

ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2019 METŲ VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANAS

Atsakingi darbuotojai:

Direktoriaus pavaduotoja socialinėms paslaugoms Vilma Kozėlienė
Vyresnioji socialinė darbuotoja Nijolė Burbienė
Socialinė darbuotoja Raimonda Tamaševičienė
Užimtumo specialistė Regina Nemeikštienė
Vyriausioji buhalterė Janina Daudienė
Ūkio dalies vedėja Valentina Reut

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai	Asignavimai (eurais)
1	2	3	4	5	6	7
I. Tikslas. Teikti socialines paslaugas senyvo amžiaus, neįgaliesiems asmenims, padėti tenkinti būtinus gyvybinius poreikius, saugoti, ginti jų teises ir interesus, ugdyti gebėjimus savarankiškai spręsti problemas, mažinti socialinę atskirtį						
1. Teikti kokybiškas ir efektyvias specialiąsias socialines paslaugas	1.1. Teikti socialinės globos normas atitinkančias ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugas Trakų rajono senyvo amžiaus ir neįgaliesiems gyventojams.	1.1.1. Atlikti kiekvieno asmens išsamų ir visapusišką poreikių vertinimą.	100 proc. visiems gyventojams atliekamas poreikių vertinimas	Socialinis darbuotojas	2019 m. (per visus metus naujai atvykusiems gyventojams)	Valstybės biudžeto (VB) 70080,0 Savivaldybės biudžeto
		1.1.2. Kiekvienam asmeniui pagal poreikius sudaryti individualų socialinės globos planą (ISGP).	100 proc. sudaryti ar peržiūrėti ir patikslinti individualius socialinės globos planus	Socialinis darbuotojas	2019 m.	(SB) 272800,0 Įmonės pajamos už paslaugas (IP) 102000,0

		<p>1.1.3. Užtikrinti asmens įvairiapusių poreikių tenkinimą: 1.1.3.1. laiku organizuoti tinkamas asmeniui sveikatos priežiūros paslaugas;</p> <p>1.1.4.1. aprūpinti gyventojus proteziniais, ortoped. gaminiais ir techninės pagalbos priemonėmis (toliau – TPP);</p> <p>1.1.5.1. organizuoti gyventojų kasdieninių gyvenimo įgūdžių, užimtumą, laisvalaikį.</p>	<p>Pagal poreikį nuolat operatyviai organizuojama gydytojo konsultacija</p> <p>100 proc. pagal poreikį ir gydytojo siuntimus Nr. 027/a aprūpinti</p> <p>75 proc. asmenų nuolat dalyvauja įvairiuose programose.</p>	<p>Slaugytojas</p> <p>Socialinis darbuotojas</p> <p>Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas</p>	2019 m.	
		1.1.4. Užtikrinti galimybę asmenims bendrauti su artimaisiais, išvykti pas juos, užmegzti prarastus ryšius.	97 proc. asmenų palaiko ryšius su giminaičiais ar su artimaisiais	Socialinis darbuotojas	2019 m.	
		1.1.5. Užtikrinamas gydytojų rekomendacijas atitinkantis, kokybiškas maitinimas	Maitinimas organizuojamas 4 kartus per parą, atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms	2019 m.	
		<p>1.1.6. Asmens teisių apsauga: 1.1.6.1. Užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, neatsižvelgiant į asmens veiksnumą ir sveikatos būklę.</p> <p>1.1.6.2. Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problema,</p>	<p>100 proc. užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, asmuo įtrauktas į ISGP sudarymą, jei negali pats, tuomet artimieji</p> <p>100 proc. asmuo gali reikšti savo nuomonę atvirai arba</p>	<p>Administracija, socialinis darbuotojas</p> <p>Socialinis darbuotojas, Visuomeninė taryba</p>	2019 m.	

