

PATVIRTINTA  
Čižiūnų socialinių paslaugų  
centro direktoriaus 2017 m. vasario 21 d.  
įsakymu Nr. V - 13

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ  
BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA

**ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

**2016 METŲ  
VEIKLOS ATASKAITA**

ČIŽIŪNAI

2017

# TURINYS

<b>I. ĮVADAS .....</b>	<b>3</b>
<b>II. CENTRO STRUKTŪROS APŽVALGA IR VEIKLOS RODIKLIAI .....</b>	<b>8</b>
1. STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ VEIKLOS APŽVALGA .....	8
1.1. Ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos tarnyba .....	8
1.2. Socialinės globos centras.....	14
1.2.1. Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos.....	15
1.2.2 Bendrosios socialinės paslaugos .....	16
1.2.3. Dienos socialinės globos centras.....	19
<b>III. ŪKINĖS VEIKLOS ANALIZĖ .....</b>	<b>21</b>
<b>IV. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI .....</b>	<b>23</b>
1. Pareigybės .....	23
2. Profesinė kompetencija .....	24
<b>V. FINANSAVIMAS .....</b>	<b>25</b>
<b>VI. PROJEKTINĖ VEIKLA .....</b>	<b>27</b>
<b>VII. IŠORINĖ IR VIDINĖ KOMUNIKACIJA .....</b>	<b>28</b>
<b>VIII. VEIKLOS ADMINISTRAVIMAS .....</b>	<b>28</b>
<b>IX. IŠVADOS .....</b>	<b>29</b>
1 priedas. Dienos centro veiklos pagal atskiras programas	
2 priedas. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas 2016 metais	

## I. ĮVADAS

**Čižiūnų socialinių paslaugų centras** (toliau – Centras) - Trakų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 302315396. Adresas: Vilties g.2, Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r., elektroninis paštas: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), tel./fax. (8 528 ) 65558.; internetinis puslapis: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

**Direktorė:** Irena Kalkienė.

Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos priimtais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą, Socialinių paslaugų katalogu, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

### **Nuostatai ir veiklos licencijos**

Centro nuostatai patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. S1-422 „Dėl Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Aukštadvario Šv. Domininko pensionato reorganizavimo sąlygų ir Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Čižiūnų socialinių paslaugų centro nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“.

Čižiūnų socialinių paslaugų centras nuo 2014 metų turi licencijuotos įstaigos statusą. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais nustatyta tvarka centrai išdavė **licencijas**:

- Socialinei globai teikti senyvo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Socialinė institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000256, išdavimo data 2014 – 09-19);
- Socialinei globai teikti neįgaliems darbingo amžiaus asmenims ( Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia. Nr. L000000257, išdavimo data 2014 - 09 – 19) ;
- Socialinei globai teikti dienos socialinės globos paslaugas institucijoje ( Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000664, išdavimo data 2015-09-14).

2014 metais išduotas **Leidimas – higienos pasas** Nr. 25(22.3.3.)-BSV-5688 Stacionarių suaugusiųjų globos ir slaugos įstaigų veikla.

**Centro misija** – tenkinti Trakų rajono bendruomenės narių poreikius stacionarioms ir nestacionarioms socialinėms paslaugoms, padėti jiems integruotis į visuomenę, spręsti užimtumo, ugdymo, savęs realizavimo klausimus, reaguojant į socialinius pokyčius visuomenėje stengtis užtikrinti socialinį teisingumą.

**Centro vizija** – moderni, teikianti kokybiškas socialines paslaugas neįgaliems darbingo amžiaus ir senyvo amžiaus asmenims, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga, optimaliai išnaudojanti savo galimybes, profesinius ir finansinius resursus.

**Centro veiklos tikslas** – įgyvendinant savivaldybės socialinių paslaugų strategiją, užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas jų gavėjams, sudaryti jiems tinkamas pilnaverčio gyvenimo sąlygas, sukuriant aplinką, kurioje jie galėtų saugiai jaustis.

**Centro veiklos uždaviniai:**

- teikti ***bendrąsias***: informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės, socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;
- teikti ***specialiąsias***: socialinės priežiūros (pagalbos į namus), dienos socialinės globos institucijoje (Dienos centre), socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;
- teikti ***specialiąsias***: ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugas (globos namai, savarankiško gyvenimo namai), socialines paslaugas Trakų rajono gyventojams;
- užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą;
- organizuoti globos namų gyventojų gyvenimą taip, kad būtų (kokybiškai) tenkinami jų fiziniai, socialiniai, kultūriniai ir dvasiniai poreikiai;
- organizuoti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
- tarpininkauti aprūpinant gyventojus neįgaliųjų techninės pagalbos priemonėmis;
- kaupti ir skleisti informaciją apie teikiamas socialines paslaugas;
- bendradarbiaujant su NVO organizuoti pagalbą maisto produktais ir drabužiais;
- būti kaimiškos vietovės kultūros, švietėjiškos veiklos centru, kuris būtų atviras kiekvienam bendruomenės nariui;
- bendradarbiauti su kitomis panašius tikslus turinčiomis įstaigomis, dalintis gerąja patirtimi, taikant pažangius darbo metodus;

Centras bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas teikia labiausiai nuo rajono centro nutolusioms **Aukštadvario, Grendavės ir Onušio** seniūnijoms.

### **Trakų rajono savivaldybės seniūnijos**

1 paveikslas



### **Socialinių paslaugų gavėjai**

Trakų rajono savivaldybės senyvo amžiaus ir neįgalieji darbingo amžiaus asmenys, kiti asmenys, turintys socialinių problemų, neįgiję ar praradę gebėjimus savarankiškai pasirūpinti savimi. Bendrųjų socialinių paslaugų gavėjų skaičius kasmet keičiasi vidutiniškai 9 proc. Pokytį įtakoja gyventojų senėjimas, sveikatos būklės blogėjimas, artimųjų emigracija.

Socialinių paslaugų gavėjų kaitą galima stebėti 1 lentelėje.

Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kaita 2014 – 2016 metais

1 lentelė

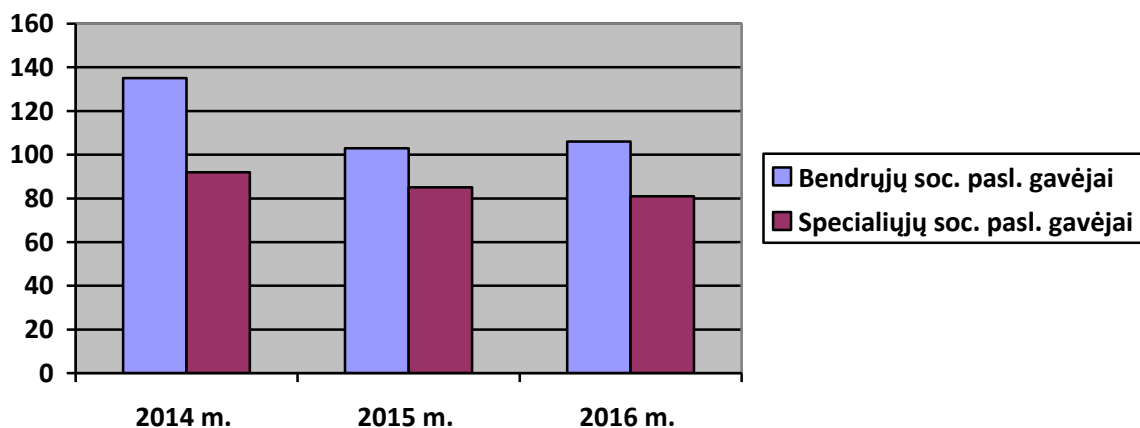
Eil. Nr.	Paslaugos rūšis	Gavėjų skaičius 2014 m.	Gavėjų skaičius 2015 m.	Gavėjų skaičius 2016 m
<b>1.</b>	<b>Specialiosios paslaugos:</b>	<b>92</b>	<b>85</b>	<b>81</b>
1.1.	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	5	6	5
1.2.	Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugos	40	31	36
1.3.	Socialinės priežiūros (pagalbos namuose) paslaugos	38	42	36
1.4.	Dienos globa institucijoje	9	6	4
<b>2.</b>	<b>Bendrosios paslaugos:</b>	<b>135</b>	<b>103</b>	<b>106</b>
2.1.	Maitinimas	5	2	2
2.2.	Skalbimas	42	39	37
2.3.	Asmens higienos paslaugos	36	26	19
2.4.	Transporto paslaugos	52	36	48
<b>3.</b>	<b>Kitos:</b>	<b>264</b>	<b>304</b>	<b>659</b>
3.1.	Informavimas, tarpininkavimas, atstovavimas, konsultavimas (telefonu, centre, interneto svetainėje)	189	239	295  (8921 interesantų apsilankymai interneto svetainėje)
3.2.	Sociokultūrinės paslaugos	75	65	364

2 paveiksle galima stebėti paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą 2014 – 2016 metais. **Specialiųjų:** pagalbos į namus, apgyvendinimo, ilgalaikės ar trumpalaikės socialinės globos, socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą lemia kelios pagrindinės priežastys: prašymas nutraukti paslaugas pasikeitus gyvenamajai vietai ir paslaugų gavėjų mirtys. **Bendrujų:** asmens higienos,

transporto, skalbimo, socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą labiausiai lemia apmokėjimo už paslaugas kitimas.

### Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus pokytis 2014 – 2016 metais

2 paveikslas

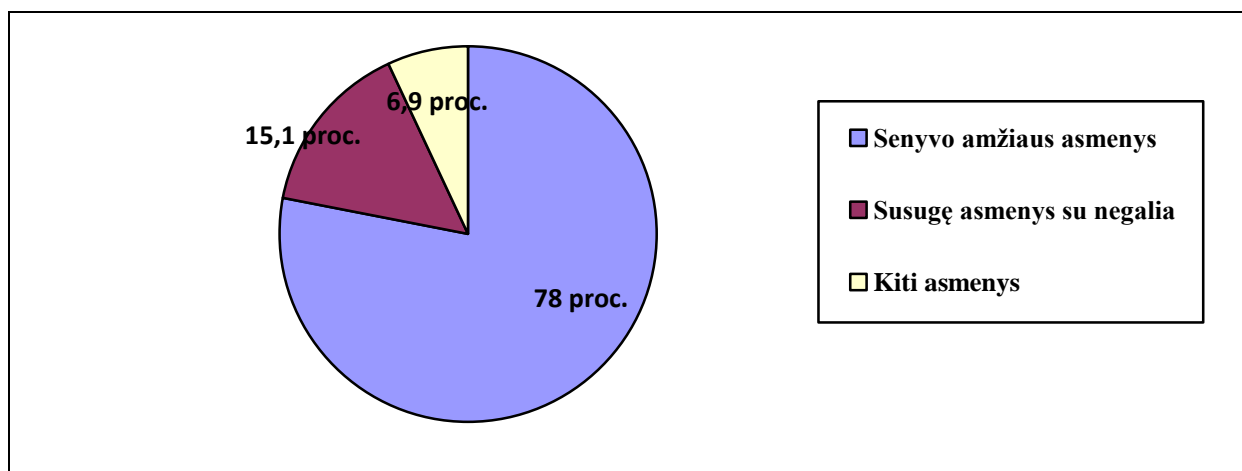


2016 metais didžiausią socialinių paslaugų gavėjų dalį sudarė gavėjai, gyvenantys kaimuose – 72 gavėjai (be apgyvendinimo paslaugų) (61 proc.), miestuose ir miesteliuose gyvenantys – 46 (39 proc.).

Didžiausią socialinių paslaugų gavėjų grupę sudaro senyvo amžiaus asmenys – 124 gavėjai (78 proc.), suaugę neįgalūs asmenys – 24 gavėjai (15,1 proc.) ir kiti asmenys (bedarbiai ir pan.) – 11 gavėjų (6,9 proc.) (žr. 3 pav.).

### Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2016 metais

3 paveikslas



## II. CENTRO STRUKTŪROS APŽVALGA IR VEIKLOS RODIKLIAI

### 1. STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ VEIKLOS APŽVALGA

Kiekvieno struktūrinio padalinio veikla vykdoma vadovaujantis centro nuostatais, padalinio nuostatais, tvarkomis, vidaus tvarkos taisyklėmis paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems. Šių tarnybų veikla organizuojama siekiant aukštos teikiamų socialinių paslaugų kokybės ir paslaugų prieinamumo. Tarnybos veiklą organizuoja tarpusavyje glaudžiai bendradarbiaudamos, pasikeisdamos informacija, efektyviai naudodamos materialiuosius ir žmogiškuosius resursus.

#### **Centre veikia struktūriniai padaliniai:**

- Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyba (globos namai);
- savarankiško gyvenimo namai (apgyvendinimo paslaugos);
- socialinės globos centras.

#### **1.1. Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyba ir Savarankiško gyvenimo namai**

Centro ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos tarnyboje ir Savarankiško gyvenimo namuose, kurioje yra 30 vietų stacionarioms socialinės globos paslaugoms, apgyvendinami senyvo amžiaus asmenys ir suaugę asmenys su negalia, kurie dėl senatvės, negalios ar tam tikrų socialinių aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose ar jų neturi. Asmenys apgyvendinami pagal Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimą dėl apgyvendinimo ar ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos skyrimo.

Apžvelgus kelių metų rodiklius, pastebima, kad poreikis ilgalaikėms/trumpalaikėms socialinės globos, apgyvendinimo paslaugoms didėja. Pagrindinės priežastys dėl ko kreipiamasi šių paslaugų yra sveikatos problemos, vaikų, artimųjų migracija, artimųjų neturėjimas, gyvenamojo būsto problema (neturi, prarastas, visiškai netinkamas gyventi ir kt.).

Sudaroma galimybė paslaugų gavėjui, jo artimiesiems prieš apsigyvenant apsilankyti centre, susipažinti su gyvenimo sąlygomis.

Pagrindinis uždavinys, kuri vykdo centras teikdamas šias paslaugas - užtikrinti senyvo amžiaus arba neįgaliajam asmeniui kokybiškų apgyvendinimo paslaugų teikimą visą parą, sudaryti orias gyvenimo sąlygas, saugoti bei ginti asmens teises, skatinti gebėjimą pasirūpinti savimi, padėti įveikti socialinę atskirtį, padėti integruotis į visuomenę pasikeitus gyvenamajai vietai.

#### ***Paslaugų gavėjai***

2016 metais šiuose tarnybose paslaugas gavo 41 asmuo. 5 asmenys gavo apgyvendinimo paslaugas savarankiško gyvenimo namuose, 36 - socialinės globos paslaugas. Bendras lovdienių (praleistų dienų skaičius globos įstaigoje) per metus - 10 800.

Paslaugų gavėjų kaitą, išvykimo priežastis, socialinį statusą per praėjusius tris metus galima matyti 2 lentelėje.

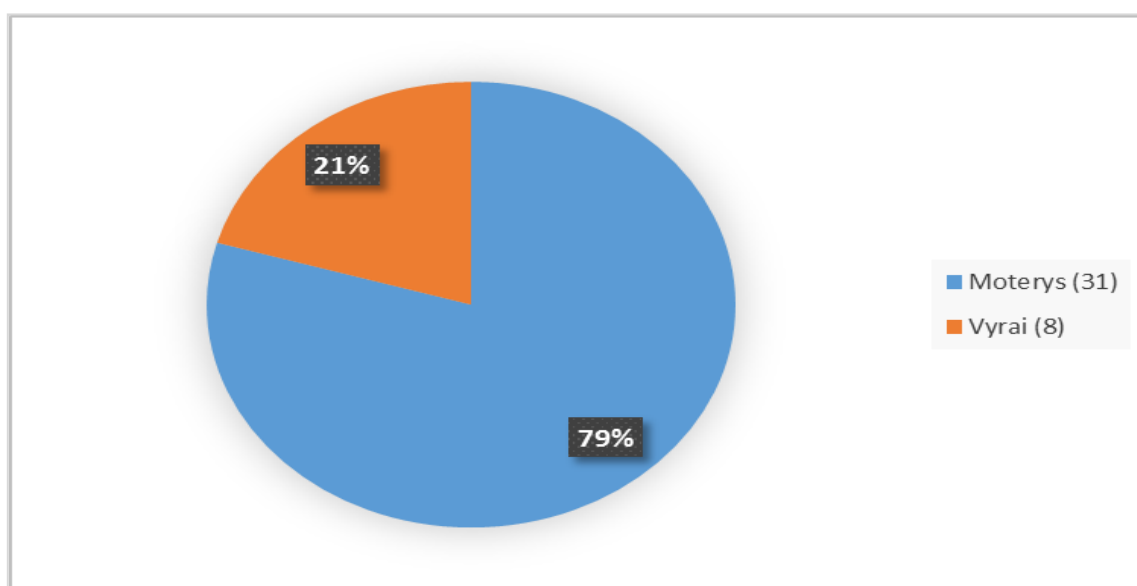


Rodiklio pavadinimas		2014 m.	2015 m.	2016 m.
Gyventojų skaičius per metus		43	39	41
Atvyko per metus		13	9	8
Iš jų	Iš kitos globos įstaigos	5	-	2
	Iš savų ar giminių, globėjų namų	7	9	6
	Iš kitur	-	-	-
Išvyko per metus		14	9	7
Iš jų	I į kitą globos įstaigą	5	2	-
	Nuolat gyventi į namus, pas gimines ar globėjus	2	3	
	mirė	7	4	7
Vieniši		19	20	12
Šeiminė padėtis, susituokę		1	2	-
Iš jų sutuoktiniai gyvena kartu globos įstaigoje		-	-	-
Išsiskyre		2	4	3
Našliai		19	22	22
Gyventojų, kurie turi vaikų, skaičius		11	16	17

Pagal lytį paslaugų gavėjai 2016 metais pasiskirstė taip: 31 moteris ir 8 vyrai. Pasiskirstymą procentais galima matyti paveiksle (4 pav.).

Gyventojų pasiskirstymas pagal lytį

4 paveikslas



2016 metų duomenimis paslaugų gavėjų vidutinis amžius – 78 metai. Atlikus paslaugų gavėjų amžiaus analizę pastebima, kad daugėja gyventojų virš 85 metų, jie sudaro 46,7 proc. visų paslaugų gavėjų. Vyriausiam paslaugų gavėjui sukako 94 metai. (3 lent.).

### Gyventojų pasiskirstymas pagal amžių 2016 m. gruodžio 31 d.

3 lentelė

Amžius, m.	Iki 49	50-59	60-69	70-74	80-84	Virš 90
Gyventojų skaičius	-	4	3	4	15	4
Procentai nuo visų gyventojų	-	13,3	10	13,3	50	13,3

### *Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas*

Visi gyventojai gauna visas LR sveikatos draudimo įstatyme (Žin., 1996, Nr. 55-1287) numatytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, finansuojamas iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo, ir yra aprūpinti kompensuojamų vaistų pasais.

Kokybiškas ir savalaikis sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas yra vienas iš pagrindinių prioritetų teikiant socialinės globos paslaugas. 92 procentai gyventojų turi susirgimus ir nuolat vartoja kompensuojamuosius vaistus. Jiems organizuojama nuolatinė pagalba vartojant vaistus, stebima sveikatos būklė, atliekamos slaugos procedūros, organizuojami periodiniai apsilankymai pas specialistus.

2016 metais sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugos buvo perkamos iš Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro. Centre dirba ambulatorijos bendruomenės slaugytoja. Darbas organizuojamas komandinio darbo principu. 2015 metais įkurtas slaugytojo padėjėjo etatas, kurio dėka slaugos ir sveikatos priežiūros paslaugos tapo nuoseklesnės ir kokybiškesnės, vykdomas nuolatinis gyventojų ligos eigos stebėjimas, sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas ir skubus aptarimas su gydančiu gydytoju. Tai leidžia sumažinti gyventojų praleistų dienų skaičių ligoninėse ir sutaupyti centro biudžeto lėšas.

