

PATVIRTINTA  
Čižiūnų socialinių paslaugų  
centro direktoriaus 2018 m. sausio 29 d.  
įsakymu Nr. V - 09

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ  
BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA

**ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

**2017 METŲ  
VEIKLOS ATASKAITA**

ČIŽIŪNAI

2018

## TURINYS

<b>I. ĮVADAS .....</b>	<b>3</b>
<b>II. CENTRO STRUKTŪROS APŽVALGA IR VEIKLOS RODIKLIAI .....</b>	<b>8</b>
1. STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ VEIKLOS APŽVALGA .....	8
1.1. Ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos tarnyba .....	8
1.2. Socialinės globos centras.....	14
1.2.1. Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos.....	15
1.2.2 Bendrosios socialinės paslaugos .....	16
1.2.3. Dienos socialinės globos centras.....	19
<b>III. ŪKINĖS VEIKLOS ANALIZĖ .....</b>	<b>21</b>
<b>IV. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI .....</b>	<b>23</b>
1. Pareigybės .....	23
2. Profesinė kompetencija .....	25
<b>V. FINANSAVIMAS .....</b>	<b>25</b>
<b>VI. PROJEKTINĖ VEIKLA .....</b>	<b>27</b>
<b>VII. IŠORINĖ IR VIDINĖ KOMUNIKACIJA .....</b>	<b>28</b>
<b>VIII. VEIKLOS ADMINISTRAVIMAS .....</b>	<b>28</b>
<b>IX. IŠVADOS .....</b>	<b>30</b>
1 priedas. Dienos centro veiklos pagal atskiras programas	
2 priedas. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas 2017 metais	

## I. ĮVADAS

**Čižiūnų socialinių paslaugų centras** (toliau – Centras) - Trakų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 302315396. Adresas: Vilties g.2, Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r., elektroninis paštas: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), tel./fax. (8 528 ) 65558.; internetinis puslapis: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

**Direktorė:** Irena Kalkienė.

Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos priimtais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą, Socialinių paslaugų katalogu, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

### **Nuostatai ir veiklos licencijos**

Centro nuostatai patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. S1-422 „Dėl Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Aukštadvario Šv. Domininko pensionato reorganizavimo sąlygų ir Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Čižiūnų socialinių paslaugų centro nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“.

Čižiūnų socialinių paslaugų centras nuo 2014 metų turi licencijuotos įstaigos statusą. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais nustatyta tvarka centrai išduotos **licencijos**:

- Socialinei globai teikti senyvo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Socialinė institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000256, išdavimo data 2014 – 09-19);
- Socialinei globai teikti neįgaliems darbingo amžiaus asmenims ( Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia. Nr. L000000257, išdavimo data 2014 - 09 – 19) ;
- Socialinei globai teikti dienos socialinės globos paslaugas institucijoje ( Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000664, išdavimo data 2015-09-14).

2014 metais išduotas **Leidimas – higienos pasas** Nr. 25(22.3.3.)-BSV-5688 Stacionarių suaugusiųjų globos ir slaugos įstaigų veikla.

**Centro misija** – tenkinti Trakų rajono bendruomenės narių poreikius stacionarioms ir nestacionarioms socialinėms paslaugoms, padėti jiems integruotis į visuomenę, spręsti užimtumo, ugdymo, savęs realizavimo klausimus, reaguojant į socialinius pokyčius visuomenėje stengtis užtikrinti socialinį teisingumą.

**Centro vizija** – moderni, teikianti kokybiškas socialines paslaugas neįgaliems darbingo amžiaus ir senyvo amžiaus asmenims, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga, optimaliai išnaudojanti savo galimybes, profesinius ir finansinius resursus.

**Centro veiklos tikslas** – įgyvendinant savivaldybės socialinių paslaugų strategiją, užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas jų gavėjams, sudaryti jiems tinkamas pilnaverčio gyvenimo sąlygas, sukuriant aplinką, kurioje jie galėtų saugiai jaustis.

#### **Centro veiklos uždaviniai:**

- teikti ***bendrasias***: informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės, socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onušio seniūnijų gyventojams;
- teikti ***specialiasias***: socialinės priežiūros (pagalbos į namus), dienos socialinės globos institucijoje (Dienos centre), socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onušio seniūnijų gyventojams;
- teikti ***specialiasias***: ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugas (globos namai, savarankiško gyvenimo namai), socialines paslaugas Trakų rajono gyventojams;
- užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą;
- organizuoti globos namų gyventojų gyvenimą taip, kad būtų (kokybiškai) tenkinami jų fiziniai, socialiniai, kultūriniai ir dvasiniai poreikiai;
- organizuoti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
- tarpininkauti aprūpinant gyventojus neįgaliųjų techninės pagalbos priemonėmis;
- kaupti ir skleisti informaciją apie teikiamas socialines paslaugas;
- bendradarbiaujant su NVO organizuoti pagalbą maisto produktais ir drabužiais;
- būti kaimiškos vietovės kultūros, švietėjiškos veiklos centru, kuris būtų atviras kiekvienam bendruomenės nariui;
- bendradarbiauti su kitomis panašius tikslus turinčiomis įstaigomis, dalintis gerąja patirtimi, taikant pažangius darbo metodus;

Centras bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas teikia labiausiai nuo rajono centro nutolusių **Aukštadvario, Grendavės ir Onušio** seniūnijų gyventojams. Šios seniūnijos yra labiau kaimiškos vietovės, kuriose nėra didesnių miestų, todėl atstumas turi įtakos transporto išlaidoms.

### **Trakų rajono savivaldybės seniūnijos, kuriose socialines paslaugas teikia Centras**

1 paveikslas



### **Socialinių paslaugų gavėjai**

Trakų rajono savivaldybės senyvo amžiaus ir neįgalieji darbingo amžiaus asmenys, kiti asmenys, turintys socialinių problemų, neįgiję ar praradę gebėjimus savarankiškai pasirūpinti savimi. Bendrųjų socialinių paslaugų gavėjų skaičius kasmet keičiasi vidutiniškai 9 proc. Pokytį įtakoja gyventojų senėjimas, sveikatos būklės blogėjimas, artimųjų emigracija.

Centro teikiamų socialinių paslaugų rūšis, gavėjų kaitą per 3 metus galima stebėti 1 lentelėje.

**Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kaita 2015 – 2017 metais**

1 lentelė

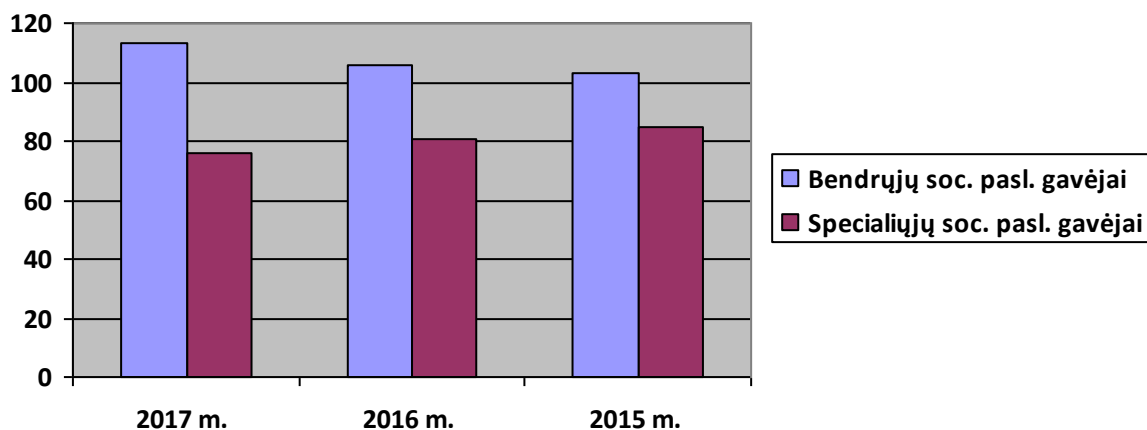
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Paslaugos rūšis</b>	<b>Gavėjų skaičius 2015 m.</b>	<b>Gavėjų skaičius 2016 m.</b>	<b>Gavėjų skaičius 2017 m</b>
<b>1.</b>	<b>Specialiosios paslaugos:</b>	<b>85</b>	<b>81</b>	<b>76</b>
1.1.	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	6	5	5
1.2.	Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugos	31	36	31
1.3.	Socialinės priežiūros (pagalbos namuose) paslaugos	42	36	36
1.4.	Dienos globa institucijoje	6	4	4
<b>2.</b>	<b>Bendrosios paslaugos:</b>	<b>103</b>	<b>106</b>	<b>114</b>
2.1.	Maitinimas	2	2	2
2.2.	Skalbimas	39	37	42
2.3.	Asmens higienos paslaugos	26	19	27
2.4.	Transporto paslaugos	36	48	43
<b>3.</b>	<b>Kitos:</b>	<b>304</b>	<b>659</b>	<b>781</b>
3.1.	Informavimas, tarpininkavimas, atstovavimas, konsultavimas (telefonu, centre, interneto svetainėje)	239	295 (8921 interesantų apsilankymai interneto svetainėje)	269 (24156) interesantų apsilankymai interneto svetainėje)
3.2.	Sociokultūrinės paslaugos	65	364	512

2 paveiksle galima stebėti paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą 2015 – 2017 metais. **Specialiuju:** pagalbos į namus, apgyvendinimo, ilgalaikės ar trumpalaikės socialinės globos,

socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą lemia kelios pagrindinės priežastys: prašymas nutraukti paslaugas pasikeitus gyvenamajai vietai ir paslaugų gavėjų mirtys. **Bendrujų:** asmens higienos, transporto, skalbimo, socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kitimą labiausiai lemia apmokėjimo už paslaugas kitimas, kai asmens pajamos didėjo dėl pensijų padidėjimo, buvo juntamas paslaugų poreikio sumažėjimas.

### Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus pokytis 2015 – 2017 metais

2 paveikslas

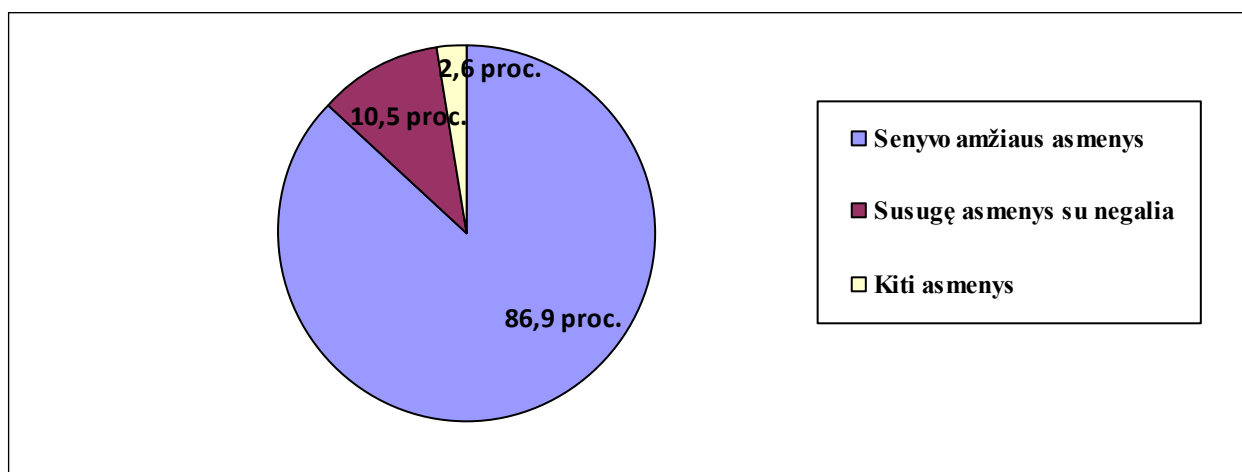


2017 metais didžiausią socialinių paslaugų gavėjų dalį sudarė gavėjai, gyvenantys kaimuose – 107 gavėjai (be ilgalaikės, trumpalaikės socialinės globos paslaugų) (69,9 proc.), miestuose ir miesteliuose gyvenantys – 46 (30,1 proc.).

Didžiausią socialinių paslaugų gavėjų grupę sudaro senyvo amžiaus asmenys – 133 gavėjai (86,9 proc.), suaugę neįgalūs asmenys – 16 gavėjai (10,5 proc.) ir kiti asmenys (bedarbiai ir pan.) – 4 gavėjų (2,6 proc.) (žr. 3 pav.).

### Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2017 metais

3 paveikslas



## II. CENTRO STRUKTŪROS APŽVALGA IR VEIKLOS RODIKLIAI

### 1. STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ VEIKLOS APŽVALGA

Kiekvieno struktūrinio padalinio veikla vykdoma vadovaujantis centro nuostatais, padalinio nuostatais, tvarkomis, vidaus tvarkos taisyklėmis paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems. Šių tarnybų veikla organizuojama siekiant aukštos teikiamų socialinių paslaugų kokybės ir paslaugų prieinamumo. Tarnybos veiklą organizuoja tarpusavyje glaudžiai bendradarbiaudamos, pasikeisdamos informacija, efektyviai naudojamos materialiuosius ir žmogiškuosius resursus.

#### **Centre veikia struktūriniai padaliniai:**

- **Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyba (globos namai);**
- **Savarankiško gyvenimo namai (apgyvendinimo paslaugos);**
- **Socialinės globos centras.**

#### **1.1. Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyba ir Savarankiško gyvenimo namai**

Centro ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos tarnyboje ir Savarankiško gyvenimo namuose, kurioje yra 30 vietų stacionarioms socialinės globos paslaugoms, apgyvendinami senyvo amžiaus asmenys ir suaugę asmenys su negalia, kurie dėl senatvės, negalios ar tam tikrų socialinių aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose ar jų neturi. Asmenys apgyvendinami pagal Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimą dėl apgyvendinimo ar ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos skyrimo.

Apžvelgus kelių metų rodiklius, pastebima, kad poreikis ilgalaikėms/trumpalaikėms socialinės globos, apgyvendinimo paslaugoms didėja. Pagrindinės priežastys dėl ko kreipiamasi šių paslaugų: sveikatos problemos: nuolatinio stebėjimo reikalaujanti sveikatos būklė, intensyvi ar poliatyvinė slauga, vaikų, artimųjų migracija, artimųjų neturėjimas, gyvenamojo būsto problema (neturi, prarastas, visiškai netinkamas gyventi ir kt.).

Sudaroma galimybė paslaugų gavėjui, jo artimiesiems prieš apsigyvenant apsilankyti centre, susipažinti su gyvenimo sąlygomis.

Pagrindinis uždavinys, kuri vykdo centras teikdamas šias paslaugas - užtikrinti senyvo amžiaus arba neįgaliajam asmeniui kokybiškų apgyvendinimo paslaugų teikimą visą parą, sudaryti orias gyvenimo sąlygas, saugoti bei ginti asmens teises, skatinti gebėjimą pasirūpinti savimi, padėti įveikti socialinę atskirtį, padėti integruotis į visuomenę pasikeitus gyvenamajai vietai.

#### ***Paslaugų gavėjai***

2017 metais socialinės globos arba apgyvendinimo paslaugas gavo 36 asmenys. 6 asmenys gavo apgyvendinimo paslaugas savarankiško gyvenimo namuose, 31 asmuo gavo ilgalaikės arba trumpalaikės socialinės globos paslaugas (tame tarpe vienas gavo apgyvendinimo, po to buvo perkeltas į ilgalaikės socialinės globos paslaugas). Bendras lovardienių, tai yra praleistų dienų skaičius globos įstaigoje, per metus - 10 330.



Paslaugų gavėjų kaitą, išvykimo priežastis, socialinį statusą per praėjusius tris metus galima matyti 2 lentelėje.

**Gyventojų skaičius ir socialinės padėties kaita 2015-2017 m.**

2 lentelė

Rodiklio pavadinimas		2015 m.	2016 m.	2017 m.
Gyventojų skaičius per metus		39	41	36
Atvyko per metus		9	8	6
Iš jų	Iš kitos globos įstaigos	-	2	-
	Iš savų ar giminių, globėjų namų	9	6	6
	Iš kitur	-	-	-
Išvyko per metus		9	7	6
Iš jų	I į kitą globos įstaigą	2	-	1
	Nuolat gyventi į namus, pas gimines ar globėjus	3		-
	mirė	4	7	5
Vieniši		20	12	19
Šeiminė padėtis, susituokę		2	-	-
Iš jų sutuoktiniai gyvena kartu globos įstaigoje		-	-	-
Išsiskyre		4	3	2
Našliai		22	22	18
Gyventojų, kurie turi vaikų, skaičius		16	17	21

2017 metų duomenimis paslaugų gavėjų vidutinis amžius – 78 metai. Atlikus paslaugų gavėjų amžiaus analizę pastebima, kad daugėja gyventojų virš 85 metų, jie sudaro 46,7 proc. visų paslaugų gavėjų. Vyriausiam paslaugų gavėjui sukako 95 metai. Pagal lytį tarp paslaugų gavėjų dominuoja moterys – 27, o vyrų gyveno tik 9.

**Gyventojų pasiskirstymas pagal amžių 2017 metais**

3 lentelė

Amžius, m.	Iki 49	50-59	60-69	70-79	80-89	Virš 90
Gyventojų skaičius	-	5	3	4	17	7
Procentai nuo visų gyventojų	-	13,3	10	13,3	50	13,3

## *Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas*

Visi gyventojai gauna visas LR sveikatos draudimo įstatyme (Žin., 1996, Nr. 55-1287) numatytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, finansuojamas iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo, ir yra aprūpinti kompensuojamų vaistų pasais.

Kokybiškas ir savalaikis sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas yra vienas iš pagrindinių prioritetų teikiant socialinės globos paslaugas. 100 proc. visų gyventojų turi susirgimus ir nuolat vartoja kompensuojamuosius vaistus. Jiems organizuojama nuolatinė pagalba vartojant vaistus, stebima sveikatos būklė, atliekamos slaugos procedūros, organizuojami periodiniai apsilankymai pas specialistus.

2017 metais sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugos buvo perkamos iš Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro. Centre dirba ambulatorijos bendruomenės slaugytoja. Darbas organizuojamas komandinio darbo principu. Slaugos ir sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos nuosekliai ir kokybiškai, vykdomas nuolatinis gyventojų ligos eigos stebėjimas, sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas ir skubus aptarimas su gydančiu gydytoju. Tai leidžia sumažinti gyventojų praleistų dienų skaičių ligoninėse ir sutaupyti centro biudžeto lėšų.

Gyventojams organizuotos sveikatos priežiūros paslaugos kitose gydymo įstaigose:

- 12 kartų - Trakų ligoninės greitosios pagalbos specialistų paslaugos;
- 10 kartų į centrą kviesta greitoji medicinos pagalba
- 23 kartus - kviesti į centrą Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro medikai;
- 38 kartus – vežta į Aukštadvario PSPC.
- 9 kartus vežta i Aukštadvario PSPC, stomatologiniam gydymui
- 31 konsultacija Trakų poliklinikoje: 3 kartai LOR gydytojų, 4 kartai okulistų konsultacijoms, 2 kartai neurologo konsultacijos, 4 kartai chirurgo konsultacijoms, 8 kartai radiologo konsultacijai, 4 kartai odos gydytojų konsultacijai, 3 kartai traumatologo konsultacijai, 1 kartas endoskopuotojo konsultacijai, 2 kartus pulmanologo konsultacijai,
- 24 konsultacijos Trakų psichikos centre ( psichiatro konsultacijai),
- 3 psichologo konsultacijos Trakų PSC.

Centro gyventojai lydėti konsultacijoms ir gydymui į III lygio gydymo įstaigas:

- 7 kartus į Vilniaus miesto (Antakalnio) klinikinę ligoninę,
- 22 kartus į Vilniaus universiteto Santaros klinikas,
- 6 kartus į Respublikinę Vilniaus universitetinę (Lazdynų) ligoninę,
- 3 kartus į VšĮ Respublikinę psichiatrijos ligoninę,
- 2 kartus į Akių ligų gydymo centrą "Senoji Pėleda",
- 1 kartą į Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų dermatovenerologijos centrą,
- 1 kartą Santaros klinikų Nacionalinį vėžio institutą,
- 7 kartus Alytaus apskrities S.Kudirkos ligoninę.

Organizuojamas stacionarus gyventojų gydymasis ligoninėse: 8 kartus gydėsi Trakų ligoninės terapijos skyriuje, 2 kartus – chirurgijos skyriuje, 2 kartus reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyriuje, 1 kartą slaugos ir palaikomojo gydymo skyriuje, 5 kartus Onuškio palaikomojo gydymo slaugos ligoninėje, 3 kartus Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje.

