ir įstaigoje paslaugas gaunantiems paslaugų gavėjams. Iš viso transporto paslaugas gavo 63 asmenys. Dažniausiai transporto paslaugos buvo organizuojamos gyventojams, gaunantiems ilgalaikes socialinės globos paslaugas centre, organizuojant jiems sveikatos priežiūros paslaugas

gydymo įstaigose. Dienos socialinės globos institucijoje paslaugas gaunantiems transporto paslauga buvo teikiama kiekvieną dieną vykstant į centrą ir į namus. Šių paslaugų gavėjams apmokėjimas už transporto paslaugas atskirai nėra skaičiuojamas, nes yra įskaičiuotas į kainą.

2023 metais bendrųjų transporto paslaugų gavėjų įmokos buvo 902,98 eurai, tai sudarė 36 proc. nuo šioms paslaugoms finansuoti skirtų lėšų. Mokamos transporto paslaugos buvo teikiamos 22 paslaugų gavėjams ir paslaugos suteiktos 42 kartus. Nemokamos transporto paslaugos suteiktos 8 paslaugų gavėjams, 20 kartų. Nemokamas transporto paslaugas gauna asmenys, kurių pajamos neviršija 2 valstybės remiamų pajamų dydžio (VRP) ir centro gyventojai bei apgyvendinimo, dienos socialinės globos institucijoje gavėjai.

Asmens higienos paslaugomis per 2023 metus naudojosi 12 asmenų, 53 kartus. Daugiausiai asmens higienos paslaugomis naudojosi senyvo amžiaus asmenys – 9 (75 proc.), neįgalūs darbingo amžiaus asmenys – 3 (15 proc.).

Mokamos asmens priežiūros paslaugos buvo teikiamos 7 paslaugų gavėjams. Jų sumokėta lėšų suma per 2023 m. buvo 33,60 eurai. Nemokamos asmens higienos paslaugos buvo teikiamos 5 paslaugų gavėjams 27 kartus.

Skalbimo paslaugos per 2023 metus buvo suteiktos 73 kartus. Šias paslaugas gavo 16 gavėjų. Nemokamos skalbimo paslaugos suteiktos 18 kartų 3 paslaugų gavėjams. Skalbimo paslaugų 13 gavėjų mokestis – 296,55 eurus.

Maitinimo paslaugos buvo teikiamos centro savarankiško gyvenimo namų gyventojams, gaunantiems apgyvendinimo paslaugas. 2023 metais maitinimo paslaugos buvo suteiktos 1582 kartus. Gavėjų mokestis sudarė 7825,60 eurus.

Dienos socialinės globos institucijoje paslaugos

2023 metais šios paslaugos buvo suteiktos 1 paslaugų gavėjui su dideliais specialiaisiais poreikiais, buvo suteiktos 246 kartus. Dienos socialinės globos institucijoje paslaugos buvo finansuojamos tik iš valstybės biudžeto ir asmens įmokų už paslaugas. Valstybės lėšos sudarė 23847,78 eurų, 2022 metais šios lėšos sudarė 19 063,56 eurų. Paslaugų gavėjų mokestis 2023 metais – 1280,22 eurų, 2022 metais šis mokestis siekė 800 eurų.

Dienos centro veikla

2023 metais dienos centre užimtumo paslaugas gavo 30 paslaugų gavėjų, tai yra socialinės globos, apgyvendinimo ir dienos socialinės globos institucijoje paslaugų gavėjai.

Dienos centro veikla vykdoma pagal tris pagrindines programas:

1. Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių ugdymo;
2. Dvasinio ugdymo;
3. Dailės terapijos.

Socialinis darbuotojas su gyventoju ir kitais specialistais vertindamas individualius asmens poreikius numato užimtumo veiklas. Gyventojų ir Dienos centro lankytojų užimtumas ir laisvalaikis organizuojamas atsižvelgiant į gyventojų, lankytojų norus, pomėgius, asmens bei įstaigos galimybes. Vykdomų programų metu skatinamas aktyvus gyvenimo būdas, palaikomas savarankiškumas, sudaromos galimybės saviraiškai, savirealizacijai, saviugdai.

Savarankiško gyvenimo, socialinių įgūdžių ugdymo metu paslaugų gavėjai kartu su darbuotojais tvarkė gyvenamąsias aplinkas, prižiūrėjo gėles, mokėsi gaminti maistą, tvarkyti savo asmeninius finansus. Tenkinant individualius poreikius paslaugų gavėjai kartu su socialiniu darbuotoju vyko apsipirkti, gavo paslaugas kirpykloje, pedikiūro kabinetuose.