Gyventojams organizuotos sveikatos priežiūros paslaugos kitose gydymo įstaigose:

- 10 kartų - Trakų ligoninės greitosios pagalbos specialistų paslaugos;
- 43 kartus - kviesti į centrą Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro medikai;
- 31 konsultacija Trakų poliklinikoje: 2 kartai LOR gydytojų, 6 kartai okulistų konsultacijoms, 3 kartai neurologo konsultacijos, 6 kartai chirurgo konsultacijoms, 2 kartai kardiologo konsultacijai, 8 kartai odos gydytojų konsultacijai, 4 kartas traumatologo konsultacijai;
- 22 konsultacijos Trakų psichikos centre.

Centro gyventojai lydėti konsultacijoms ir gydymuisi į III lygio gydymo įstaigas:

- 6 kartus į Vilniaus miesto (Antakalnio) klinikinę ligoninę,
- 26 kartus į Vilniaus universiteto Santariškių klinikas,
- 5 kartus į Respublikinę Vilniaus universitetinę (Lazdynų) ligoninę,
- 5 kartus į VšĮ Respublikinę psichiatrijos ligoninę,
- 1 kartą į "Kardialitos" kliniką,
- 1 kartą į Medicinos diagnostikos centrą,
- 3 kartus į Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos dermatovenerologijos centrą,
- 1 kartą į Abromiškių reabilitacijos ligoninę.

Organizuojamas stacionarus gyventojų gydymasis ligoninėse: 15 kartų gydėsi Trakų ligoninėje, 3 Onuškio palaikomojo gydymo slaugos ligoninėje, 3 kartus Vievio palaikomojo gydymo slaugos ligoninėje.

7 kartus kreiptasi į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybą dėl specialiųjų poreikių nustatymo ar pratęsimo gyventojams.

Pagal gyventojų poreikius, pageidavimus ir gydytojų rekomendacijas gyventojams buvo sudarytos galimybės dalyvauti kaulų tankio matavimo, cholesterolio matavimo, ortopedų konsultacijų, okulistų konsultacijų nemokamose programose. Nemokamo regėjimo tikrinimo programa buvo vykdoma kelis kartus centre. Pagal poreikį visi gyventojai, kuriems buvo reikalinga kompensacinė technika, buvo aprūpinti iš Trakų globos ir socialinių paslaugų centro, pateikus reikalingus dokumentus. Pagal gripo prevencijos programas 25 gyventojai pasiskiepijo nuo gripo.

Kokybiškų sveikatos paslaugų teikimas labai stipriai didina transporto išlaidas.

***Ilgalaikės socialinės globos paslaugos su sunkia negalia*** 2016 metais buvo teikiamos 20 asmenų. Iš jų 5 asmenims teikiama paliatyvioji slauga. 2015 metais šios paslaugos buvo teikiamos 14 asmenų.

2016 metais 28 paslaugų gavėjai turėjo nustatytus specialiuosius poreikius, tai sudarė 93 proc. nuo visų paslaugų gavėjų. Specialiųjų nuolatinės slaugos poreikį turėjo 6 paslaugų gavėjai, specialiųjų nuolatinės priežiūros poreikį turėjo 22 paslaugų gavėjai, iš jų 17 nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis.

### ***Socialinis darbas***

Socialinį darbą centre dirba 1 socialinis darbuotojas, jo komandoje: užimtumo specialistas, 9 socialinio darbuotojo padėjėjai, iš jų 6 dirba suminėje darbo laiko apskaitoje dirbdami pamainomis po 12 valandų.

Socialinių darbuotojų veikla nukreipta į paslaugų gavėjų socialinę reabilitaciją ir integraciją į bendruomenę, siekiant patenkinti neįgaliųjų ir senyvo amžiaus asmenų gyvybinius poreikius, sudarant kuo geresnes sąlygas, saugant bei ginant jų teises.

Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams parengiamas adaptacijos planas, kuris yra sudaromas po pokalbio su gyventojais ir jo artimaisiais. Susipažinus su paslaugų gavėjo dokumentais, atliekamas išsamus poreikių vertinimas. Klientai, prieš pasirašant sutartį, supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis.

Centre profesionaliai atliekamas socialinės pagalbos procesų stebėjimas ir dokumentavimas. Dokumentavimas – tai nuolatinis ir sistemingas įrašytosios informacijos rinkimas ir apdorojimas, saugojimo, sisteminimo, paieškos, naudojimo ir perdavimo tikslais. Socialinės pagalbos proceso dokumentavimo rodikliai yra viena svarbiausių centro socialinių darbuotojų darbo dalis (4 lent.).

### Socialinės pagalbos procesų dokumentavimo rodikliai

4 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės pagalbos procesų rodikliai	2016 metais
1.	Paslaugų gavėjų pagrindinių bylų sudarymas ir pildymas, viso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2016 metais naujos socialinio darbo bylos</li> </ul>	41 7
2.	Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams adaptacijos programų sudarymas	7
3.	Individualūs socialinio darbo globos planai	41
4.	Trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo sutarčių sudarymas	21
5.	Asmens socialinės globos poreikių vertinimas	41
6.	Prašymų – paraiškų socialinėms paslaugoms gauti ir jų priedų pildymas	11
7.	Bendradarbiavimas su įvairaus pavaldumo įstaigomis, organizacijomis, dalyvaujančiomis pagalbos organizavimo procese	117 kartus
8.	Tarpininkavimas, atstovavimas paslaugų gavėjų įvairiuose institucijose	936 kartus
9.	Socialinių bylų sudarymas	7
10.	Socialinio darbo su gyventojais proceso fiksavimas	nuolat, 41 byla
11.	Sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas	nuolat, 41 byla
12.	Laidotuvių organizavimas: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mirties pažymos gavimas iš gydytojo;</li> <li>➤ Mirties liudijimo išėmimas;</li> <li>➤ Reikalingų dokumentų tvarkymas, mirusiojo atpažinimas laidojimo paslaugų centre;</li> <li>➤ Reikalingų apeigų užsakymas pas kunigus;</li> <li>➤ Suderinimas dėl laidojimo vietos su seniūnija (pagal žmogaus išreikštą pageidavimą);</li> <li>➤ Kitų reikalingų paslaugų užsakymas.</li> </ul>	7 kartai
13.	Paslaugų kokybės vertinimas. Apklausa	41 anketa
14.	Visuomeninės tarybos dokumentų tvarkymas: protokolai, rinkimai ir kiti raštai.	6 kartai

Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams parengiamas adaptacijos planas, kuris yra sudaromas po pokalbio su gyventojais ir jo artimaisiais. Susipažinus su paslaugų gavėjo dokumentais, atliekamas išsamus poreikių vertinimas. Klientai, prieš pasirašant sutartį, supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis.

Skatinamas gyventojų, gaunančių socialinės globos ar apgyvendinimo paslaugas, savarankiškumas pagal Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių programą.

Gyventojas kambaryje gali turėti savo asmeninių baldų ar kitokių daiktų, kuriuos jis pats tvarko. Savarankiško gyvenimo namų gyventojams yra sudaromos galimybės patiems apsirūpinti maisto produktais ir drabužiais. Kiekvieną ketvirtadienį savarankiškesni gyventojai turi galimybę lydinti socialinio darbuotojo nuvykti į Aukštadvarį, į prekybos centrą, nusipirkti maisto produktų. Nesavarankiškiems gyventojams 52 kartus socialinė darbuotoja nupirko pageidaujamus maisto produktus ir kitas prekes.

Suteikiant gyventojams apgyvendinimo paslaugas yra užtikrinama jų priežiūra, sprendžiamos patirtos krizės, elgesio ir kitos problemos, teikiamos socialinių įgūdžių ugdymo, laisvalaikio organizavimo, asmeninės higienos priežiūros bei kitos paslaugos. Gyventojams yra sudarytos sąlygos naudotis centro virtuvėmis, biblioteka, maldos kambariu, televizoriais, kompiuteriais ir kita buitine technika.

Užtikrinant gyvenimo kokybę globos namuose didelis dėmesys skiriamas gyventojų savirealizacijai: užimtumui, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymui ir palaikymui (pagalba namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus). Gyventojai skatinami lankyti dienos centro užsiėmimus. Gyventojams, kuriems nustatyti specialieji poreikiai ar nuolatinės slaugos poreikis, vedami individualūs užsiėmimai, su jais daugiau dirbamas individualus darbas.

Amenims užtikrinamos galimybės lengvai judėti centro teritorijoje arba už teritorijos ribų. Antrajame įstaigos aukšte gyvenantys didelių specialiųjų poreikių turintys gyventojai turi galimybę patys išeiti ar išvažiuoti vežimėliu į pirmą aukštą ar kiemą, žemiausiame aukšte esančią koplyčią bei kitas bendrąsias patalpas, nes įstaigoje yra stacionarus neįgaliųjų keltuvas.

Tam, kad laiku suteikti gyventojui pagalbą, įstaigoje įrengta belaidė komunikacinė sistema, kuri palengvino, pagreitino ir pagerino gyventojų galimybę kontaktuoti su aptarnaujančiu personalu. Visi 30 gyventojų turi galimybę greitai, bet kurio paros metu, išsikviesti personalą, nes kiekvienam gyventojui prie lovos sumontuota iškvietimo priemonė.

Įstaigoje laikomasi įsipareigojimų, duotų gyventojui, kaip jį palaidoti. Į šį procesą įtraukiami velionio artimieji. Jei gyventojas artimųjų neturėjo, o jeigu ir turėjo, bet jie atsisakė rūpintis laidotuvėmis, tai jomis rūpinasi įstaigos personalas. 2016 m. mirė 7 gyventojai. 3 mirusius laidojo artimieji, kuriems buvo suteikta kompetentinga pagalba organizuojant laidotuves ir tvarkant su laidojimu susijusius dokumentus. Norintiems gyventojams buvo sudarytos galimybės nuvykti į laidotuves. 4 mirusiųjų laidojimu rūpinosi centro administracija.

Organizuojamas savipagalbos grupių centre darbas: jaunesni ir stipresnės sveikatos bendruomenės nariai talkino vyresniems judant po patalpas bei einant į kiemą, vykstant į išvykas, kviečiant į pagalbą darbuotoją pablogėjus sveikatai bei kitais atvejais.