3 kartus kreiptasi į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybą dėl specialiųjų poreikių nustatymo ar pratęsimo gyventojams.

Pagal gyventojų poreikius, pageidavimus ir gydytojų rekomendacijas gyventojams buvo sudarytos galimybės dalyvauti kaulų tankio matavimo, cholesterolio matavimo, ortopedų konsultacijų, okulistų konsultacijų nemokamose programose. Nemokamo regėjimo tikrinimo programa buvo vykdoma kelis kartus centre. Pagal poreikį visi gyventojai buvo aprūpinti reikalinga kompensacine technika, dėl kurios buvo kreptasi į Trakų globos ir socialinių paslaugų centrą.

Pagal gripo prevencijos programas 25 gyventojai pasiskiepijo nuo gripo. Visi centro gyventojai buvo nuvežti radiologo konsultacijai, profilaktinei krūtinės ląstos rentgenogramai atlikti.

Kokybiškų sveikatos paslaugų teikimas labai stipriai didina transporto išlaidas.

***Ilgalaikės socialinės globos paslaugos su sunkia negalia*** 2017 metais buvo teikiamos 20 asmenų. Iš jų 6 asmenims teikiama paliatyvioji slauga. 2016 metais šios paslaugos buvo teikiamos 14 asmenų.

2017 metais 23 paslaugų gavėjai turėjo nustatytus specialiuosius poreikius, tai sudarė 93 proc. nuo visų paslaugų gavėjų. Specialųjį nuolatinės slaugos poreikį turėjo 6 paslaugų gavėjai, specialųjį nuolatinės priežiūros poreikį turėjo 17 paslaugų gavėjai, iš jų 16 nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis.

### ***Socialinis darbas***

Socialinį darbą dirba 1 socialinis darbuotojas ir jo komanda, kurią sudaro užimtumo specialistas, 9 socialinio darbuotojo padėjėjai, iš jų 6 dirba suminėje darbo laiko apskaitoje, pamainomis, kurių trukmė 12 valandų.

Socialinių darbuotojų veikla nukreipta į paslaugų gavėjų socialinę rehabilitaciją ir integraciją į bendruomenę, siekiant patenkinti neįgaliųjų ir senyvo amžiaus asmenų gyvybinius poreikius, sudarant kuo geresnes sąlygas, saugant bei ginant jų teises.

Centre profesionaliai atliekamas socialinės pagalbos procesų stebėjimas ir dokumentavimas. Dokumentavimas – tai nuolatinis ir sistemingas įrašytosios informacijos rinkimas ir apdorojimas, saugojimo, sisteminimo, paieškos, naudojimo ir perdavimo tikslais. Socialinės pagalbos proceso dokumentavimo rodikliai yra viena svarbiausių centro socialinių darbuotojų darbo dalis (4 lent.).

## Socialinės pagalbos procesų dokumentavimo rodikliai

4 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės pagalbos procesų rodikliai	2017 metais
1.	Paslaugų gavėjų pagrindinių bylų sudarymas ir pildymas, viso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017 metais naujos socialinio darbo bylos</li> </ul>	36 6
2.	Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams adaptacijos programų sudarymas	6
3.	Individualūs socialinio darbo globos planai	36
4.	Trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo sutarčių sudarymas	9
5.	Asmens socialinės globos poreikių vertinimas	36
6.	Prašymų – paraiškų socialinėms paslaugoms gauti ir jų priedų pildymas	11
7.	Bendradarbiavimas su įvairaus pavaldumo įstaigomis, organizacijomis, dalyvaujančiomis pagalbos organizavimo procese	117 kartus
8.	Tarpininkavimas, atstovavimas paslaugų gavėjų įvairiuose institucijose	936 kartus
9.	Socialinių bylų sudarymas	6
10.	Socialinio darbo su gyventojais proceso fiksavimas	nuolat, 36 byla
11.	Sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas	nuolat, 36 byla
12.	Laidotuvių organizavimas: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mirties pažymos gavimas iš gydytojo;</li> <li>➤ Mirties liudijimo išėmimas;</li> <li>➤ Reikalingų dokumentų tvarkymas, mirusiojo atpažinimas laidojimo paslaugų centre;</li> <li>➤ Reikalingų apeigų užsakymas pas kunigus;</li> <li>➤ Suderinimas dėl laidojimo vietos su seniūnija (pagal žmogaus išreikštą pageidavimą);</li> <li>➤ Kitų reikalingų paslaugų užsakymas.</li> </ul>	5 kartai
13.	Paslaugų kokybės vertinimas. Apklausa	24 anketos
14.	Visuomeninės tarybos dokumentų tvarkymas: protokolai, rinkimai ir kiti raštai.	3 kartai

Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams parengiamas adaptacijos planas, kuris yra sudaromas po pokalbio su gyventojais ir jo artimaisiais. Susipažinus su paslaugų gavėjo dokumentais, atliekamas išsamus poreikių vertinimas. Klientai, prieš pasirašant sutartį, supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis.

Skatinamas gyventojų, gaunančių socialinės globos ar apgyvendinimo paslaugas, savarankiškumas pagal Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių programą. Gyventojas kambaryje gali turėti savo asmeninių baldų ar kitokių daiktų, kuriuos jis pats tvarko. Savarankiško gyvenimo namų gyventojams yra sudaromos galimybės patiems apsirūpinti maisto produktais ir drabužiais. Kiekvieną ketvirtadienį savarankiškesni gyventojai turi galimybę lydimi socialinio darbuotojo nuvykti į Aukštadvarį, į prekybos centrą, nusipirkti maisto produktų.

Nesavarankiškiems gyventojams 51 kartą socialinis darbuotojas pirkė pageidaujamus maisto produktus ir kitas prekes.

Suteikiant gyventojams apgyvendinimo paslaugas yra užtikrinama jų priežiūra, sprendžiamos patirtos krizės, elgesio ir kitos problemos, teikiamos socialinių įgūdžių ugdymo, laisvalaikio organizavimo, asmeninės higienos priežiūros bei kitos paslaugos. Gyventojams yra sudarytos sąlygos naudotis centro virtuvėmis, biblioteka, maldos kambariu, televizoriais, kompiuteriais ir kita buitine technika.

Užtikrinant gyvenimo kokybę Centre didelis dėmesys skiriamas gyventojų savirealizacijai: užimtumui, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymui ir palaikymui (pagalba namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus). Gyventojai skatinami lankyti dienos centro užsiėmimus. Gyventojams, kuriems nustatyti specialieji poreikiai ar nuolatinės slaugos poreikis, vedami individualūs užsiėmimai, su jais daugiau dirbamas individualus darbas.

Amenims užtikrinamos galimybės laisvai judėti centro teritorijoje arba už teritorijos ribų. Antrajame įstaigos aukšte gyvenantys didelių specialiųjų poreikių turintys gyventojai turi galimybę patys išeiti ar išvažiuoti vežimėliu į pirmą aukštą ar kiemą, žemiausiame aukšte esančią koplyčią bei kitas bendrąsias patalpas, nes įstaigoje yra stacionarus neįgaliųjų keltuvas.

Tam, kad laiku suteikti gyventojui pagalbą, įstaigoje įrengta belaidė komunikacinė sistema, kuri palengvino, pagreitino ir pagerino gyventojų galimybę kontaktuoti su aptarnaujančiu personalu. Visi 30 gyventojų turi galimybę greitai, bet kuriuo paros metu, išsikviesti personalą, nes kiekvienam gyventojui prie lovos sumontuota iškvietimo priemonė.

Įstaigoje laikomasi įsipareigojimų, duotų gyventojui, kaip jį palaidoti. Į šį procesą įtraukiami velionio artimieji. Jei gyventojas artimųjų neturėjo, o jeigu ir turėjo, bet jie atsisakė rūpintis laidotuviomis, tai jomis rūpinasi įstaigos personalas. 2017 m. mirė 5 gyventojai. 3 mirusius laidojo artimieji, kuriems buvo suteikta kompetentinga pagalba organizuojant laidotuves ir tvarkant su laidojimu susijusius dokumentus. Norintiems gyventojams buvo sudarytos galimybės nuvykti į laidotuves. 2 mirusiųjų laidojimu rūpinosi centro administracija.

Organizuojamas savipagalbos grupių centre darbas: jaunesni ir stipresnės sveikatos bendruomenės nariai talkino vyresniems judant po patalpas bei einant į kiemą, vykstant į išvykas, kviečiant į pagalbą darbuotoją pablogėjus sveikatai bei kitais atvejais.

Aktyviai dirba 5 asmenų centro Visuomeninė taryba, kuri atstovauja centro gyventojus ir paslaugų gavėjus. Periodiškai vyksta Visuomeninės tarybos posėdžiai, kurie yra protokoluojami, su priimtais sprendimais supažindinami gyventojai susirinkimų metu.

Atliktas socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų vertinimas. 2017 metais atlikta anketinė gyventojų apklausa. Apklausoje dalyvavo 24 respondentai. Didžioji dauguma dalyvavusiųjų apklausoje – 81 – 90 metų gyventojai, kurie globos namuose gyvena vidutiniškai 4 – 5 metus. 85 procentai apklaustųjų - moterys. Svarbiausi socialinės globos kokybės matavimo rodikliai, kuriuos buvo numatyta ištirti: saugumas, kurio jie neturėjo anksčiau, medicinos paslaugų kokybė, laiku suteikta pagalba, profesionalus darbuotojų elgesys, maisto kokybė, savirealizacija. 95

procentų gyventojų centre jaučiasi saugūs, 5 procentai – nežino. Gerai personalo darbą vertina 97 procentai, 3 procentai – nežino. Sveikatos paslaugų organizavimą 90 procentų respondentų vertina gerai, 5 procentai – nežino. Maisto kokybę patenkinti 74 procentai, 26 procentai – nežino. 89 procentai atsako, kad laiku reaguojama į poreikius ir problemas, 11 procentų atsakė, kad nežino. Dauguma gyventojų mano, kad gyvenamoji aplinka pilnai pritaikyta jų poreikiams. Labiausiai mėgstamas laisvalaikio užimtumo formas gyventojai vardijo: rankdarbius, ekskursijas, spaudos ir knygų skaitymą, tuo tarpu 8 procentai respondentų niekur nedalyvauja ir nenori.