Dvasinio ugdymo programos užsiėmimų metu stiprinamos teigiamos emocijos, ugdoma tolerancija, atlaidumas, užuojauta, vykdomas dvasinės pusiausvyros palaikymas.

2023 m. Centro gyventojams buvo organizuojamos grupinės ir individualios psichologinės paslaugos. Centro gyventojams buvo vedami grupinės meditacijos užsiėmimai, rašymo, dailės terapijų užsiėmimai, vyko individualios konsultacijos.

Tenkinant dvasinius poreikius kartą per ketvirtį arba pagal poreikį buvo organizuojamos šv. Mišios, kurias laikė Aukštadvario Kristaus Atsimainymo bažnyčios klebonas Juozas Bakšys. Pagal poreikį buvo organizuojami individualūs kunigo apsilankymai pas gyventojus. Didelis dėmesys skiriamas organizuojant svarbiausias metines šventes – šv. Velykas, Kūčias, Kalėdas, Naujųjų Metų sutikimą, laikantis šių švenčių papročių ir tradicijų. Gegužės bei birželio mėnesiais centre taip pat didelis dėmesys skiriamas dvasinėms praktikoms, centre atgaivintas senas paprotys – giedoti gegužines bei birželines giesmes.

Tęsiant tradiciją buvo suorganizuota tradicinė Kūčių popietė. Joje dalyvavo Trakų rajono savivaldybės vadovai, Aukštadvario parapijos klebonas J. Bakšys, įstaigų, su kuriomis bendradarbiaujame, atstovai, savanoriai.

Biblioterapija. 2023 metais buvo vykdomas pagal individualų gyventojų poreikį aprūpinimas knygomis, žurnalais iš Trakų bibliotekos Čižiūnų filialo, organizuojami skaitymai gyventojams centre, informaciniai susitikimai. Savarankiško gyvenimo namų paslaugų gavėjai dalyvavo renginiuose, susitikimuose bibliotekoje, prisidėjo prie renginių organizavimo. Čižiūnų bibliotekoje buvo organizuota centro Savarankiško gyvenimo namų gyventojų Mindaugo mandalų darbų paroda.

Siekiant didinti skaitymo, kaip užimtumo formos, prieinamumą liepos mėnesį centre buvo organizuotas susitikimas su Elektroninių leidinių valdymo informacinės sistemos (ELVIS) atstovais, kurie centro gyventojams pristatė virtualią biblioteką, skirtą žmonėms su negalia, negalintiems skaityti įprasto spausdinto teksto. Pagal poreikį gyventojai buvo aprūpinti audio įrenginiais, kūriniai klausymuisi įrašomi į atmintukus.

Dailės terapijos metu organizuojamas užimtumas gyventojams leidžiant pasirinkti labiausiai tinkantį būdą, priemones. Šių užsiėmimų metu skatinama savirealizacija, saviraiška, stiprinama savivertė, vykdomas bendruomeniškumas. Nuolat organizuojamos darbelių parodos, bendri darbai puošia centro erdves.

Dėmesys buvo skiriamas gyventojų ir lankytojų fizinės sveikatos palaikymui, fizinio aktyvumo skatinimui. Šiltuoju metų laikotarpiu praktikuojami užsiėmimai lauke prie treniruoklių, pasivaikščiojimai, o šaltuoju periodu – grupiniai ir individualūs sveikatos stiprinimo užsiėmimai centre. Centre dirbantis kineziterapeutas, slaugytojai teikė individualias ir grupines konsultacijas, vedė užsiėmimus.

Siekiant stiprinti bendruomeniškumą buvo organizuojamos bendros darbuotojų ir paslaugų gavėjų veiklos:

- Užgavėnės: kaukių gaminimas, blynų kepimas;
- Gandro dienos šventė;
- Akcija Darom 2023;
- Socialinių darbuotojų dienos paminėjimas;
- Rudeninės dekoracijos gaminimas centro teritorijoje;
- Dekoracijų Aukštadvario miestelio Rudens Jomarkui gaminimas,
- Pinami Advento vainikai, kuriais puošiamos centro patalpos;
- Kalėdinių dekoracijų: nykštukų, žvaigždžių, gaminimas ir pristatymas Aukštadvario seniūnijos kalėdiniuose renginiuose;

➤ Popietė „Naujųjų Metų belaukiant“, kurios metu vyko teatralizuotas bendras gyventojų ir darbuotojų vaidinimas su Kalėdų seneliu, Nykštukais.