Aktyviai dirba 5 asmenų centro Visuomeninė taryba, kuri atstovauja centro gyventojus ir paslaugų gavėjus. Periodiškai vyksta Visuomeninės tarybos posėdžiai, kurie yra protokoluojami, su priimtais sprendimais supažindinami gyventojai susirinkimų metu.

Atliktas socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų vertinimas. 2016 metais atlikta anketinė gyventojų apklausa. Apklausoje dalyvavo 22 respondentai. Didžioji dauguma

dalyvavusiųjų apklausoje – 81 – 90 metų gyventojai, kurie globos namuose gyvena vidutiniškai 3,5 – 4 metus. 83 procentai apklaustųjų - moterys. Svarbiausi socialinės globos kokybės matavimo rodikliai, kuriuos buvo numatyta iširti: saugumas, kurio jie neturėjo anksčiau, medicinos paslaugų kokybė, laiku suteikta pagalba, profesionalus darbuotojų elgesys, maisto kokybė, savirealizacija. 90 procentų gyventojų centre jaučiasi saugūs, 10 procentų – nežino. Gerai personalo darbą vertina 95 procentai, 5 procentai – nežino. Sveikatos paslaugų organizavimą 95 procentai respondentų vertina gerai, 5 procentai – nežino. Maisto kokybe patenkinti 60 procentų, 40 procentų – nežino. 93 procentai atsako, kad laiku reaguojama į poreikius ir problemas, 7 procentai atsakė, kad nežino. Dauguma gyventojų mano, kad gyvenamoji aplinka pilnai pritaikyta jų poreikiams. Labiausiai mėgstamas laisvalaikio užimtumo formas gyventojai vardijo: rankdarbius, ekskursijas, spaudos ir knygų skaitymas, tuo tarpu 8 procentai respondentų niekur nedalyvauja ir nenori.

2016 metais buvo atliktas Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą.

## 1.2. Socialinės globos centras

Pagal Čižiūnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 26 d. įsakymą Nr. V-38 „Dėl centro valdymo struktūros patvirtinimo“ socialinės globos centras organizuoja ir koordinuoja socialinės priežiūros paslaugų asmens namuose, bendrųjų paslaugų teikimą, socialinės globos institucijoje, tenkindamas paslaugų gavėjų poreikius Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijose.

### **Socialinės globos centro struktūrą sudaro:**

- **Socialinės priežiūros paslaugos** (pagalbos į namus paslaugos senyvo amžiaus, neįgaliems asmenims),
- **Bendrosios socialinės paslaugos** (teikiamos bendrosios paslaugos: informavimo, konsultavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės),
- **Dienos socialinės globos centras** (Dienos centre; dienos socialinės globos institucijoje paslaugos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia).

2016 metais socialinės globos centre paslaugas organizavo ir teikė vyr. socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas ir 8 socialinio darbuotojo padėjėjai.

### **1.2.1. Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos**

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos - tai asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime, nenutraukiant socialinių ryšių su juos supančiais žmonėmis ir aplinka.

Socialinės priežiūros paslaugų gavėjai – Trakų rajono Aukštadvario, Grendavės, Onušio seniūnijų suaugę asmenys su negalia, senyvo amžiaus asmenys, kuriems yra nustatyti specialieji poreikiai arba gydytojo pažyma su rekomendacija teikti asmens priežiūros namuose paslaugas (dėl ligos, traumos, neįgalumo, amžiaus, socialinių problemų prarado gebėjimus ar galimybes savarankiškai rūpintis asmeniu (šeimoms) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime).

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugas organizavo vienas socialinis darbuotojas, paslaugas namuose teikė 7 socialinio darbuotojo padėjėjai. Viso per metus pagalbos į namus paslaugos teiktos 36 asmenims, iš jų 8 vyrams ir 28 moterims. 2016 metų pradžioje pagalbos į namus paslaugos buvo teikiamos 36 senyvo amžiaus, neįgaliems asmenims. Metų eigoje pradėta teikti paslaugas dar 6 asmenims, nutrauktas paslaugų teikimas 6 asmenims, iš jų: 1 - dėl mirties, 5 - paslaugų gavėjų prašymu.

Pagalbos į namus paslaugų gavėjams buvo teikiamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, bendravimo, maisto produktų nupirkimo, pristatymo ir pagalbos ruošiant maistą, pagalbos buityje ir namų ruošoje, lydėjimo į įvairias įstaigas paslaugos ir kitos paslaugos, reikalingos norint asmeniui kuo ilgiau išlikti savo namuose.

Socialinis darbuotojas, organizuodamas paslaugas periodiškai lankėsi paslaugų gavėjų namuose. Apsilankymų tikslas - paslaugų kokybės vertinimas, skundų ir pageidavimų iš klausimas, naujų atvejų pristatymas, konsultavimas kitais jiems rūpimais klausimais. Socialinis darbas buvo vykdomas su paslaugų gavėjų aplinka atkuriant jų santykius su artimaisiais ir įtraukiant juos į pagalbos teikimo procesą.

Pagalbos į namus paslaugų sudėtis ir teikimo trukmė konkrečiam asmeniui (šeimai) nustatoma individualiai, įvertinus pagalbos į namus poreikį. Pagalbos į namus paslaugos teikiamos pagal 3 pagalbos į namus kompleksus. 4 asmenims buvo teikiamos II komplekto pagalbos į namus paslaugos, 32 asmenims atsižvelgus į jų buitines sąlygas ir poreikį paslaugoms buvo organizuojamos III komplekto pagalbos į namus paslaugos.

Už pagalbos į namus teikiamas paslaugas mokėjo 24 asmenys, tai sudarė 67 proc. šios paslaugos gavėjų. Paslaugų gavėjų mokestis - 4596.15 eurų per metus, tai sudarė 30.5 proc. nuo savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų šioms paslaugoms finansuoti. Per paskutinius 3 metus stebimas mokesčio už šias paslaugas didėjimas, daugėja paslaugų gavėjų, mokesčių už pagalbos į namus paslaugas.

Metai	Paslaugų gavėjai		Paslaugų finansavimas, Eurais	
	Mokantys už paslaugas	Nemokantys už paslaugas	Paslaugų gavėjų mokestis	Savivaldybės lėšos
2014 m.	16	23	3310,80	8486,06
2015 m.	21	21	3732,69	10228,56
2016 m.	23	13	4569,15	15066,00

Metų pabaigoje atliktas pagalbos į namus paslaugų kokybės vertinimas – atlikta paslaugų gavėjų anketinė apklausa. Apklausoje dalyvavo 28 iš 36 paslaugų gavėjų. Daugumos (76 proc.) apklausoje dalyvavusių gavėjų amžiaus vidurkis – 75 metai. 76 procentai apklaustųjų gyvena be patogumų. 93 procentai apklaustųjų socialinio darbuotojo padėjėjo darbą vertina labai gerai, 7 procentai – gerai. Vertindami darbuotojų darbą, dauguma paslaugų gavėjų paminėjo, kad darbuotojai yra lankstūs, dėmesingi, kompetentingi. 96 procentai apklaustųjų minėjo, kad sudarant apsilankymų grafiką yra atsižvelgiama į gavėjo pageidavimą dėl apsilankymo laiko, 4 procentai atsakė, kad ne visada. Pagalbos į namus paslaugų sąrašas tenkina 98 procentus paslaugų gavėjų, 2 procentai atsakė, kad ne pilnai. Jie paminėjo, kad norėtų kitų paslaugų, pavyzdžiui: pasirūpinimo namais gulint ligoninėje. Kaip labai gerą pagalbą, paslaugų gavėjai paminėjo aprūpinimą kompensacine technika, tokių atvejų – 29. Atlikus apklausą ir remiantis išvadomis, numatytos pagalbos į namus paslaugų teikimo proceso tobulinimo priemonės.

### 1.2.2. Bendrosios socialinės paslaugos

Socialinės paslaugos mažina mažas pajamas gaunančių, vienišų, negalią turinčių asmenų socialinę atskirtį. Teikiamų bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai), ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

Centre buvo teikiamos šios bendrosios paslaugos:

- informavimas, konsultavimas,
- tarpininkavimas, atstovavimas,
- transporto paslaugos,
- asmens higienos ir priežiūros paslaugos,
- skalbimo paslaugos,
- maitinimo paslaugos,
- sociokultūrinės paslaugos.

2016 metais bendrąsias socialines paslaugas: maitinimo, skalbimo, transporto, asmens higienos gavo 78 asmenys ir pasinaudojo 777 kartus, Informavimo, konsultavimo, atstovavimo ir tarpininkavimo, sociokultūrinės paslaugos buvo suteiktos 459 asmenims. Bendrųjų socialinių



paslaugų teikimą 2016 metais pagal paslaugų gavėjų grupes ir paslaugų teikimo kartus galime matyti žemiau pateiktoje lentelėje (6 lent.).

### Bendrujų socialinių paslaugų gavėjai ir kartai 2016 m.

6 lentelė

Paslaugų gavėjo socialinė padėtis	Bendras paslaugų gavėjų skaičius	Bendrujų socialinių paslaugų rūšys					
		Skalbi mas	Asmens higienos	Transpo rto	Maitini mo	Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo	Sociokultū rinės
Neįgalieji asmenys	156	3	3	5	1	72	72
Pen. am. asmenys	609	34	16	43	1	223	292
Viso	765	37	19	48	2	295	364
Paslaugų teikimo kartai		136	78	130	433	717	420

Organizuojant *sociokultūrinės paslaugas* centro vaidmuo šioje kaimiškoje vietovėje yra labai didelis. Centras yra tapęs kultūros centru, vykdančias švietėjišką kaimo visuomenės veiklą. Sutvarkytos centro teritorijos erdvės leidžia šiltuoju metų laikotarpiu į renginius sukviesti dar didesnę būrį žmonių.

Sociokultūrinės paslaugos yra apjungiamos bendrai su Dienos centro veikla, plačiau apie šią veiklą skaitykite 1.2.1. skr.