2017 metais buvo atliktas Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą.

## 1.2. Socialinės globos centras

Pagal Čižiūnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 26 d. įsakymą Nr. V-38 „Dėl centro valdymo struktūros patvirtinimo“ socialinės globos centras organizuoja ir koordinuoja socialinės priežiūros paslaugų asmens namuose, bendrųjų paslaugų teikimą, socialinės globos institucijoje, tenkindamas paslaugų gavėjų poreikius Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijose.

### Socialinės globos centro struktūrą sudaro:

- **Socialinės priežiūros paslaugos** (pagalbos į namus paslaugos senyvo amžiaus, neįgaliems asmenims),
- **Bendrosios socialinės paslaugos** (teikiamos bendrosios paslaugos: informavimo, konsultavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės),
- **Dienos socialinės globos centras** (Dienos centre; dienos socialinės globos institucijoje paslaugos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia).

### 1.2.1. Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos - tai asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje bei dalyvauti visuomenės gyvenime, nenutraukiant socialinių ryšių su juos supančiais žmonėmis ir aplinka.

Socialinės priežiūros paslaugų gavėjai – Aukštadvario, Grendavės, Onušio seniūnijų neįgalūs ir senyvo amžiaus asmenys, kuriems yra nustatyti specialieji poreikiai arba yra išduota gydytojo rekomendacija teikti asmens priežiūros namuose paslaugas (dėl ligos, traumos, neįgalumo, amžiaus, socialinių problemų ir kitų problemų).

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugas organizavo vienas socialinis darbuotojas, teikė 7 socialinio darbuotojo padėjėjai. Viso per metus pagalbos į namus paslaugos teiktos 36 asmenims, iš jų 13 vyrų ir 23 moterims. Metų eigoje pradėta teikti paslaugas dar 8 asmenims, nutrauktas paslaugų teikimas 8 asmenims, iš jų: 2 - dėl mirties, 1 – išvykus gyventi kitur ir 5 - dėl kitų priežasčių.

Pagalbos į namus paslaugų gavėjams buvo teikiamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, bendravimo, maisto produktų nupirkimo, pristatymo ir pagalbos ruošiant maistą, pagalbos buityje ir namų ruošoje, lydėjimo į gydymo įstaigas paslaugos.

Socialinis darbuotojas periodiškai lankėsi paslaugų gavėjų namuose. Apsilankymų tikslas - paslaugų kokybės vertinimas, skundų ir pageidavimų nagrinėjimas, naujų atvejų pristatymas, konsultavimas kitais, paslaugų gavėjams rūpimais klausimais. 2017 m. ypač aktyviai socialinis darbas buvo vykdomas su paslaugų gavėjų aplinka siekiant atkurti santykius su artimaisiais ir įtraukti juos į pagalbos teikimo asmeniui procesą.

Pagalbos į namus paslaugų sudėtis ir teikimo trukmė konkrečiam asmeniui (šeimai) nustatoma individualiai, įvertinus pagalbos į namus poreikį. Pagalbos į namus paslaugos teikiamos pagal 3 pagalbos į namus kompleksus. 2 asmenims buvo teikiamos II komplekto pagalbos į namus paslaugos, 31 asmeniui, atsižvelgus į jų buitines sąlygas ir poreikį paslaugoms, buvo organizuojamos III komplekto pagalbos į namus paslaugos. 3 asmenims buvo teiktos alternatyvios socialinės priežiūros paslaugoms – pagalbos pinigais mokėjimo paslaugos pagal 2016 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-32 patvirtintą Pagalbos pinigų skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašą.

Už pagalbos į namus teikiamas paslaugas mokėjo 29 asmenys, tai sudarė 63 proc. visų paslaugos gavėjų. Paslaugų gavėjų mokestis - 3962,04 eurų per metus, tai sudarė 23 proc. nuo savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų šioms paslaugoms finansuoti. Per paskutinius 3 metus daugėja paslaugų gavėjų, mokančių už pagalbos į namus paslaugas. Tačiau išvelgiama prognozė, kad nuo 2018 m. sausio 1 d. padidėjus valstybės remiamų paslaugų dydžiui, mokančių už pagalbos į namus paslaugas mažės, mažės ir jų įmokų dydžiai, todėl surenkamų lėšų dydis taip pat galimai mažės.

## Pagalbos į namus paslaugų gavėjai 2015-2017 metais

5 lentelė

Metai	Paslaugų gavėjai	
	Mokantys už paslaugas	Nemokantys už paslaugas
2015 m.	21	21
2016 m.	23	13
2017 m.	29	17

Metų pabaigoje atliktas pagalbos į namus paslaugų kokybės vertinimas – atlikta paslaugų gavėjų anketinė apklausa. Apklausoje dalyvavo 25 iš 36 paslaugų gavėjų. Dauguma (76 proc.) apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų buvo moterys. Paslaugų gavėjų amžius nuo 50 m. iki 97 m., daugiausiai nuo 80 iki 90 metų amžiaus. 92 procentai apklaustųjų gyvena be patogumų. Pagalbos į namus paslaugų teikimo laikas tenkina 80 procentų paslaugų gavėjų, 20 procentų atsakė, kad tenkina iš dalies. Teikiamos socialinės paslaugos tenkina 92 procentus paslaugų gavėjų, o 8 proc. nurodė, kad tenkina iš dalies. 88 procentai apklaustųjų socialinio darbuotojo padėjėjo darbą vertina labai gerai, 12 procentų – gerai. Patenkinamai ar blogai vertinančių nebuvo. 92 procentai respondentų nurodė, kad be socialinio darbuotojo padėjėjo pagalbos negalėtų gyventi savarankiškai savo namuose, 8 proc. galėtų gyventi be pagalbos tik iš dalies.

### 1.2.2. Bendrosios socialinės paslaugos

Teikiamų bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai), ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

Centre buvo teikiamos šios bendrosios paslaugos:

- informavimas, konsultavimas,
- tarpininkavimas, atstovavimas,
- transporto,
- asmens higienos ir priežiūros,
- skalbimo,
- maitinimo,
- sociokultūrinės.

2017 metais bendrąsias socialines paslaugas: maitinimo, skalbimo, transporto, asmens higienos gavo 81 asmuo ir pasinaudojo 603 kartus.

Informavimo, konsultavimo, atstovavimo ir tarpininkavimo, sociokultūrinėmis paslaugomis pasinaudojo virš 600 asmenų.



Bendrujų socialinių paslaugų teikimą 2017 metais pagal paslaugų gavėjų grupes ir paslaugų teikimo kartus galime matyti žemiau pateiktoje lentelėje (6 lent.).

### Bendrujų socialinių paslaugų gavėjai ir kartai 2017 m.

6 lentelė

Paslaugų gavėjo socialinė padėtis	Bendras paslaugų gavėjų skaičius	Bendrujų socialinių paslaugų rūšys					
		Skalbi mas	Asmens higienos	Transpo rto	Maitini mo	Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo	Sociokultū rinės
Neįgalieji asmenys	164	5	5	4	1	65	84
Pen. am. asmenys	731	37	22	39	1	204	428
Viso	895	42	27	43	2	269	512
Paslaugų teikimo kartai		143	99	122	239	538	119

Organizuojant *sociokultūrinės paslaugas* centro vaidmuo šioje kaimiškoje vietovėje yra labai didelis. Centras yra tapęs kultūros centru, vykdamas švietėjišką kaimo bendruomenės veiklą. Sutvarkytos centro teritorijos erdvės leidžia šiltuoju metų laikotarpiu į renginius sukviesti didelį būrį žmonių.

Sociokultūrinės paslaugos yra apjungiamos bendrai su Dienos centro veikla, plačiau apie šią veiklą skaitykite 1.2.1. skyriuje.

*Informavimo ir konsultavimo* paslaugos centre teikiamos nuolat darbo valandomis. Šios paslaugos teikiamos be išankstinio užsiregistravimo, įvairiais asmenims patogiais būdais: telefonu, atvykus į centrą, elektroniniu paštu, apsilankymu į namus metu, socialinių paslaugų teikimo metu. Rajono gyventojai šias paslaugas gauna neribotai ir nemokamai. Interesantai informuojami apie centre teikiamas paslaugas, galimybes jas gauti ir apmokėjimą. Darbuotojai savo kompetencijos ribose teikė informaciją, konsultacijas paslaugų gavėjams, jų artimiesiems, kaimynams. Centro socialinio darbuotojo padėjėjai lankydami atokiuose kaimuose gauna informaciją apie reikalingą pagalbą asmenims, kurie patys dėl vienokių ar kitokių priežasčių nesikreipia, ir informuoja centro specialistus, gydymo įstaigas ar kitas institucijas.

*Tarpininkavimo ir atstovavimo* paslaugos teikiamos paslaugų gavėjams, kai jie dėl sveikatos ar kitokių priežasčių patys savęs negali atstovauti sveikatos priežiūros, policijos, seniūnijos, socialinės paramos, socialinio draudimo įstaigose. 2017 metais atstovavimo ir tarpininkavimo paslaugos suteiktos daugiau kaip 80 paslaugų gavėjų. Dažniausiai užfiksuojami atvejai: tarpininkavimas ir pagalba užpildant dokumentus kompensacijoms gauti, dokumentų pateikimo atvejais, sveikatos priežiūros įstaigose užpildant dokumentus ir kiti atvejai.

*Tarpininkavimas dėl kompensacinės technikos* gavimo buvo vykdomas visiems besikreipiantiems asmenims. Centro darbuotojai pildė prašymus Trakų globos ir socialinių paslaugų centrui kompensacinei technikai gauti, tarpininkavo nuvežant prašymus ir parvežant reikalingas

priemonės. Tokių atvejų per 2017 metus buvo 12, 7 iš jų tarpininkaujama ne globos namuose gyvenantiems asmenims.

### ***Transporto paslaugos***

Transporto paslaugų teikimas yra labai svarbus kaimiškose vietovėse gyvenantiems senyvo amžiaus ir negalią turintiems žmonėms, nes jų gyvenamosios vietos yra nutolusios nuo gydymo, kitų įstaigų. Čižiūnų socialinių paslaugų centras transporto paslaugas 2017 metais teikė dviem automobiliais: VW Transporter ir Citroen Berlingo. Transporto paslaugos teikiamos Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijų gyventojams ir įstaigoje paslaugas gaunantiems paslaugų gavėjams. Specialiojo transporto paslaugos yra ypač reikalingos neįgaliems, vyresnio amžiaus žmonėms, turintiems judėjimo problemas, vykstant į gydymo, reabilitacijos įstaigas, tenkinant kitus gyvybiškai svarbius poreikius.