Siekiant mažinti paslaugų gavėjų atskirtį ir didinti integraciją į bendruomenę, buvo organizuojamos šventės, išvykos, susitikimai už centro ribų.

Paminėta Pagyvenusių žmonių diena, Žmonių su negalia diena. Jų metu paslaugų gavėjai informuoti apie jų teises, vyko diskusijos, dalinami lankstinukai.

Organizavome koncertus:

- „Palydint pavasarį“. Elektrėnų kultūros centro neįgaliųjų kolektyvo „Žara“;
- Mindaugo karūnavimo diena. Elektrėnų neįgaliųjų ansamblis „Smilga“ ;
- „Ona – duonos ponis“. D Lengvino koncertas;
- Pagyvenusių žmonių dienos paminėjimas. Semeliškių meno mėgėjų kolektyvas „Svaja“;
- Tarptautinės žmonių su negalia dienos paminėjimas. G. Dzencevičiūtės koncertas.

Organizavome išvykas:

- Vasario mėnesį į Trijų Karalių šventę Bijūnų universaliame daugiafunkciame centre;
- Vasario mėnesį į spektaklį;
- Gegužės mėnesį į Kaimynų dienos šventę Aukštadvaryje;
- Rugsėjo mėnesį į Rudens Jomarką Aukštadvaryje;
- Lapkričio mėnesį į Bijūnų universalaus daugiafunkcio centro organizuojamą šventę „Mano šeimos pyragas“.

Organizuojant sociokultūrinės paslaugas buvo glaudžiai bendradarbiaujama su Aukštadvario seniūnija, Aukštadvario gimnazija, VšĮ Aukštadvario Šv. Dominiko pensionatu, Aukštadvario regioniniu parku, Maltos ordino pagalbos tarnybos Aukštadvario grupe, Trakų viešosios bibliotekos Čižiūnų, Bijūnų filialais, Bijūnų universaliu daugiafunkciu centru.

Bendrai su kitomis įstaigomis, organizacijomis vykdoma paslaugų gavėjams informacinė, kultūrinė ir užimtumo veikla

Edukaciniai užsiėmimai:

- „Vaškinių žvakių liejimas senovišku dzūkišku būdu“. Aukštadvario regioninio parko lankytojų centro administratorė Ema Stanulionienė;

- „Duonos kelias“. Oninių dienos paminėjimas. Edukacija. Organizuoja Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinio kultūrinių renginių organizatorė Miglė Dalgedaitė;

- „Vėlių vaišių kepimas“. Edukacija su Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinio kultūrinių renginių organizatore Migle Dalgedaite.

Bendruomeniniai ir kultūriniai renginiai:

- Velykėlės. Renginys organizuojamas kartu su Aukštadvario regioninio parko direkcija, Trakų viešosios bibliotekos Čižiūnų filialo biblioteka;

- Kaimynų diena su Trakų viešosios bibliotekos Čižiūnų filialo biblioteka;

- Bobų vasaros šventė su Trakų viešosios bibliotekos Čižiūnų filialo biblioteka;

- Meditacijos užsiėmimai. Susitikimai su Trakų visuomenės sveikatos biuro psichologais;

- Rudens Jomarkas Aukštadvaryje;

-Konkursas „Keliauk po Aukštadvario regioninį parką“. Renginys Aukštadvario regioniniame parke.

- Bijūnų bendruomenės meno mėgėjų kolektyvo spektaklis „Amerika pirtyje“ (spektaklio režisierė J. Jankūnienė);

- Vasaros šventė. Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinio muzikos meno vadovo Vaido Lengvino koncertas;

- Liepos 6- osios, Mindaugo karūnavimo dienos paminėjimas. Elektrėnų neįgaliųjų ansamblio „Smilga“ koncertas;

- Pagyvenusių žmonių dienos paminėjimas. Elektrėnų kultūros centro Semeliškių vokalinio instrumentinio ansamblio „Svaja“ koncertas;

- Pyragų diena Bijūnų universaliame daugiafunkciame centre;

- Trijų Karalių šventė Bijūnų universaliame daugiafunkciame centre;

- „Pavasario palydėtuvės“. Elektrėnų kultūros centro neįgaliųjų kolektyvo „Žara“ koncertas;

- Tarptautinės Neįgaliųjų žmonių dienos paminėjimas. Gabrielės Dzencevičiūtės koncertas.