*Informavimo ir konsultavimo* paslaugos centre teikiamos nuolat darbo valandomis. Šios paslaugos teikiamos be išankstinio užsiregistravimo, įvairiais asmenims patogiais būdais: telefonu, atvykus į centrą, elektroniniu paštu, apsilankymų į namus metu, socialinių paslaugų teikimo metu. Rajono gyventojai šias paslaugas gauna neribotai ir nemokamai. Interesantai informuojami apie centro teikiamas paslaugas, galimybes jas gauti ir apmokėjimą. Darbuotojai savo kompetencijos ribose teikė informaciją, konsultacijas paslaugų gavėjams, jų artimiesiems, kaimynams. Centro socialinio darbuotojo padėjėjai lankydami atokiuose kaimuose gauna informaciją apie reikalingą pagalbą asmenims, kurie patys dėl vienokių ar kitokių priežasčių nesikreipia, ir informuoja centro specialistus, gydymo įstaigas ar kitas institucijas.

*Tarpininkavimo ir atstovavimo* paslaugos teikiamos paslaugų gavėjams, kai jie dėl sveikatos ar kitokių priežasčių patys savęs negali atstovauti sveikatos priežiūros, policijos, seniūnijos, socialinės paramos, socialinio draudimo įstaigose. 2016 metais atstovavimo ir tarpininkavimo paslaugos suteiktos 36 paslaugų gavėjams, 102 kartus. Dažniausiai užfiksuojami atvejai: tarpininkavimas ir pagalba užpildant dokumentus kompensacijoms gauti, dokumentų pateikimo atvejais, sveikatos priežiūros įstaigose užpildant dokumentus ir kiti.

*Tarpininkavimas dėl kompensacinės technikos* gavimo buvo vykdomas visiems besikreipiantiems asmenims. Centro darbuotojai pildė prašymus Trakų globos ir socialinių paslaugų centrui kompensacinei technikai gauti, tarpininkavo nuvežant prašymus ir parvežant reikalingas

priemonės. Tokių atvejų per 2016 metus buvo 15, 9 iš jų tarpininkaujama ne globos namuose gyvenantiems asmenims.

### ***Transporto paslaugos***

Transporto paslaugų teikimas yra labai svarbus kaimiškose vietovėse gyvenantiems senyvo amžiaus ir neįgalumą turintiems žmonėms, nes jų gyvenamosios vietos yra nutolusios nuo gydymo, kitų įstaigų. Čižiūnų socialinių paslaugų centras transporto paslaugas 2016 metais teikė dviem automobiliais: VW Transporter ir Citroen Berlingo. Transporto paslaugos teikiamos Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijų gyventojams ir įstaigoje paslaugas gaunantiems paslaugų gavėjams. Specialiojo transporto paslaugos yra ypač reikalingos neįgaliems, vyresnio amžiaus žmonėms, turintiems stiprias judėjimo problemas, vykstant į gydymo, reabilitacijos įstaigas, tenkinant kitus gyvybiškai svarbius poreikius.

Transporto paslaugos 2016 metais pagal klientų prašymus suteiktos 48 asmenims. Pasinaudota transporto paslaugomis 130 kartų, tai 14 kartų mažiau nei 2015 metais, bet naujų paslaugų gavėjų, lyginant su 2015 metais, padaugėjo - 12 naujų gavėjų. Paslaugų gavėjų skaičiaus ir kartų mažėjimas vyko dėl nemokamai gaunamų paslaugų sumažėjimo, nes padidėjo paslaugų gavėjų pajamos, nuo kurių jiems reikėtų mokėti už suteiktas paslaugas (iki tol šie paslaugų gavėjai naudojami nemokamomis paslaugomis).

2016 metais dauguma transporto paslaugų gavėjų buvo senyvo amžiaus asmenys – 43 (89,6 proc.), neįgalūs asmenys – 5 (10,4 proc.). Specialiuoju transportu daugiausiai naudojosi asmenys, gyvenantys kaime - 36 (75 proc.) ir 12 asmenų (25 proc.), gyvenantys miesteliuose.

2016 metais bendrųjų paslaugų transporto išlaidoms panaudota 2878,20 eurų., tame skaičiuje, savivaldybės biudžeto lėšos sudarė 2453,28 eurų (82,68 proc.) ir paslaugų gavėjų įmokos – 424,92 eurų (17,32 proc.). Mokamos transporto paslaugos buvo teikiamos 18 paslaugų gavėjų, paslauga suteikta 61 kartą, nemokamos transporto paslaugos suteiktos 30 paslaugų gavėjų, 69 kartus.

### ***Asmens higienos ir skalbimo paslaugos***

Šių paslaugų prieinamumas ypač svarbus pagalbos į namus paslaugų gavėjams, nes organizuoti šias paslaugas paslaugų gavėjų namuose nėra sąlygų. Asmens higienos, skalbimo paslaugomis naudojasi 80 proc. pagalbos į namus paslaugų gavėjų. Šiomis paslaugomis naudojosi visi Dienos centro lankytojai. Asmens higienos ir priežiūros paslaugos Centro vonioje arba duše teikiamos kiekvieną darbo dieną. Paslaugų grafikas sudaromas kreipiantis telefonu, per socialinio darbuotojo padėjėjus, kaimynus ar asmeniškai.

***Asmens higienos*** paslauga per 2016 m. pasinaudojo 19 asmenų, 78 kartus. Lyginant su 2015 metais paslaugų gavėjų sumažėjo 7 asmenimis, pasinaudota 22 kartais mažiau.

Daugiausiai asmens higienos paslauga naudojosi senyvo amžiaus asmenys – 16 asmenų (84,2 proc.), neįgalūs darbingo amžiaus asmenys – 3 (15,8 proc.). Dažniausiai dėl šios paslaugos kreipėsi asmenys, gyvenantys kaime, 12 (63,4 proc.), miesteliuose – 7 (36,6 proc.).

Mokamos asmens priežiūros paslaugos buvo teikiamos 11 paslaugų gavėjų. Jų sumokėta lėšų suma per 2016 m. už asmens higienos paslaugas – 97,30 eurų, tai sudarė 55,4 proc. nuo savivaldybės skirtų lėšų šiai paslaugai finansuoti. Savivaldybės lėšomis buvo apmokėta – 175,70 eurai.

**Skalbimo paslaugos** per 2016 metus buvo suteiktos 136 kartus, ją pasinaudojo 37 gavėjai. Paslaugų gavėjų ir kartų sumažėjimas lyginant su 2015 m. vyko dėl : paslaugų gavėjų išvykimo; negalėjimo gauti nemokamas paslaugas. Nemokamos skalbimo paslaugos 2016 metais buvo teikiamos 13 paslaugų gavėjų, tuo tarpu 2015 metais – 19 paslaugų gavėjų.

Skalbimo paslaugos ypač aktualios senyvo amžiaus asmenims, jomis naudojosi 32 asmenys (86,5 proc.), 5 neįgalieji darbingo amžiaus, tai sudarė 13,5 procentų.

Skalbimo paslaugų išlaidos 2016 metais siekė 474,60 eurų, paslaugų gavėjų mokestis sudarė – 165, 90 eurus ( 53,7 proc.), likusi dalis buvo savivaldybės biudžeto lėšos – 308,70 eurų (46,3 proc.).

### ***Maitinimo paslaugos***

Nemokamo maitinimo paslaugų paskirtis – padėti socialiai remtiniams asmenims, kurie dėl mažų pajamų, negalios, benamystės ar kitų priežasčių negali patys pasigaminti karšto maisto.

2016 metais maitinimo paslaugos buvo suteiktos 433 kartus. Maitinimo paslaugos buvo pilnai finansuojamos iš savivaldybės biudžeto ir gavėjų mokesčio. Savivaldybės biudžeto lėšos sudarė 492,00 eurus, gavėjų mokestis – 374,00 eurų.

## **1.2.3. Dienos socialinės globos centras**

Dienos socialinės globos centras teikia nestacionarias socialines paslaugas institucijoje senyvo amžiaus asmenims bei suaugusiems asmenims su negalia, siekiant ugdyti jų socialinius įgūdžius, padėti realizuoti gebėjimus, mažinti jų socialinę atskirtį, išvengti socialinių problemų (prevenciniais tikslais). Paslaugos teikiamos senyvo amžiaus asmenims bei suaugusiems asmenims su negalia Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijų ir centro gyventojams.

Teikiant dienos socialinės globos paslaugas centre, užimtumo specialistas ir centro socialinių darbuotojų komanda padeda spręsti su fizine ir psichine negalia bei įvairiais socialiniais sunkumais susijusias problemas, skatina socialinį asmens aktyvumą, padeda mažinti socialinę atskirtį, organizuoja laisvalaikio užimtumo, sveikatos palaikymo bei stiprinimo veiklą.

2016 metais dienos centre užimtumo paslaugas gavo 37 senyvo amžiaus ir suaugęs su negalia asmuo, kurie kiekvieną darbo dieną atvykdavo iš savo namų ar ateidavo iš globos skyriaus, kuriems šios paslaugos įeina į globos paslaugų komplektą. Paslaugų gavėjų amžius – nuo 40 metų iki 94 metų. Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų gavėjų kaita per metus nėra didelė, nutraukimo priežastys – paslaugų gavėjų mirtys, kitos priežastys.

Čižiūnų socialinių paslaugų centre dienos socialinės globos centro veikla vykdoma pagal tris pagrindines programas:

- 1) savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių,
- 2) dvasinio ugdymo programa,
- 3) dailės terapijos programa.

Šios veiklos padeda senyvo amžiaus, neįgaliam darbingo amžiaus asmeniui jaustis pilnaverčiu, padeda formuoti arba atstatyti prarastus dėl ligos įgūdžius, skatina aktyvaus gyvenimo motyvaciją ir padeda kuo ilgiau išlaikyti asmens savarankiškumą. Centro lankytojai pagal esamas galimybes mokomi gaminti maistą, asmens higienos bei savitvarkos, turiningai leisti laisvalaikį, dalyvauti centro renginiuose, mokomi bendravimo, ugdomi lankytojų dvasiniai įgūdžiai, tenkinami dvasiniai poreikiai. Taikant dailės terapijos metodą, stiprinama dienos centro lankytojų savivertė, didinamas pasitikėjimas savimi.