Transporto paslaugos 2017 metais pagal klientų prašymus suteiktos 43 asmenims. Pasinaudota transporto paslaugomis 122 kartus. Paslaugų gavėjų skaičiaus ir kartų mažėjimas vyko dėl nemokamai gaunamų paslaugų sumažėjimo, nes padidėjo paslaugų gavėjų pajamos, nuo kurių jiems reikėtų mokėti už suteiktas paslaugas (iki tol šie paslaugų gavėjai naudojami nemokamomis paslaugomis).

2017 metais dauguma transporto paslaugų gavėjų buvo senyvo amžiaus asmenys – 39 (90,0 proc.), neįgalūs asmenys – 4 (10,0 proc.). Specialiuoju transportu daugiausiai naudojosi asmenys, gyvenantys kaime - 32 (74,4 proc.) ir 11 asmenų (25,6 proc.), gyvenantys miesteliuose.

2017 metais bendrųjų paslaugų transporto išlaidoms panaudota 2863,00 eurų., tame skaičiuje, savivaldybės biudžeto lėšos sudarė 1916,58 eurus (66,9 proc.) ir paslaugų gavėjų įmokos – 946,42 eurus (33,1 proc.). Mokamos transporto paslaugos buvo teikiamos 29 paslaugų gavėjams, paslauga suteikta 75 kartus, nemokamos transporto paslaugos suteiktos 14 paslaugų gavėjų, 47 kartus.

### ***Asmens higienos ir skalbimo paslaugos***

Šių paslaugų prieinamumas ypač svarbus pagalbos į namus paslaugų gavėjams, nes organizuoti šias paslaugas paslaugų gavėjų namuose nėra sąlygų. Asmens higienos, skalbimo paslaugomis naudojasi 92 proc. pagalbos į namus paslaugų gavėjų. Šiomis paslaugomis naudojosi visi Dienos centro lankytojai. Asmens higienos ir priežiūros paslaugos Centro vonioje arba duše teikiamos kiekvieną darbo dieną. Paslaugų grafikas sudaromas kreipiantis telefonu, per socialinio darbuotojo padėjėjus, kaimynus ar asmeniškai.

***Asmens higienos*** paslauga per 2017 m. pasinaudojo 27 asmenų, 99 kartus. Lyginant su 2016 metais paslaugų gavėjų padaugėjo 8 asmenimis, pasinaudota 21 kartą daugiau.

Daugiausiai asmens higienos paslauga naudojosi senyvo amžiaus asmenys – 22 asmenys (81,5 proc.), neįgalūs darbingo amžiaus asmenys – 5 (18,5 proc.). Dažniausiai dėl šios paslaugos kreipėsi asmenys, gyvenantys kaime, 19 (70,4 proc.), miesteliuose – 8 (29,6 proc.).

Mokamos asmens priežiūros paslaugos buvo teikiamos 19 paslaugų gavėjų. Jų sumokėta lėšų suma per 2017 m. už asmens higienos paslaugas – 142,10 eurai, tai sudarė 69,52 proc. nuo savivaldybės skirtų lėšų šiai paslaugai finansuoti. Savivaldybės lėšomis buvo apmokėta – 204,40 eurai.

**Skalbimo paslaugos** per 2017 metus buvo suteiktos 143 kartus, ją pasinaudojo 42 gavėjai. Nemokamos skalbimo paslaugos 2017 metais buvo teikiamos 11 paslaugų gavėjų, tuo tarpu 2016 metais – 13 paslaugų gavėjų.

Skalbimo paslaugos ypač aktualios senyvo amžiaus asmenims, jomis naudojosi 37 asmenys (88,1 proc.), 5 neįgalieji darbingo amžiaus, tai sudarė 11,9 procentų.

Skalbimo paslaugų išlaidos 2017 metais siekė 572,00 eurus, paslaugų gavėjų mokestis sudarė – 285,44 eurus (49,9 proc.), likusi dalis buvo savivaldybės biudžeto lėšos – 286,56 eurai (50,1 proc.).

### ***Maitinimo paslaugos***

Nemokamo maitinimo paslaugų paskirtis – padėti socialiai remtiniems asmenims, kurie dėl mažų pajamų, negalios, benamystės ar kitų priežasčių negali patys pasigaminti karšto maisto.

2017 metais maitinimo paslaugos buvo suteiktos 239 kartus. Maitinimo paslaugos buvo pilnai finansuojamos iš savivaldybės biudžeto ir gavėjų mokesčio. Savivaldybės biudžeto lėšos sudarė 469,20 eurus, gavėjų mokestis – 80,50 eurų.

## **1.2.3. Dienos socialinės globos centras**

Dienos socialinės globos centras teikia nestacionarias socialines paslaugas institucijoje senyvo amžiaus asmenims bei suaugusiems asmenims su negalia, siekiant ugdyti jų socialinius įgūdžius, padėti realizuoti gebėjimus, mažinti jų socialinę atskirtį, išvengti socialinių problemų (prevenciniais tikslais). Paslaugos teikiamos senyvo amžiaus asmenims bei suaugusiems asmenims su negalia Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijų ir centro gyventojams.

Teikiant dienos socialinės globos paslaugas centre, užimtumo specialistas ir centro socialinių darbuotojų komanda padeda spręsti su fizine ir psichine negalia bei įvairiais socialiniais sunkumais susijusias problemas, skatina socialinį asmens aktyvumą, padeda mažinti socialinę atskirtį, organizuoja laisvalaikio užimtumo, sveikatos palaikymo bei stiprinimo veiklą.

2017 metais dienos centre užimtumo paslaugas gavo 37 senyvo amžiaus ir suaugęs su negalia asmuo, kurie kiekvieną darbo dieną atvykdavo iš savo namų ar ateidavo iš globos skyriaus, kuriems šios paslaugos įeina į globos paslaugų kompleksą. Paslaugų gavėjų amžius – nuo 41 metų iki 95 metų. Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų gavėjų kaita per metus nėra didelė, nutraukimo priežastys – paslaugų gavėjų mirtys, kitos priežastys.

Čižiūnų socialinių paslaugų centre dienos socialinės globos centro veikla vykdoma pagal *tris pagrindines programas*:

- 1) savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių,

- 2) dvasinio ugdymo,
- 3) dailės terapijos.

Šios veiklos padeda senyvo amžiaus, neįgaliam darbingo amžiaus asmeniui jaustis pilnaverčiu, padeda formuoti arba atstatyti prarastus dėl ligos įgūdžius, skatina aktyvaus gyvenimo motyvaciją ir padeda kuo ilgiau išlaikyti asmens savarankiškumą. Centro lankytojai pagal esamas galimybes mokomi gaminti maistą, asmens higienos bei savitvarkos, turiningai leisti laisvalaikį, dalyvauti centro renginiuose, mokomi bendravimo, ugdomi lankytojų dvasiniai įgūdžiai, tenkinami dvasiniai poreikiai. Taikant dailės terapijos metodą, stiprinama dienos centro lankytojų savivertė, didinamas pasitikėjimas savimi.

Gyventojų ir DC lankytojų užimtumas ir laisvalaikis organizuojamas atsižvelgiant į gyventojų norus ir pomėgius. Organizuojamos grupinės užimtumo veiklos: stalo žaidimai, rankdarbiai, dėlionės, piešimas ir spalvinimas, maldos valandėlės, teminiai pokalbiai ir kt. Organizuojamos išvykos, įvairios ekskursijos, šaškių varžybos, švenčiamos kalendorinės šventės, paminimi gyventojų ir DC lankytojų gimtadieniai, švenčiami jubiliejai. Kasmet vyksta, jau tradicija tapusi, šventė „Pabūkime kartu“, kurioje dalyvauja centro gyventojai, DC lankytojai, mūsų centro darbuotojų namuose prižiūrimi senoliai, jų šeimos nariai, giminės, draugai, Čižiūnų kaimo bendruomenės nariai. Lankytojų fiziniam palaikymui svarbi sportinė veikla, kurios metu siekiama sveikatinimo ir jų esamos fizinės būklės gerinimo, todėl visus metus praktikuojamos tokios užimtumo organizavimo formos: mankšta, žaidimai gryname ore, pasivaikščiavimai.

Čižiūnų socialinių paslaugų centro dienos socialinės globos centras glaudžiai bendradarbiauja su visomis Čižiūnų bei Aukštadvario miestelio įstaigomis: Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželiu – mokykla „Gandriukas“, VšĮ Aukštadvario Šv. Domininko pensionatu, Aukštadvario regioniniu parku, Aukštadvario miestelio biblioteka, Maltos ordino pagalbos tarnybos Aukštadvario grupė, Čižiūnų biblioteka, VšĮ VLGN „Atsigręžk į vaikus“.

Įvairių švenčių metu koncertuoja liaudies saviveiklininkai iš Aukštadvario, Ubiškių, Semeliškių, Stakliškių, Aukštadvario darželio – mokyklos „Gandriukas“ auklėtiniai, taip pat Beizonių bei Pastrėvio dainininkės. Metinių švenčių metu – per Velykas ir Kalėdas, senolius aplanko ir dovanomis bei savo širdžių šiluma juos apdalina Trakų savivaldybės vadovai, administracijos atstovai, Aukštadvario jaunieji maltiečiai, Aukštadvario gimnazijos jaunieji miško bičiuliai „Verkniukai“, Aukštadvario regioninio parko ansamblis „Lėda“, vadovaujamas vyr. kultūrologės R. Balsevičiūtės, 2 koncertus padovanojo Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro solistai Gražina Skinderytė – Kurnickienė ir Vytautas Kurnickas, taip pat Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras.