Mokymai:

- „Apie sveikatą ir knygas“. Susipažinimas su Lietuvos audisensorine biblioteka ELVIS;
- Paskaita apie sveiką mitybą. Trakų visuomenės sveikatos biuras. ;
- Sveikos gyvensenos mokymai. Organizuojami įgyvendinant projektą „Sveikos gyvensenos skatinimas Trakų rajono savivaldybėje“, finansuojamą iš Europos Socialinio fondo lėšų. Trakų visuomenės sveikatos biuras.

- **Dalyvaujama nevyriausybinių organizacijų „Maltos ordinas“ akcijose.** Darbuotojai savanoriškais pagrindais kartu su kuratoriais teikė pagalbą labiausiai skurstantiems bendruomenės nariams: aprūpino maisto produktais, drabužiais, prisidėjo darbais gerinant paslaugų gavėjų gyvenamąją aplinką.

Žmogiškieji ištekliai

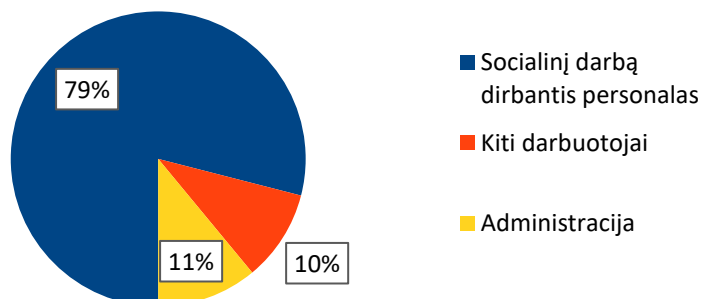
Centro personalas yra vienas iš pagrindinių veiksnių, lemiančių įstaigos tikslų įgyvendinimą, paslaugų kokybės užtikrinimą, komandinio darbo metodų taikymą.

Personalas skirstomas į: **tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis**, kurį 2023 metais sudarė 23 pareigybės, tai yra 79 proc. nuo visų patvirtintų pareigybių, ir **netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis** (administracinis, ūkinis) personalas – 6 pareigybės, kurį sudarė 21 proc. nuo visų patvirtintų pareigybių (6 pav.).

Tiesiogiai su gyventojais dirbančio personalo funkcija – tiesioginis darbas su paslaugų gavėjais, teikiant socialines paslaugas, jiems reikalingą pagalbą. Administracijos bei techninio personalo pagrindinė funkcija – rūpintis įstaigos veiklos organizavimo ir funkcionavimo poreikiais.

Personalo pasiskirstymas 2023 metais

6 paveikslas



Profesinė kompetencija

Įstaigos veikla ir teikiamų paslaugų kokybė priklauso nuo įstaigos personalo profesionalumo, darbuotojų išsilavinimo, kvalifikacijos, praktinių įgūdžių. Kvalifikuotas darbas reikalauja nuolatinio visų darbuotojų tobulėjimo, kompetencijų ugdymo.

Centro socialinį darbą dirbantys darbuotojai pagal keliamus profesinės kvalifikacijos reikalavimus kėlė kvalifikaciją mokymuose, kurie buvo organizuojami kontaktiniu ir nuotoliniu būdu, ir gavo pažymėjimus (9 lent.)

9 lentelė

Eil. Nr.	Mokymų pavadinimas	Darbuotojas pagal profesiją	Valand.
1.	Žmogaus teisėmis grįsto požiūrio taikymas dirbant su psichikos ir proto negalia turinčiais asmenimis	Socialinis darbuotojas (SD)	8
2.	Senyvo amžiaus asmenų bendravimo ir neigiamų emocinių būsenų valdymo ypatumai	Socialinį darbą dirb darb 23x10	230
3.	Krizių, streso įveikimo pagalba socialiniame darbe	Individualios priežiūros darbuotojai (IPD)	8
4.	Krizių, streso įveikimo pagalba socialiniame darbe	IPD	8
5.	Socialinių paslaugų organizavimo tobulinimas	Direktorius	8
6.	Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė	IPD	8
7.	Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė	IPD	8
8.	Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė	IPD	8
9.	Žmogaus teisių užtikrinimas dirbant su į agresiją linkusiais asmenimis su negalia	IPD	8
10	Darbo praktika rengiant ir realizuojant ISGP	SD	8
11.	Žmogaus teisių užtikrinimas dirbant su į agresiją linkusiais asmenimis su negalia	IPD	8
12.	Specialistų, teikiančių paslaugas sunkią negalią turintiems ar senyvo amžiaus asmenims , psichologinis pasiruošimas ir komandinis darbas	IPD	8