		<p>nusiskundimas būtų išklaustyti ir į juos būtų konstruktyviai reaguojama;</p> <p>1.1.6.3. Asmuo gali būti pašalintas tik nuodugniai išnagrinėjus pažeidimų priežastis ir neradus kitų efektyvių būdų paveikti neigiamą asmens elgesį.</p> <p>1.1.6.4. Asmeniui garantuojama</p> <ul style="list-style-type: none"> - saugi, gerai sutvarkyta ir tinkama socialinės globos teikimo vieta ir aplinka; - asmeniui užtikrinama lengvai ir greitai pasiekiamą, privatumą garantuojanti asmens higienos patalpa; - sudaryta galimybė asmeniui lengvai judėti patalpose ir teritorijoje. 	<p>anonimiškai, arba jis gali išsakyti visuomeninės tarybos nariui</p> <p>100 proc. išnagrinėti kiekvieną atvejį ir rasti būdą nepažeidžiant asmens interesų</p> <p>100 proc. sudaryta saugi, artima namams aplinka, atitinkanti teisės aktų reikalavimams</p> <p>100 proc. higienos patalpos įrengtos prie gyvenamųjų kambarių</p> <p>100 proc. asmenys gali be arba su TPP judėti</p>	Administracija		
		<p>1.1.7 Užtikrinti, kad paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas:</p> <p>1.1.7.1. Įstaigos personalas turi pareigybės atitinkančią kvalifikaciją;</p> <p>1.1.7.2. Darbuotojams nuolat sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją.</p>	<p>100 proc. darbuotojų turi reikalingą kvalifikaciją</p> <p>100 proc. socialinį darbą dirbantys dalyvauja teisės aktuose numatytos trukmės kvalifikacijos kursuose</p>	Direktoriaus pavaduotoja socialinėms paslaugoms	2019 m.	

		1.1.8. Sudaryti sąlygas veikti Visuomeninei gyventojų tarybai.	Taryba dalyvauja sprendžiant kasdienes problemas, sudarant veiklos planus, organizuojant sociokultūrines paslaugas	Visuomeninė gyventojų taryba; socialinis darbuotojas	2019 m.	
		1.1.9. Vykdomos alkoholio, rūkymo prevencijos programos.	2-3 proc. turi alkoholio ar rūkymo problemas. Vyksta pokalbiai apie rūkymo, alkoholio žalą	Socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas	2019 m.	
1.2. Teikti dienos socialinės globos normas atitinkančias dienos socialinės globos institucijoje paslaugas Trakų rajono Grendavės, Onuškių, Aukštadvario seniūnijų senyvo amžiaus ir neįgaliesiems gyventojams.		1.2.1. Asmeniui užtikrinamas socialinės globos tikslumas: 1.2.1.1. Atlikti kiekvieno asmens išsamų ir visapusišką poreikių vertinimą; 1.2.1.2. Asmeniui sudaromas ISGP, kuris periodiškai peržiūrimas.	100 proc. kiekvienais metais nustatomas paslaugų poreikis 100 proc. sudaromi ISGP	Užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms	2019 m.	
		1.2.2. Vykdydamas savo funkcijas Dienos centras įgūdžių ugdymui ir palaikymui vykdo šias programas: - Dvasinio ugdymo; - Dailės terapijos; - Savarankiško gyvenimo ir socialinių įgūdžių formavimo.	100 proc. asmenys dalyvauja vienoje ar keliose pasirinktose programose.	Užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms	2019 m.	
		1.2.3. Sukurti saugią ir specialiuosius poreikius atitinkančią aplinką, pagrįstą pripažinimo ir išklaušymo principais.	100 proc. sukuriama saugi ir specialiuosius poreikius atitinkanti aplinka	Užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms.	2019 m.	
		1.2.4. Asmens įvairiapusių				