Dvasinio ugdymo srityje esame nemažai nuveikę, yra paruošta kultūrinė programa, kuri padeda aukštinti žmogaus geruosius bruožus – gailestingumą, meilę, sąžiningumą. Centre yra įrengta speciali patalpa - koplytėlė, kurioje gyventojai bei lankytojai gali pabūti vieni, pamedituoti. Kartą per mėnesį ir per šventes centro gyventojai ir DC lankytojai turi galimybę dalyvauti Šv. Mišiose, kurias aukoja Aukštadvario parapijos kleb. mons. Vytautas Kazimieras Sudavičius. Gyventojai gali atlikti išpažintį, priimti Komuniją. Gavėnios metu senoliai daugiau dėmesio skiria dvasinėms praktikoms: lankosi Šv. Mišiose Aukštadvario bažnyčioje, klauso Šv. Mišių per televiziją bei patys gieda šventas giesmes centre. Didelis dėmesys skiriamas svarbiausioms metinėms šventėms – Velykoms ir Kalėdoms. Prieš Velykas marginame kiaušinius, puošiame velykinį medį, lankomės Šv. Mišiose. Gruodžio mėnuo paprastai skiriamas adventinių giesmių

mokymuisi, pasiruošimui Kūčių vakarienei, Kalėdų šventei. Gegužės bei birželio mėnesiais centre taip pat didelis dėmesys skiriamas dvasinėms praktikoms, centre atgaivintas senas paprotys – giedoti gegužines bei birželines giesmes.

Veiklos pagal atskiras programas ir jų periodiškumas pateikiamas priede (žiūr. 1 priedą).

### III. ŪKINĖS VEIKLOS ANALIZĖ

Čižiūnų socialinių paslaugų centras pirkimus bei sutartis prekėms ir paslaugoms pirkti sudaro vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų aprašo patvirtinimo“, Čižiūnų socialinių paslaugų centro mažos vertės pirkimų organizavimo tvarka ir viešųjų pirkimų planu 2017 metams.

Per 2017 metus sudaryta ar pratęsta 15 sutarčių su įstaigomis, įmonėmis, teikiančiomis prekes ir paslaugas. Įvykdytos 47 viešųjų pirkimų procedūros (47 pirkimo paraiškos - užduotys ir 47 tiekėjų apklausos pažymos).

2017 metų pradžioje buvo peržiūrėtos praėjusių metų išlaidos ir numatyta taupiau naudoti centro lėšas. Nuolat sekamos elektros, vandens ir nuotekų, kuro granulių bei kuro transportui sunaudojimo išlaidos. (7 lent.).

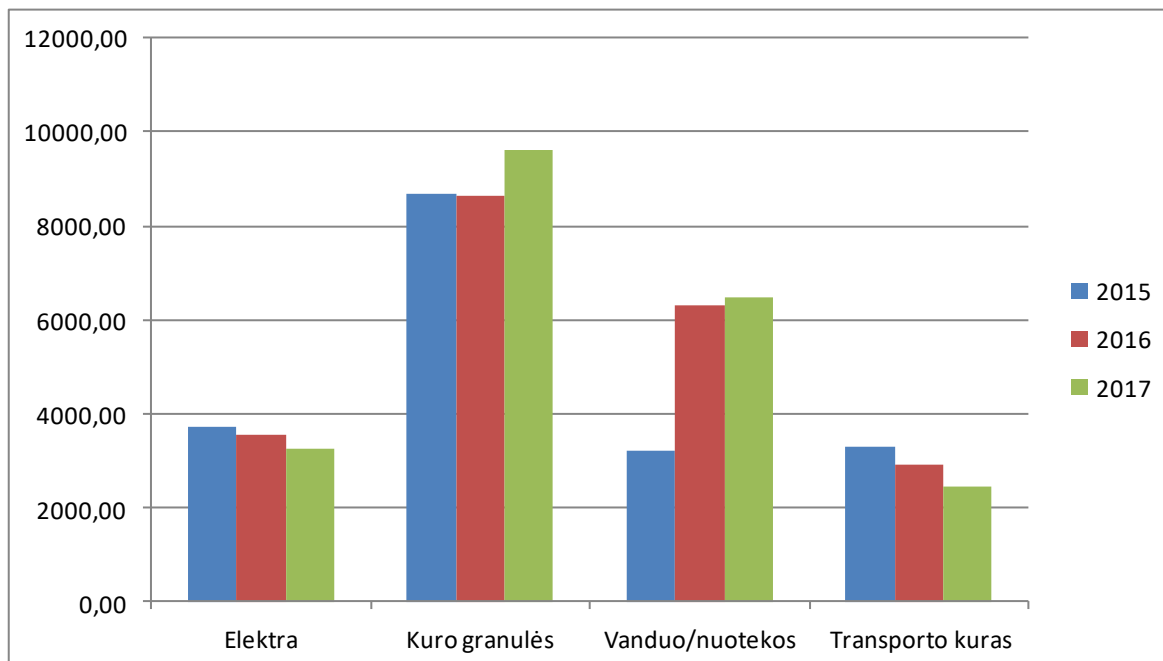
#### Elektros, kuro granulių, vandens/nuotekų ir transporto kuro išlaidos 2015 – 2017 m.

7 lentelė

Išlaidų rūšys	2015 metai / eurais	2016 metai / eurais	2017 metai / eurais
<b>Elektra</b>	3723,20	3526,30	3248,59
<b>Kuro granulės (pastato ir vandens šildymui)</b>	8702,63	8624,88	9629,00
<b>Vanduo/ nuotekos</b>	3217,36	6300,23	6463,97
<b>Transporto kuras</b>	3282,89	2919,90	2464,16

## Elektros, kuro granulių, vandens/nuotekų ir transporto kuro išlaidos 2015-2017 metais

5 paveikslas



Išlaidos elektrai palyginus su 2016 metų išlaidomis mažėjo. Buvo vykdoma intensyvesnė taupymo programa, vesti prevenciniai pokalbiai su paslaugų gavėjais, darbuotojais.

Išlaidos kietajam kurui, lyginant su ankstesniais metais, didėjo dėl neefektyvaus katilo naudojimo. Trakų rajono savivaldybės administracija skyrė 5980,00 Eurų, už kuriuos buvo atliktas granulinio katilo degiklio keitimas. Darbus atliko UAB „Trakų šilumos tinklai“. Po 2017 m. gruodžio mėnesį atliktų granulinio katilo degiklio keitimo darbų, manoma, kad 2018 metais išlaidos kuro granulėms turėtų mažėti.

2017 metais vandens ir nuotekų išlaidos didėjo dėl 2016 metais padidintos bazinės nuotekų išvežimo kainos. Manoma, kad būtų racionaliau įrengti centro poreikius tenkinančius vandens valymo įrenginius.

Išlaidos transporto kurui mažėjo dėl racialesnio transporto paslaugų organizavimo.

2017 m. Trakų rajono savivaldybės administracija centrai papildomai skyrė 4646,40 Eurų remonto darbams. Atlikti šie pastato ir patalpų remonto darbai:

- salės rūsyje grindų dangos keitimas;
- pastato lauko fundamento, sienų tinko dažymas;
- išorinių laiptų ir pandusų plytelių dangos pakeitimas;
- balkono šoninių paviršių remontas;
- dviejų suolų įrengimas;

- salės ir pagalbinių patalpų sienų paruošimas ir dažymas.

Sudarius naują sutartį su keltuvų neįgaliems priežiūros tarnyba „Kauno liftai“, užtikrintas tinkamas eksploatavimas stacionaraus neįgaliųjų keltuvo ir atlikti būtini remonto darbai.

Gyventojai buvo aprūpinami buitinėmis ir asmens higienos priemonėmis pagal numatytus asignavimus ir tvarką. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas aplinkos ir higienos palaikymui, naudojamos specialios apsauginės čiuzinių paklodės, paklotai ir kitos priemonės. Gyventojų drabužiai, patalynė ir rankšluosčiai skalbiami centro patalpose.

Gyventojai pastoviai aprūpinami medikamentais ir slaugos priemonėmis.

Centro gyventojai maitinami 4 kartus dienoje. Maitinimo paslauga perkama. 2017 m. lapkričio mėnesį buvo atliktas viešasis pirkimas pagamintam maistui pirkti, mažiausia pasiūlyta kaina buvo 5,50 Eurai dienai vienam gyventojui. Ši kaina 1,60 Euru didėjo lyginant su ankstesne, todėl bendros išlaidos jau gruodžio mėnesį maitinimui padidėjo 1300 Eurų. Ženkliai padidėjusios išlaidos maitinimui buvo apmokėtos iš sutaupytų lėšų, kurios atsirado padidėjus gyventojų įmokoms.

2017 m. pradėtas spręsti centro teritorijos saugumo klausimas. Metų pabaigai Trakų rajono savivaldybės administracija pateikė paraišką dėl teritorijos sutvarkymo: tvoros ir apšvietimo įrengimo bei poilsio zonos įrengimo su pavėsine, treniruokliais ir suoleliais poilsui. Įgyvendinus šį projektą centre išsprendęs gyventojų saugumo, teritorijos apšvietimo problemas.

Organizuojant centro ūkinę veiklą buvo atkreipiamas dėmesys į pasikeitusius teisės aktus, keliamus reikalavimus socialinėms globos įstaigoms, tikrinančių institucijų rekomendacijas, gyventojų atsiliepimų ir skundų knygos įrašus, visuomeninės gyventojų tarybos pageidavimus.

## **IV. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

### **1. Pareigybės**

Čižiūnų socialinių paslaugų centre 2017 metams Trakų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. balandžio 6 d. sprendimu Nr. S1-58 yra nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius - 21,9, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų, 9,5 pareigybės - iš valstybės biudžeto lėšų. Iš viso 2017 metams patvirtinta 31,4 pareigybės (8 lent.)