13.	Kliento mirties fakto priėmimas socialiniame darbe	IPD	8
14.	Teikdami priežiūrą jauskimės drąsiai: demencijos sindromas, priežiūros, pasireiškiančio elgesio ypatumai, bendravimo strategijos	SD	8
15.	Sveikos gyvensenos mokymai	Socialinį darbą dirb darb18 x16	288
16.	Socialinių paslaugų teikimas dirbant su vaikais, turinčiais sunkų autizmo spektro sutrikimą	IPD	8
17.	Atskirties įveikimo mechanizmai	Užimt specialistas	8
18.	Vidaus auditas ir jo kuriama pridėtinė vertė socialines paslaugas teikiančioje įstaigoje	Direktoriaus pavaduotoja socialinėms paslaugoms(DPSP)	8
19.	Psichikos negalią turinčių asmenų, po ilgalaikio priverstinio gydymo, bei jų šeimų resocializacija	IPD	8
20.	Kibernetinis saugumas	DPSP, ūkio dalies vedėja	6
21.	Individualios priežiūros darbuotojų profesinės ribos ir jų palaikymas teikiant socialines paslaugas	IPD 3x8	24
22.	Lyderystė ir vadovavimas	DPSP, SD 2x8	16
23.	Asmenų su negalia etiško bendravimo ypatumai, įtraukties, savarankiškumo ugdymo poreikiai	IPD	8
24.	Kaip pasitelkiant tarpusavio ryšius kurti vertę savo profesinėje veikloje	DPSP	8
25.	Kaupimo sutrikimas. Kaip atpažinti ir dirbti?	IPD	8
26.	Komandos formavimo pagrindai patirtiniu būdu	SD	8
27.	Darbas su sudėtingais klientais ir skundų valdymas	DPSP	8
28.	Įgalinimo koncepcija socialinių paslaugų kontekste	SD	8
29.	Įžanginiai individualios priežiūros darbuotojo mokymai	IPD 3x40	120

30.	Vidaus kontrolės ataskaita: informacijos apie vidaus kontrolės įgyvendinimą viešajame juridiniame asmenyje rinkimas ir ataskaitos rengimas	Direktorius	3
31.	Darbo teisiniai santykiai ir asmens duomenų apsauga	Direktorius	4
32.	Darbo užmokesčio aktualijos ir atlygio politikos gairės viešajame sektoriuje nuo 2024 m.	Direktorius	4
33.	Konfliktų sprendimas ir streso valdymas	Direktorius	4
34.	Darbo užmokesčio aktualijos viešajame sektoriuje nuo 2024 m.	Buhalteris	4
35.	Atskirties įveikos mechanizmai	IPD	8
Viso:			899
Vidaus mokymai:			
1.	Intervizijos socialinį darbą dirbantiems	5	10
2.	Sunkaus ligonio slaugymas	2	4
Viso:			14

Per 2023 metus viso Centro darbuotojai kvalifikaciją kėlė 38 mokymuose 913 valandų.

25 mokymai po 8 valandas socialinį darbą dirbantiems darbuotojams buvo nemokami, kuriuos organizavo Profesinių kompetencijų tobulinimo centras, įgyvendinant projektą „Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro veikla: Lietuvos socialinio darbo ateitį kuriančios kompetencijos“, kuris buvo finansuojamas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

2023 m. kovo mėnesį centro darbuotojai dalyvavo Trakų rajono savivaldybės administracijos vykdyto projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Trakų rajono savivaldybėje“ mokymuose. Pažymėjimus gavo 18 centro darbuotojų.

2023 metais buvo dalyvaujama 3 nuotoliniuose susitikimuose su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie SADM teikiamų socialinių paslaugų klausimais.

2023 metais centro direktorė buvo įteikta Trakų rajono savivaldybės Kunigaikščio Vytauto Didžiojo nominacija už socialinės infrastruktūros vystymą.

Už labai gerą darbą Socialinių darbuotojų dienos minėjime rajone buvo Trakų r. Mero padėkomis apdovanotos centro darbuotojos V. Kozėlienė, V. Bazienė.

Jubiliejaus proga už ilgametį darbą darbuotojai D. Gaidukienei įteikta centro direktorės padėka.