Gyventojų ir DC lankytojų užimtumas ir laisvalaikis organizuojamas atsižvelgiant į gyventojų norus ir pomėgius. Organizuojamos grupinės užimtumo veiklos: stalo žaidimai, rankdarbiai, dėlionės, piešimas ir spalvinimas, maldos valandėlės, teminiai pokalbiai ir kt. Organizuojamos išvykos, įvairios ekskursijos, šaškių varžybos, švenčiamos kalendorinės šventės, paminimi gyventojų ir DC lankytojų gimtadieniai, švenčiami jubiliejai. Kasmet vyksta, jau tradicija tapusi, šventė „Pabūkime kartu“, kurioje dalyvauja centro gyventojai, DC lankytojai, mūsų centro darbuotojų namuose prižiūrimi senoliai, jų šeimos nariai, giminės, draugai, Čižiūnų kaimo bendruomenės nariai. Lankytojų fiziniam palaikymui svarbi sportinė veikla, kurios metu siekiama sveikatinimo ir jų esamos fizinės būklės gerinimo, todėl visus metus praktikuojamos tokios užimtumo organizavimo formos: mankšta, žaidimai gryname ore, pasivaikščiojimai.

Čižiūnų socialinių paslaugų centro dienos socialinės globos centras glaudžiai bendradarbiauja su visomis Čižiūnų bei Aukštadvario miestelio įstaigomis: Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželiu – mokykla „Gandriukas“, VšĮ Aukštadvario Šv. Domininko pensionatu, Aukštadvario regioniniu parku, Aukštadvario miestelio biblioteka, Maltos ordino pagalbos tarnybos Aukštadvario grupe, Čižiūnų biblioteka, VšĮ VLGN „Atsigręžk į vaikus“.

Įvairių švenčių metu koncertuoja liaudies saviveiklininkai iš Aukštadvario, Elektrėnų, Ubiškių, Lentvario, taip pat Semeliškių, Aukštadvario darželio – mokyklos „Gandriukas“ auklėtiniai. Metinių švenčių metu – per Velykas ir Kalėdas, senolius aplanko ir dovanomis bei savo širdžių šiluma juos apdalina Trakų savivaldybės vadovai, administracijos atstovai, Aukštadvario jaunieji maltiečiai, Aukštadvario gimnazijos jaunieji miško bičiuliai „Verkniukai“, 2 koncertus padovanojo Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro solistai Gražina Skinderytė – Kurnickienė ir Vytautas Kurnickas, Trakų meno mokyklos atstovai.

Dvasinio ugdymo srityje esame nemažai nuveikę, yra paruošta kultūrinė programa, kuri padeda aukštinti žmogaus geruosius bruožus – gailestingumą, meilę, sąžiningumą. Centre yra įrengta speciali patalpa - koplytėlė, kurioje gyventojai bei lankytojai gali pabūti vieni, pamedituoti. Kartą per mėnesį ir per šventes centro gyventojai ir DC lankytojai turi galimybę dalyvauti Šv. Mišiose, kurias aukoja Aukštadvario parapijos kleb. mons. Vytautas Kazimieras Sudavičius. Gyventojai gali atlikti išpažintį, priimti Komuniją. Gavėnios metu senoliai daugiau dėmesio skiria dvasinėms praktikoms: lankosi Šv. Mišiose Aukštadvario bažnyčioje, klauso Šv. Mišių per

televiziją bei patys gieda šventas giesmes centre. Didelis dėmesys skiriamas svarbiausioms metinėms šventėms – Velykoms ir Kalėdoms. Prieš Velykas marginame kiaušinius, puošiame velykinį medį, lankomės Šv. Mišiose. Gruodžio mėnuo paprastai skiriamas adventinių giesmių mokymuisi, pasiruošimui Kūčių vakarienei, Kalėdų šventei. Gegužės bei birželio mėnesiais centre taip pat didelis dėmesys skiriamas dvasinėms praktikoms, centre atgaivintas senas paprotys – giedoti gegužines bei birželines giesmes.

Veiklos pagal atskiras programas ir jų periodiškumas pateikiamas priede (žiūr. 1 priedą).

### III. ŪKINĖS VEIKLOS ANALIZĖ

Čižiūnų socialinių paslaugų centras pirkimus bei sutartis prekėms ir paslaugoms pirkti sudaro vadovaudamasis Čižiūnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2015 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. V – 13 patvirtintomis Viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklėmis, planuojamų viešųjų pirkimų planu 2016 metams. Per 2016 metus sudaryta ar pratęsta 20 sutarčių su įstaigomis, įmonėmis, teikiančiomis prekes ir paslaugas. Įvykdytos 34 viešųjų pirkimų procedūros.

2016 metais iš sutaupytų lėšų atnaujinta pagalbos iškvietimo sistema, įsigyta belaidžio ryšio įranga, kurios vertė – 1996,5 eurų. Belaidė komunikacinė sistema skirta pagreitinti gyventojų aptarnavimą ir pagerinti teikiamų slaugos paslaugų kokybę. Pagal reikalavimus keliamus stacionarioms socialinės globos įstaigoms yra būtina įsirengti personalo pagalbos iškvietimo sistemą. Sistema veikia paprastai - gyventojui paspaudus skambučio mygtuką, informacija patenka į informacinę lentą (gali būti naudojamas garsinis arba begarsis signalas) ir informacinės lentos ekrane rodomi skaičiai, kurie parodo, kuriam kambaryje reikalinga pagalba, kas leidžia kaip įmanoma greičiau reaguoti į pagalbos prašymą.

2016 metų pradžioje buvo peržiūrėtos praėjusių metų išlaidos ir numatyta taupiau naudoti centro lėšas. Nuolat sekamos elektros, vandens, kuro sunaudojimo išlaidos, ko pasekoje išlaidos komunalinėms paslaugoms mažėja per paskutinius tris metus (7 lent.).

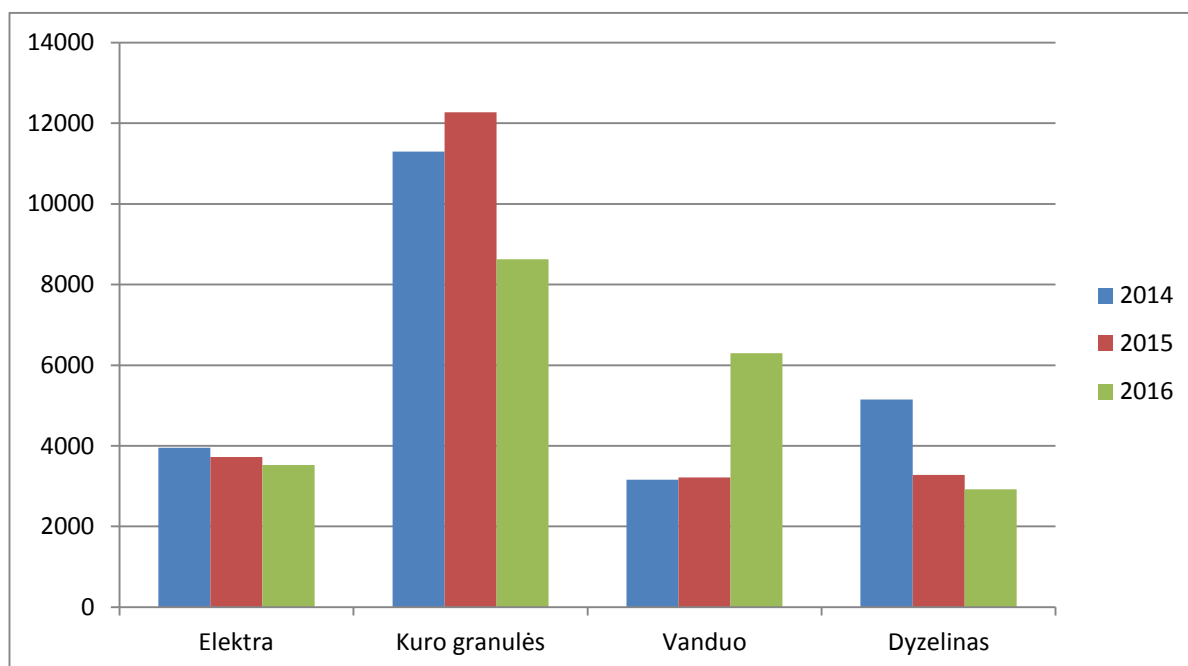
#### Pagrindinės centro išlaidos ir jų palyginimas 2014 – 2016 m.

7 lentelė

Išlaidų rūšys	2014 metais, eurais	2015 metais, eurais	2016 metais, eurais
Išlaidos elektrai	4052,77	3723,20	3526,30
Kieto kuro sunaudojimas pastato apšildymui ir vandens pašildymui	11298,86	8702,63	8624,88
Išlaidos vandeniui ir nuotekoms	3228,68	3217,36	6300,23
Ryšiu paslaugų (internetas) išlaidos	1121,79	982,96	880,59

## Komunalinės išlaidos 2014-2016 metais

5 paveikslas



Išlaidos kietajam kurui lyginant su ankstesniais metais taip pat mažėja dėl kuro granulių kainos ir tinkamo kuro katilų paruošimo šildymo sezonui. 2016 metais buvo atlikti smulkūs katilo remonto darbai, katilo termostato keitimas. Šildymo sezonui pradėti tinkamą įrenginių būklę vertino sudaryta speciali komisija. 2016 – 2017 metų šildymo sezonui pradėti patikrinimą atliko UAB „Trakų šilumos tinklai“ atstovai.

Nuotekų tvarkymo kaina ženkliai padidėjo. Vartotojams, turintiems nuotekų kaupimo rezervuarus: pasikeitus nuotekų išvežimo asenizacinėmis mašinomis tvarkai, nuo 2016 m. balandžio 1 d. įsigaliojo Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2016 m. vasario 11 d. nutarimu Nr. O3-31 naujos bazinės kainos.

Viena iš didesnių problemų išlieka teritorijos saugumo užtikrinimas. Teritorija nėra aptverta, zona nėra ribojama nuo pašalinių asmenų apsilankymo. Dėl tvoros nebuvimo iškyla problemos ne tik saugant centro turtą, bet ir rūpinantis paslaugų gavėjų saugumu. Trūksta ir apšvietimo taškų tam, kad tamsiuoju paros metu galima būtų saugiai judėti centro teritorijoje.