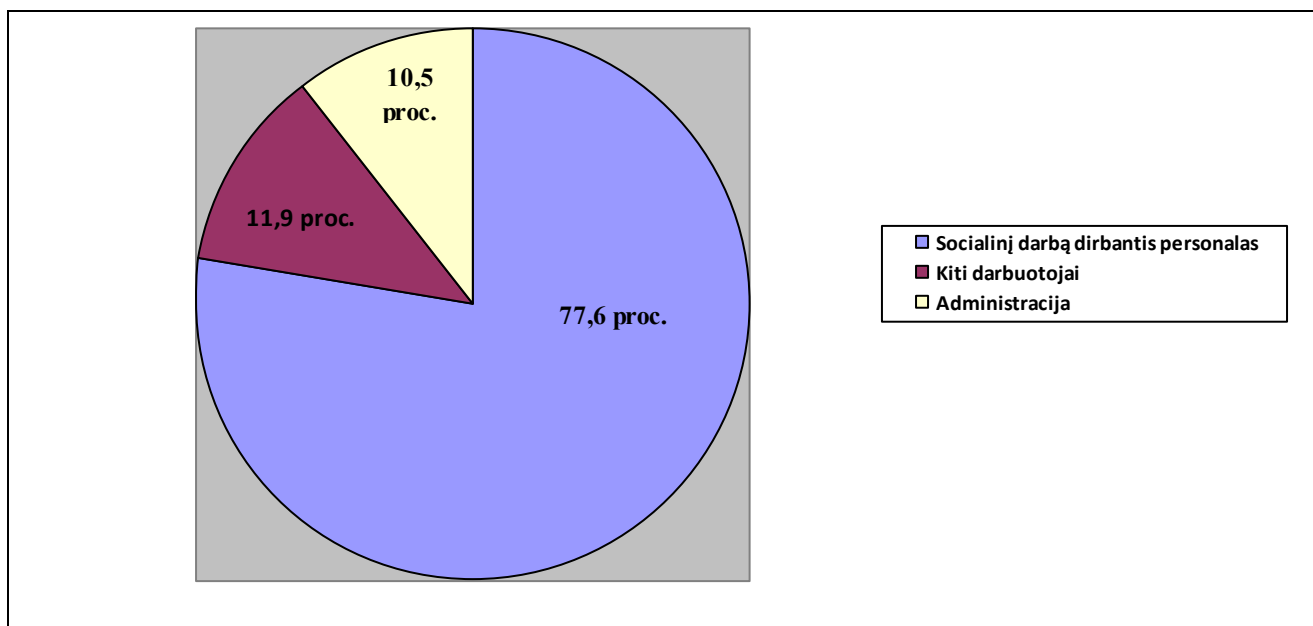
Pareigybės ir jų skaičius 2017 m.

8 lentelė

Eil. Nr	Pareigybė	Pareigybių skaičius	Iš jų:	
			Iš savivaldybės biudžeto lėšų	Iš valstybės biudžeto lėšų
1.	Direktorius	1	1	-
2.	Vyr. buhalteris	1	1	-
3.	Direktoriaus pavaduotojas soc. pasl.	1	1	-
4.	Vyr. socialinis darbuotojas	1	1	-
5.	Socialinis darbuotojas	1,5	1	0,5
6.	Užimtumo specialistas	1	1	-
7.	Ūkio dalies vedėjas	1	1	-
8.	Vairuotojas	1	1	-
9.	Kompiuterinės tech. prižiūrėtojas	0,4	0,4	-
10.	Socialinio darbuotojo padėjėjas	18,5	10,5	8
11.	Slaugytojo padėjėjas	1	1	-
12.	Valytojas	1,5	1,5	-
13.	Pagalbinis darbininkas	0,5	0,5	-
14.	Slaugytojas	1	-	1
<b>Iš viso</b>		<b>31,4</b>	<b>21,9</b>	<b>9,5</b>

Centro personalas skirstomas: **tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis**, kuri sudarė 22 pareigybės, tai yra 77,6 proc. nuo visų patvirtintų pareigybių, ir **netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis** (administracinis, ūkinis) personalas – 6,4 pareigybės, kuri sudarė 22,4 proc., iš jų administracinis personalas – 3 pareigybės (10,5 proc.), kiti darbuotojai 3,4 pareigybės ( 11,9 proc.) (6 pav. ).





## 2. Profesinė kompetencija

Įstaigos veikla ir teikiamų paslaugų kokybė priklauso nuo įstaigos personalo profesionalumo, darbuotojų išsilavinimo, kvalifikacijos, praktinių įgūdžių. Kvalifikuotas darbas reikalauja nuolatinio visų darbuotojų tobulėjimo: plėsti ir gilinti žinias bei ugdyti įgūdžius. Todėl labai svarbu, kad darbuotojai būtų įtraukti į nuolatinio mokymosi procesą ir aktyviai jame dalyvautų. Pagal galimybes darbuotojams sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją įvairiuose mokymo kursuose, organizacijoje atliktas profesinės rizikos vertinimas ir nustatytos prevencijos priemonės saugiam darbui vykdyti.

Centre socialinį darbą dirbantys socialiniai darbuotojai turi aukštąjį socialinio darbo išsilavinimą, praktinių įgūdžių bei specialių, reikalingų pagal darbo specifiką žinių. Užimtumo specialistas turi aukštąjį humanitarinių mokslų išsilavinimą bei virš 5 metų darbo su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus žmonėmis patirtį. Visi socialinio darbuotojo padėjėjai atitinka kvalifikacinius reikalavimus.

2017 metais parengtas kvalifikacijos ir periodinių mokymų planas centro darbuotojams. Per metus centro darbuotoja kursuose, mokymuose, seminaruose kėlė kvalifikaciją 296 akademines valandas (žiūr. 2 priedą).

Centro darbuotojams sudaromos galimybės studijuoti. 2017 metais trys darbuotojai tęsė socialinio darbo studijas Mykolo Romerio universitete.

## V. FINANSAVIMAS

Buhalterinė apskaita 2017 metais buvo vykdoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS), bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą.

**Centro finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto lėšos; valstybės biudžeto lėšos; įstaigos gautos lėšos (paslaugų gavėjų mokestis) ir kitos (labdaros, paramos) gautos lėšos.**

Čižiūnų socialinių paslaugų centrui 2017 metams patvirtinti asignavimai – 360 500 eurų: iš savivaldybės biudžeto buvo skirta 209 700 eurai (58,1 proc. nuo visų asignavimų), įstaigos gautos pajamos iš paslaugų gavėjų mokesčio – 91 800 eurai (25,46 proc.), valstybės biudžeto lėšos buvo gautos – 59 000 eurų (16,36 proc.) (9 lent.).

**2017 metams patvirtinti ir panaudoti asignavimai**

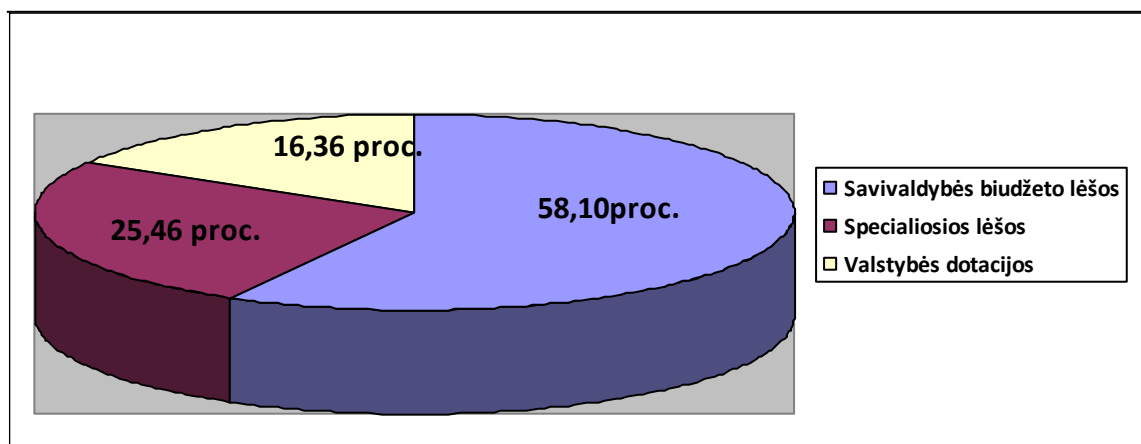
9 lentelė

Finansavimo šaltinis	Darbo užmokestis (tūkst., eurų)	Socialinio draudimo įmokos (tūkst., eurų)	Prekių ir paslaugų naud. išlaidos (tūkst., eurų)	Turtui įsigyti (tūkst., eurų)	Iš viso (tūkst., eurų)
Savivaldybės biudžeto lėšos	117,1	36,3	56,3	0,0	209,7
Specialiosios (paslaugų gavėjų mokesčio) lėšos	22,4	6,9	62,5	0,0	91,8
Valstybės biudžeto lėšos	36,8	11,4	10,8	0,0	59,0
<b>Viso:</b>					<b>360,5</b>

Didžiausią dalį sudaro savivaldybės lėšos. Finansavimo šaltinių išsidėstymą galima stebėti 7 paveiksle.

**2017 metais gauti asignavimai pagal finansavimo šaltinius**

7 paveikslas



Eil. Nr.	Lėšų panaudojimas	Valstybės biudžeto lėšos, Eurais	Savivaldybės biudžeto lėšos, Eurais	Paslaugų gavėjų mokestis, Eurais	Kiti finansavimo šalt., Eurais	Viso, Eurais
1.	Lėšos bendrųjų socialinių paslaugų finansavimui	-	6400,00	1454,46	-	<b>7854,46</b>
2.	Lėšos specialiųjų socialinių paslaugų finansavimui	59 000,00	203300,00	90 345,54	-	<b>352645,54</b>
<b>Viso:</b>						<b>360 500,00</b>

## VI. PROJEKTINĖ VEIKLA

2017 m. vykdoma projektinė veikla. Keletas projektų yra ilgalaikiai ir vykdomi nuo pat centro įsikūrimo pradžios.

- **Dalyvaujama projekte ir dirbame tinkle Pagalba daiktai.** Kaip šio projekto tinklo atstovė dirba direktorės pavaduotojas socialinėms paslaugoms Vilma Kozėlienė. Centro darbuotojams vyko mokymai, kuriuos vedė tinklo kuratorius. Pagalba orientuota į tuo metu labiausiai stokojančius: paslaugų gavėjai, jaunos šeimos, vieniši asmenys, kurie dėl vieno ar kitų priežasčių tuo metu turi sveikatos ar kitų problemų. Tinklo atstovas sutarpininkauja, centras padeda transportu, ir reikalingi daiktai: baldai, patalynė, buitinė technika, pasiekia centro paslaugų gavėjus.
- **Dalyvaujama Maltos ordino akcijose:** darbuotojai savanoriškais pagrindais kartu su kuratoriais padeda labiausiai skurstantiems bendruomenės nariams – aprūpina maisto produktais, drabužiais, prisideda darbais (kas antrą mėnesio savaitę visus metus 7 paslaugų gavėjai gaudavo sauso maisto davinius);
- **Teikiama kasmetinė ataskaita projektui Trakų krašto Vietos veiklos grupei „Čižiūnų socialinių paslaugų centro žemės sklypo (unikalus Nr.7924-0002-0022) sutvarkymas ir jo pritaikymas bendruomenės sociokultūriniais poreikiams“**, kurio metu buvo sutvarkyta centro teritorija: įsteigti takai pasivaikščiavimui, poilsio zonos, pavėsinės, apželdinta teritorija.