Centro veiklos viešinimas

2023 metais centro veikla buvo viešinama išorinėmis komunikacijos priemonėmis:

- **Centro internetinėje svetainėje.** Centro internetinėje svetainėje www.ciziunucentras.lt skelbiama informacija apie Centrą, jo veiklą, teikiamas paslaugas, svarbiausius įvykius;

- **Socialiniame tinkle „Facebook“.** Skelbiama apie svarbiausius įvykius, sociokultūrinės paslaugas.

- **Centro metinės veiklos ataskaitoje už 2022 metus.** Skelbiama centro puslapyje: www.ciziunucentras.lt.

Analizuojant centro veiklą ne mažiau yra svarbios vidinės komunikacijos priemonės: centro tradicijų formavimas, pasitarimai, susirinkimai su darbuotojais. Centre reguliariai vyko direktoriaus ir padalinių vadovų pasitarimai (kiekvieną pirmadienį), kuriuose buvo aptariami svarbiausi klausimai, rezultatai. Periodiškai vyko atskirų padalinių darbuotojų susirinkimai (pagal poreikį), kuriuose aptariami su padalinio darbu susiję klausimai, pristatomi teisės aktų pasikeitimai.

IŠVADOS

Vidinės aplinkos stiprybės ir silpnybės

Apibendrinant 2023 m. Centro veiklą išskirtos vidinės aplinkos stiprybės ir silpnybės.

Stiprybės:

- Aukšta teikiamų socialinių paslaugų kokybė. Centro teikiamos ilgalaikės socialinės globos, apgyvendinimo paslaugos atitinka Europos reabilitacijos platformos socialinių paslaugų reikalavimus. Gautas EQUASS kokybės sertifikatas;

- Didelę darbo patirtį ir reikalingą kompetenciją turinčių darbuotojų komanda;
- Tinkama vidinė komunikacija užtikrina greitą ir nuoseklų pagalbos organizavimą;
- Saugi ir pilnai pritaikyta senyvo amžiaus žmonėms, žmonėms su negalia centro aplinka;

- Glaudūs ryšiai su nevyriausybinėmis organizacijomis, socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis, savivaldos institucijomis;
- Stiprios Centro bendruomenės tradicijos;
- Tvarkinga ir erdvi Centro teritorija pritaikyta renginiams, susitikimams organizuoti;
- Tinkamas dėmesys Centro įvaizdžio formavimui visuomenėje.

Silpnybės

- Centras neturi savo valgyklos;
- Trūksta patalpų sandėliavimui;
- Trūksta patalpų atskiroms užimtumo formoms organizuoti;
- Didėja išlaidos kvalifikacijos kėlimui, padidinus kvalifikacinius reikalavimus socialinį darbą dirbantiems darbuotojams;
- Didėjant socialinių paslaugų administravimo apimtims atsiranda naujų etatų poreikis.

Planuojamos prioritėtinės veiklos kryptys 2024 metais

1. Dalyvauti projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“ ir įgyvendinti ilgalaikės socialinės globos, savarankiško gyvenimo namų paslaugų kokybės gerinimo priemones pagal EQUASS (Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistema).

2. Kokybiškų socialinės priežiūros, socialinės globos institucijoje, bendrųjų socialinių paslaugų, tenkinančių paslaugų gavėjų poreikius, teikimas. Didinti šių paslaugų prieinamumą, mažinti labiausiai pažeidžiamų bendruomenės narių – senyvo amžiaus ir žmonių su negalia, socialinę atskirtį.

3. Socialinių paslaugų asmenims su sunkia negalia, finansuojamų iš valstybės biudžeto lėšų, gavėjų didinimas.

4. Informacijos apie teikiamas socialines paslaugas viešinimas.

5. Socialinių paslaugų gavėjų, jų artimųjų apklausų apie socialinių paslaugų kokybę, naudą gavėjams, veiklos rezultatus vykdymas.

6. Savanorių įtraukimas į socialinių paslaugų teikimą.

7. Didinti centro ūkinės veiklos efektyvumą, ieškoti išlaidų mažinimo būdų.

8. Prisidėti prie Čižiūnų centro pastato renovacijos projekto įgyvendinimo, teikiant reikalingą informaciją ir vykdant eigos stebėseną.

9. Vykdyti socialiai atsakingą veiklą, sprendžiant visuomenės gerovės problemas, prisidedant prie ekologiškos aplinkos kūrimo.

Centro direktorė

Irena Kalkienė