## IV. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

### 1. Pareigybės

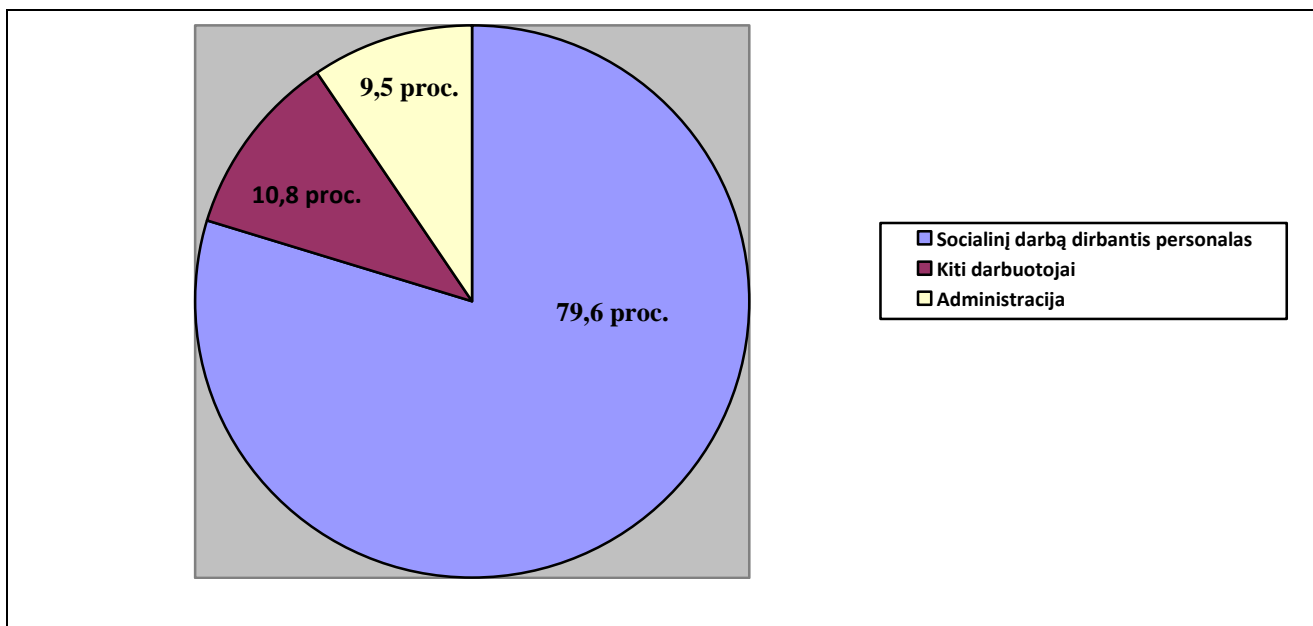
Čižiūnų socialinių paslaugų centre 2016 metams Trakų rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. S1-3 yra nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius - 21,9, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų, 9,5 pareigybės - iš valstybės biudžeto lėšų. Iš viso 2016 metams patvirtinta 31,4 pareigybės (8 lent.).

#### Pareigybės ir jų skaičius 2016 metams

8 lentelė

Eil. Nr	Pareigybė	Pareigybių skaičius	Iš jų:	
			Iš savivaldybės biudžeto lėšų	Iš valstybės biudžeto lėšų
1.	Direktorius	1	1	-
2.	Vyr. buhalteris	1	1	-
3.	Direktoriaus pavaduotojas soc. pasl.	1	1	-
4.	Vyr. socialinis darbuotojas	1	1	-
5.	Socialinis darbuotojas	1,5	1	0,5
6.	Užimtumo specialistas	1	1	-
7.	Ūkio dalies vedėjas	1	1	-
8.	Vairuotojas	1	1	-
9.	Kompiuterinės tech. prižiūrėtojas	0,4	0,4	-
10.	Socialinio darbuotojo padėjėjas	18,5	10,5	8
11.	Slaugytojo padėjėjas	1	1	-
12.	Valytojas	1,5	1,5	-
13.	Pagalbinis darbininkas	0,5	0,5	-
14.	Slaugytojas	1	-	1
<b>Iš viso</b>		<b>31,4</b>	<b>21,9</b>	<b>9,5</b>

Centro personalas skirstomas: **tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis**, kuri sudarė 25 pareigybės, tai yra 79,6 proc. nuo visų patvirtintų pareigybių, ir **netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis** (administracinis, ūkinis) personalas – 6,4 pareigybės, kuri sudarė 20,4 proc., iš jų administracinis personalas – 3 pareigybės (9,5 proc.), kiti darbuotojai 3,4 pareigybės ( 10,8 proc.) (6 pav. ).



Per 2016 metus centre *personalo kaita* nebuvo didelė, įdarbintas 1 darbuotojas ir atleistas 1 darbuotojas, kuris pats pateikė prašymą išeiti iš darbo.

## 2. Profesinė kompetencija

Įstaigos veikla ir teikiamų paslaugų kokybė priklauso nuo įstaigos personalo profesionalumo, darbuotojų išsilavinimo, kvalifikacijos, praktinių įgūdžių. Kvalifikuotas darbas reikalauja nuolatinio visų darbuotojų tobulėjimo: plėsti ir gilinti žinias bei ugdyti įgūdžius. Todėl labai svarbu, kad darbuotojai būtų įtraukti į nuolatinio mokymosi procesą ir aktyviai jame dalyvautų. Pagal galimybes darbuotojams sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją įvairiuose mokymo kursuose, organizacijoje atliktas profesinės rizikos vertinimas ir nustatytos prevencijos priemonės saugiam darbui vykdyti.

Centre socialinį darbą dirbantys socialiniai darbuotojai turi aukštąjį socialinio darbo išsilavinimą, praktinių įgūdžių bei specialių, reikalingų pagal darbo specifiką žinių. Užimtumo specialistas turi aukštąjį humanitarinių mokslų išsilavinimą bei virš 5 metų darbo su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus žmonėmis patirtį. Visi socialinio darbuotojo padėjėjai atitinka kvalifikacinius reikalavimus.

2016 metai parengtas kvalifikacijos ir periodinių mokymų planas centro darbuotojams. Per metus centro darbuotoja kursuose, mokymuose, seminaruose kėlė kvalifikaciją 424 akademinės valandas (žiūr. 2 priedą).



Centro darbuotojams sudaromos galimybės studijuoti. 2016 metais trys darbuotojai tęsė socialinio darbo studijas Mykolo Romerio universitete.

## V. FINANSAVIMAS

Buhalterinė apskaita 2016 metais buvo vykdoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS), bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą.

**Centro finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto lėšos; valstybės biudžeto lėšos; įstaigos gautos lėšos (paslaugų gavėjų mokesčiai) ir kitos (labdaros, paramos) gautos lėšos.**

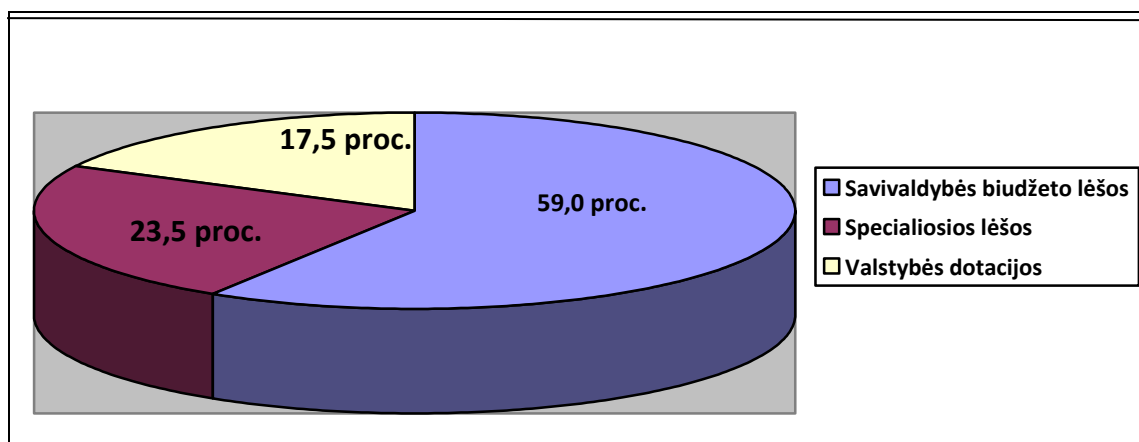
Čižiūnų socialinių paslaugų centrui 2016 metams patvirtinti asignavimai – 327 500 eurų: iš savivaldybės biudžeto buvo skirta 193 300 eurai (59,0 proc. nuo visų asignavimų), įstaigos gautos pajamos iš paslaugų gavėjų mokesčio – 77 000 eurai (23,5 proc.), valstybės biudžeto lėšos buvo gautos – 57 200 eurų (17,5 proc.) (9 lent.).

### 2016 metams patvirtinti asignavimai

9 lentelė

Finansavimo šaltinis	Darbo užmokestis (tūkst., eurų)	Socialinio draudimo įmokos (tūkst., eurų)	Prekių ir paslaugų naud. išlaidos (tūkst., eurų)	Turtui įsigyti (tūkst., eurų)	Iš viso (tūkst., eurų)
Savivaldybės biudžeto lėšos	117,4	36,4	39,5	0,0	193,3
Specialiosios (paslaugų gavėjų mokesčio) lėšos	14,2	4,4	58,4	0,0	77,0
Valstybės biudžeto lėšos	34,1	10,6	12,5	0,0	57,2
<b>Viso:</b>					<b>327,5</b>

Didžiausią dalį sudaro savivaldybės lėšos. Finansavimo šaltinių išsidėstymą galima stebėti 7 paveiksle.



Asignavimų panaudojimą pagal socialinių paslaugų rūšis ir finansavimo šaltinius 2016 metais galime matyti 10 lentelėje.