## VII. IŠORINĖ IR VIDINĖ KOMUNIKACIJA

2017 metais centro veikla buvo viešinama išorinėmis komunikacijos priemonėmis:

- **Per Centro internetinę svetainę.** Centro internetinėje svetainėje [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) lankytojai gali rasti visą reikalingą informaciją apie Centrą, jo veiklą, teikiamas paslaugas. Informacija apie Centrą nuolat atnaujinama.
- **Stripsniai.** Naujausia informaciją apie centro veiklą publikuojama Trakų rajono savivaldybės internetiniame puslapyje, rajoniniuose laikraščiuose „Trakų žemė“ ir „Galvė“.
- **Centro metinė veiklos ataskaita už 2017 metus.** Ji yra vieša, skelbiama centro puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt)- Veikla. Ataskaitoje plačiai apžvelgiama visa praėjusių metų veikla.
- **Lankstinukas ir informaciniai skelbimai.** Leidžiamas lankstinukas informuojantis apie centro teikiamas paslaugas. Platinamas per seniūnijas, bibliotekas, gydymo įstaigas, asmenims apsilankius centre.

Analizuojant centro veiklą ne mažiau yra svarbios vidinės komunikacijos priemonės: centro tradicijų formavimas, pasitarimai, susirinkimai su darbuotojais. Centre reguliariai (kiekvieną savaitę) vyksta direktoriaus ir padalinių vadovų pasitarimai (kiekvieną pirmadienį), kuriuose sprendžiami svarbiausi klausimai, dalinamasi nauja informacija, aptariami darbo rezultatai. Periodiškai vyksta ir atskirų padalinių darbuotojų susirinkimai (vieną kartą per savaitę), kuriuose aptariami su padalinio darbu susiję klausimai.

Centro padaliniai, priklausomai nuo veiklos pobūdžio, bendradarbiauja su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, institucijomis, ir nevalstybinėmis organizacijomis. Pagrindiniai tarnybų bendradarbiavimo partneriai yra Trakų rajono Aukštadvario, Onušio, Grendavės seniūnijos, Trakų rajono sveikatos priežiūros įstaigos, policija, darbo birža, Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželis-mokykla „Gandriukas“, Aukštadvario žemės ūkio mokykla, nevyriausybinių organizacijų: Aukštadvario Maltos ordino tarnyba, Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“, ir kt.

## VIII. VEIKLOS ADMINISTRAVIMAS

Čižiūnų socialinių paslaugų centro veikla 2017 metais buvo organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, Trakų rajono savivaldybės Tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, 2017 metų Veiklos planu.

***2017 metais vykdant administracinę ir organizacinę veiklą atlikti darbai:***

***Įsigaliojus naujam Darbo kodeksui ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbą apmokėjimo įstatymu (2017-01-17d. Nr. XIII-198):***

- Parengta 17 centro darbuotojų pareigybių aprašymų. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 2017 m. vasaris;
- Pakeistos ir atnaujintos darbo sutartys (29) pagal naujai įsigaliojusius teisės aktus;
- Parengtos centro darbo tvarkos taisyklės. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 2017 m. liepa;
- Parengtas centro darbuotojų veiklos vertinimo aprašas ir su juo susiję dokumentai. 2017 m. birželis;
- Parengtas darbo tarybos rinkimų tvarkos aprašas (2017 m. liepa) ir išrinkta darbo taryba iš trijų asmenų (2017 m. spalio);
- Paruoštas ir patvirtintas Lygių galimybių politikos aprašas. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 2017 m. liepa;
  
- Parengtas metų veiklos planas 2018 metams. 2017 m. gruodis;
- Įsakymai socialinių paslaugų organizavimo klausimais – 205;
- Įsakymai personalo klausimais – 15;
- Veiklos organizavimo įsakymai – 79;
- Parengti ir išsiųsti raštai – 113;
- Parengti dokumentai (užpildytos paraiškos, atliktos viešųjų pirkimo procedūros) ir įvykdyti viešieji pirkimai – 47;
- Parengtas atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planas 2017 metams;
- Centro darbuotojų kasmetinių atostogų, sveikatos tikrinimo grafikai;
- Parengta centro darbuotojų, mirus gyventojui, tvarka. 2017 m. vasaris;
- Parengta Mažos vertės pirkimo organizavimo tvarka. 2017 m. birželis;
- Atlikta metinė centro turto inventorizacijai parengta reikalinga dokumentacija. 2017 m. lapkritis;
- Parengtas viešųjų pirkimų planas 2017 metams, viešųjų pirkimų ataskaita už 2016 metus, patalpinta CVP sistemoje ir [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) puslapyje;
- Atliktas kasmetinis darbuotojų saugos ir gaisrinės saugos instruktavimas. 2017 m. lapkritis - gruodis.

***2017 metais atliktas darbo ir veiklos kokybės vertinimas:***

- Vniaus apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Trakų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos operatyvinis patikrinimas. 2017-12-05;
- Viešųjų pirkimų tarnybai pateikta ataskaita AT-6 apie įvykdytus 2016 metais pirkimus. 2017 m. sausis;
- Metinės veiklos ataskaita už 2016 metus. 2017 m. sausis;
- Ketvirtinių ir metinės ataskaitos apie suteiktas paslaugas pateikimas Trakų r. sav. socialinės paramos skyriui. Pasibaigus ketvirčiui iki einamojo mėnesio 15 d.;

- Metinių ataskaitų pateikimas į viešo sektoriaus finansinę sistemą VSAKIS. 2017 m. sausis- kovas;
- Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitiktis ir vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą. 2017 m. sausis;
- Socialinės priežiūros (pagalba į namus) paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa). Apklausti 25 paslaugų gavėjai. 2017 m. lapkritis - gruodis;
- Ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa). Apklausti 24 paslaugų gavėjai. 2017 m. lapkritis - gruodis;
- Atsiliepimų, pageidavimų ir pasiūlymų anoniminis pateikimas Pageidavimų ir nusiskundimų knygoje. Per visus 2017 metus;
- Apsiliepimų, skundų, pasiūlymų pateikimas elektroniniu paštu: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), skelbiama puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

## **IX. IŠVADOS**

### **VIDINĖS APLINKOS STIPRYBĖS IR SILPNYBĖS**

Apibendrinant 2017 m. Centro veiklą išskirtos šios vidinės aplinkos stiprybės ir silpnybės.

#### ***Stiprybės:***

- Globos normas atitinkančių paslaugų teikimas Centre užtikrina teikiamų paslaugų kokybę;
- Suformuota tinkamą kvalifikaciją ir didelę darbo patirtį turinčių darbuotojų komanda;
- Tinkama vidinė komunikacija užtikrina greitą pagalbos organizavimą;
- Glaudūs ryšiai su nevyriausybinėmis organizacijomis;
- Glaudus ryšys su vietos bendruomene ( bendri projektai);
- Tvarkinga ir erdvi Centro teritorija pritaikyta renginiams, susitikimams organizuoti;
- Tinkamas dėmesys Centro įvaizdžio formavimui visuomenėje.

#### ***Silpnybės:***

- Trūksta patalpų darbuotojų darbo vietoms;
- Paslaugų gavėjų mokymų už paslaugas mažėjimas;
- Trūksta kineziterapeuto paslaugų;
- Trūksta patalpų sportavimui, atskiroms užimtumo formoms (dailei, keramikai) organizuoti;
- Nėra tvoros, apsaugančios gyventojus nuo išorinių pavojų;
- Reikalingas informacinių technologijų atnaujinimas;
- Didėjant socialinių paslaugų administravimo apimtims atsiranda naujų etatų poreikis.

Čižiūnų socialinių paslaugų centras, įgyvendindamas Trakų rajono savivaldybės socialinės politikos strategiją ir vykdydamas savo misiją, organizuoja ir teikia kokybiškas ir gyvybiškai svarbias socialines paslaugas rajono gyventojams. Centre sukurta tinkama materialinė bazė su specialistais, galinčiais organizuoti ir teikti kokybiškas socialines paslaugas. Teikiamų socialinių paslaugų, ypač ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos, poreikis rajone ne mažėja, o didėja, todėl Čižiūnų socialinių paslaugų centro veiklos kryptys neturėtų ateityje keistis, jų tęstinumas yra būtinas.

Direktorė

Irena Kalkienė

2018 m. sausio mėn.

**Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas 2017 metais****2 priedas**

Sutrumpinimai:

SDP – socialinio darbuotojo padėjėjas

SD – socialinis darbuotojas

DPSP – direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms

US – užimtumo specialistas

SP – slaugytojo padėjėja

ŪDV - ūkio dalies vedėja

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Data</b>	<b>Tema</b>	<b>Darbuotojų pareigybės ir skaičius</b>
1.	2017 m. gruodžio 11 d.	Mokymai „Socialinio darbo su senyvo amžiaus asmenimis psichologiniai ypatumai“, 8 val.	SDP – 19 dalyvių, SD – 3 dalyviai, DPSP – 1 dalyvis, US – 1 dalyvis, Direktorius – 1 dalyvis
2.	2017 m. rugpjūčio 11 d.	Kvalifikacijos kėlimo kursai „Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai 2017 m.“, 8 val.	ŪDV – 1 dalyvis
3.	2017 m. vasario 07 d.	Mokymai „duomenų pateikimas į VSAKIS, 2016 m. finansinių ataskaitų rinkiniai“, 8 val.	Buhalteris – 1 dalyvis
4.	2017 m. vasario 23 d.	Mokymai „Darbo užmokesčio apskaičiavimas ir apskaita“, 8 val.	Buhalteris – 1 dalyvis
5.	2017 m. lapkričio 20 d.	Mokymai „Biudžetinių įstaigų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas 2017-2018 m. :teisiniai ir buhalteriniai aspektai“, 6 val.	Buhalteris – 1 dalyvis
6.	2017 m. gegužės 29 d.	Konferencija „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, 8 val.	DPSP – 1 dalyvis Direktorius – 1 dalyvis
7.	2017 m. gegužės 30 d.	Konferencija „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, 8 val.	DPSP – 1 dalyvis Direktorius – 1 dalyvis