Asignavimų panaudojimas pagal socialinių paslaugų rūšis

10 lentelė

Eil. Nr.	Lėšų panaudojimas	Valstybės biudžeto lėšos, Eurais	Savivaldybės biudžeto lėšos, Eurais	Paslaugų gavėjų mokestis, Eurais	Kiti finansavimo šalt., Eurais	Viso, Eurais
1.	Lėšos bendrųjų socialinių paslaugų finansavimui	-	5429,68	1062,12	-	<b>6491,80</b>
2.	Lėšos specialiųjų socialinių paslaugų finansavimui	57 206,54	112 513,93	84 642,33	1002,2	<b>255 365,00</b>
3.	Lėšos paslaugų administravimo finansavimui					<b>65 643,20</b>
					<b>Viso:</b>	<b>327 500,00</b>

Didžiausios išlaidos tenka darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, mitybai, komunalinėms ir kitoms prekėms apmokėti (11 lent.).

Rodiklio pavadinimas	2016 m. išlaidos, tūkst. Eur
<b>IŠLAIDOS IŠ VISO:</b>	<b>327,5</b>
Darbo užmokestis	165,7
Soc. draudimo įmokos	51,3
Mityba	43,5
Kitos paslaugos	10,6
Komunalinės ir ryšių paslaugos	22,0
Transporto išlaikymas	16,3
Apranga ir patalynė	1,3
Kitos prekės	12,0
Kvalifikacijos kėlimas	1,2
Kitos išlaidos	3,6

## VI. PROJEKTINĖ VEIKLA

2016 m. vykdoma projektinė veikla. Keletas projektų yra ilgalaikiai ir vykdomi nuo pat centro įsikūrimo pradžios.

- ***Dalyvaujama projekte ir dirbame tinkle Pagalba daiktai.*** Kaip šio projekto tinklo atstovė dirba direktorės pavaduotojas socialinėms paslaugoms Vilma Kozėlienė. Centro darbuotojams vyko mokymai, kuriuos vedė tinklo kuratorius. Pagalba orientuota į tuo metu labiausiai stokojančius: paslaugų gavėjai, jaunos šeimos, vieniši asmenys, kurie dėl vieno ar kitų priežasčių tuo metu turi sveikatos ar kitų problemų. Tinklo atstovas sutarpininkauja, centras padeda transportu, ir reikalingi daiktai: baldai, patalynė, buitinė technika, pasiekia centro paslaugų gavėjus.
- ***„Kultūrinio bendradarbiavimo pamokos Čičiūnų socialinių paslaugų centre 2016“.*** Iki 2015 m. šis projektas buvo finansuojamas iš Trakų rajono savivaldybės. Jame dalyvavome jau 5 metus, jo dėka centre kasmet vykdavo graži šventė „Pabūkime drauge“, kuri sukviestas į vieną būrį paslaugų gavėjus, rėmėjus, vietos bendruomenės narius, aplinkinių mokyklų moksleivius. Negavus projektui finansavimo, 2016 m. šis renginys buvo organizuotas susiradus rėmėjus ir finansuotas iš suaukotų lėšų, organizuojant darbo savanoriai. Šventėje „Pabūkime drauge“ birželio 29 d. dalyvavo virš 150 dalyvių: gyventojai, paslaugų gavėjai, jų artimieji, savivaldybės atstovai, Aukštadvario gimnazijos moksleiviai, seniūnaičiai, seniūnai, kiti bičiuliai, rėmėjai.

- **Teikiama kasmetinė ataskaita projektui Trakų krašto Vietos veiklos grupei** „Čižiūnų socialinių paslaugų centro žemės sklypo (unikalus Nr.7924-0002-0022) sutvarkymas ir jo pritaikymas bendruomenės sociokultūriniais poreikiams“, kurio metu buvo sutvarkyta centro teritorija: įsteigti takai pasivaikščiojimui, poilsio zonos, pavėsinės, apželdinta teritorija.

## VII. IŠORINĖ IR VIDINĖ KOMUNIKACIJA

2016 metais centro veikla buvo viešinama išorinėmis komunikacijos priemonėmis:

- **Per Centro internetinę svetainę.** Centro internetinėje svetainėje [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) lankytojai gali rasti visą reikalingą informaciją apie Centrą, jo veiklą, teikiamas paslaugas. Informacija apie Centrą nuolat atnaujinama.
- **Straipsniai.** Naujausia informaciją apie centro veiklą publikuojama Trakų rajono savivaldybės internetiniame puslapyje, rajoniniuose laikraščiuose „Trakų žemė“ ir „Galvė“.
- **Centro metinė veiklos ataskaita už 2016 metus.** Ji yra vieša, skelbiama centro puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt)- Veikla. Ataskaitoje plačiai apžvelgiama visa praėjusių metų veikla.
- **Lankstinukas ir informaciniai skelbimai.** Leidžiamas lankstinukas informuojantis apie centro teikiamas paslaugas. Platinamas per seniūnijas, bibliotekas, gydymo įstaigas, asmenims apsilankius centre.

Analizuojant centro veiklą ne mažiau yra svarbios vidinės komunikacijos priemonės: centro tradicijų formavimas, pasitarimai, susirinkimai su darbuotojais. Centre reguliariai (kiekvieną savaitę) vyksta direktoriaus ir padalinių vadovų pasitarimai, kuriuose sprendžiami svarbiausi klausimai, dalinamasi nauja informacija, aptariami darbo rezultatai. Periodiškai vyksta ir atskirų padalinių darbuotojų susirinkimai, kuriuose aptariami su padalinio darbu susiję klausimai.

Centro padaliniai, priklausomai nuo veiklos pobūdžio, bendradarbiauja su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, institucijomis, ir nevalstybinėmis organizacijomis. Pagrindiniai tarnybų bendradarbiavimo partneriai yra Trakų rajono Aukštadvario, Onušio, Grendavės seniūnijos, Trakų rajono sveikatos priežiūros įstaigos, policija, darbo birža, Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželis-mokykla „Gandriukas“, Aukštadvario žemės ūkio mokykla, nevyriausybinių organizacijų: Aukštadvario Maltos ordino tarnyba, Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“, ir kt.

## VIII. VEIKLOS ADMINISTRAVIMAS

Čižiūnų socialinių paslaugų centro veikla 2016 metais buvo organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, Centro uždaviniais ir funkcijomis, 2016 metų Veiklos planu. Per ataskaitinį laikotarpį Centre įdiegta socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) programa, kuri labai palengvina socialinių paslaugų teikimo administravimą.

2016 metais vykdant administracinę ir organizacinę veiklą parengti:

- Įsakymai socialinių paslaugų organizavimo klausimais – 173;
- Įsakymai personalo klausimais – 7;
- Veiklos organizavimo įsakymai – 79;
- Parengti ir išsiųsti raštai – 121;
- Parengti dokumentai (užpildytos paraiškos, atliktos viešųjų pirkimo procedūros) ir įvykdyti viešieji pirkimai – 34;
- Parengtas atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planas 2016 metams;
- Centro darbuotojų kasmetinių atostogų, sveikatos tikrinimo grafikai;
- Papildyta Centro gyventojų pinigų ir kitų materialinių vertybių saugojimo, naudojimo bei apskaitos tvarka;
- Parengtos ir patvirtintos Centro tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės;
- Parengta Centro gyventojų poreikio vertinimo metodika, Pagalbos pinigų mokėjimo tvarka;
- Parengtas viešųjų pirkimų planas 2016 metams, viešųjų pirkimų ataskaita už 2015 metus, patalpinta CVP sistemoje ir [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) puslapyje;
- Peržiūrėti ir parengti nauji Saugos darbe dokumentai.

2016 metais atliktas darbo ir veiklos kokybės vertinimas:

- Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitiktis ir vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą;
- Socialinės priežiūros (pagalba į namus) paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa). Apklausti 28 paslaugų gavėjai;
- Ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa). Apklausti 22 paslaugų gavėjai;
- Atsiliepimų, pageidavimų ir pasiūlymų anoniminis pateikimas Pageidavimų ir nusiskundimų knygoje;
- Apsiliepimų pateikimas elektroniniu paštu: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), skelbiama puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

## IX. IŠVADOS

### VIDINĖS APLINKOS STIPRYBĖS IR SILPNYBĖS

VIDINĖ APLINKA	
STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Globos normas atitinkančių paslaugų</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trūksta patalpų darbuotojų darbo</li></ul>

<p>teikimas užtikrina paslaugų kokybę.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suformuota tinkamą kvalifikaciją ir didelę darbo patirtį turinčių darbuotojų komanda.</li> <li>• Tinkama vidinė komunikacija užtikrina greitą pagalbos organizavimą.</li> <li>• Glaudūs ryšiai su NVO.</li> <li>• Glaudus ryšys su vietos bendruomene ( bendri projektai).</li> <li>• Tvaringa ir erdvi centro teritorija pritaikyta renginiams, susitikimams organizuoti.</li> <li>• Didelis dėmesys Centro įvaizdžio formavimui visuomenėje</li> </ul>	<p>vietoms.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paslaugų gavėjų mokumo už paslaugas mažėjimas.</li> <li>• Trūksta kineziterapeuto paslaugų.</li> <li>• Trūksta patalpų sportavimui, atskiroms užimtumo formoms (dailei, keramikai) teikti.</li> <li>• Nėra tvoros, apsaugančios gyventojus nuo išorinių pavojų.</li> <li>• Reikalingas informacinių technologijų atnaujinimas.</li> <li>• Didėjant socialinių paslaugų administravimo apimtims atsiranda naujų etatų poreikis.</li> </ul>
--	--

Čižiūnų socialinių paslaugų centras – įgyvendinant Trakų rajono savivaldybės socialinės politikos strategiją ir vykdydamas savo misiją organizuoja ir teikia kokybiškas ir gyvybiškai svarbias socialines paslaugas rajono žmonėms. Centre sukurta tinkama materialinė bazė su specialistais, galinčiais organizuoti ir teikti socialines paslaugas. Teikiamų socialinių paslaugų, ypač ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos poreikis rajone ne mažėja, o didėja, todėl Čižiūnų socialinių paslaugų centro veiklos kryptys neturėtų ateityje keistis, jų tęstinumas būtinas.

Direktorė

Irena Kalkienė