		<p>poreikių užtikrinimas:</p> <p>1.2.4.1. Sudaryti sąlygas poilsiui dienos metu ir aktyviam poilsiui;</p> <p>1.2.4.2. Nukreipti pagalbą į savarankiško gyvenimo įgūdžių ugdymą ir palaikymą;</p> <p>1.2.4.3. Palaikomi ir stiprinami ryšiai su artimaisiais, giminaičiais.</p>	<p>100 proc. sudaroma galimybė poilsio ir darbo režimui</p> <p>Sudaroma galimybė savitvarkos gebėjimams bei savarankiškumui stiprinti.</p> <p>100 proc., jei tokie yra, yra įtraukti į veiklos procesą</p>	<p>Užimtumo specialistas, direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms</p> <p>Užimtumo specialistas</p>		
		1.2.5. Asmeniui garantuojama saugi ir jo poreikius atitinkanti vieta ir aplinka.	100 proc. sudaroma saugi ir poreikius atitinkanti vieta ir aplinka	Administracija	2019 m.	
		1.2.6. Užtikrinti, kad dirbtų kvalifikuotas, nuolat tobulėjantis personalas.	100 proc. dirbančių darbuotojų kvalifikacija atitinka jiems keliamus reikalavimus, sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją	Administracija	2019 m.	
	1.3. Užtikrinti neįgaliųjų ir senyvo amžiaus asmenų psichosocialinį saugumą ir vykdyti socialinės atskirties prevenciją teikiant socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugas	<p>1.3.1. Sutarčių su paslaugų gavėjais sudarymas:</p> <p>1.3.1.1. Pagalbos į namus paslaugų komplekto poreikio nustatymas;</p> <p>1.3.1.2. Finansinių galimybių mokėti už paslaugas vertinimas;</p> <p>1.3.1.3. Sudaryti Pagalbos į namus sutartis, jei reikia – susitarimus.</p>	100 proc. pagal Trakų r. sav. Socialinės paramos sk. sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui skyrimo nustatytas komplekto poreikis, pasirašytos sutartys, įvertintos finansinės galimybės	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	
		1.3.2. Poreikio socialinėms paslaugoms nustatymas, prašymų, dokumentų	100 proc. visiems besikreipiantiems asmenims užpildomi	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	

		užpildymas apsilankius pas asmenis namuose.	reikalingi dokumentai			
		1.3.3. Atlikti paslaugų kokybės vertinimą (atlikti anketinę apklausą).	Atlikti anketinę apklausą. Pateikti išvadas	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m., IV ketv.	
		1.3.4. Teikti informaciją apie pagalbos į namus paslaugas, nagrinėti prašymus, skundus.	100 proc. patenkinti visus interesantus, išnagrinėti prašymus ir skundus	Vyresn. socialinė darbuotoja, direktoriaus pavaduotoja	2019 m.	
	1.4. Socialinių paslaugų efektyvinimas teikiant dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas	1.4.1. Sutarčių su paslaugų gavėjais sudarymas: 1.4.1.1. Pagalbos į namus paslaugų komplekto poreikio nustatymas; 1.4.1.2. Finansinių galimybių mokėti už paslaugas vertinimas; 1.4.1.3. Sudaryti sutartis, jei reikia – susitarimus.	100 proc. pagal Trakų r. sav. Socialinės paramos sk. sprendimus dėl socialinių paslaugų asmeniui skyrimo nustatytas komplekto poreikis, pasirašytos sutartis, įvertintos finansinės galimybės	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	
		1.4.2. Teikti kokybiškas dienos socialinės globos paslaugas sudarant slaugos ir socialinio darbo darbuotojų komandą.	Atsiradus poreikiui aptarnaujamame regione	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	

II. Tikslas. Plėtoti socialinių paslaugų tinklą kaimiškose Aukštadvario, Grendavės, Onušio seniūnijose gyvenantiems senyvo amžiaus ir neįgaliems asmenims, vykdyti patekimo į skurdą ir socialinę atskirtį prevenciją, palaikyti asmens fizinį, materialinį ir psichosocialinį saugumą

Sudaryti lygias galimybes labiausiai pažeidžiamiems bendruomenės nariams gauti bendrąsias socialines paslaugas.	2.1. Teikti bendrąsias socialines paslaugas labiausiai pažeidžiamiems bendruomenės nariams gauti bendrąsias socialines paslaugas.	2.1.1. Administruoti ir organizuoti bendrąsias socialines paslaugas: 2.1.1.1. Informavimo ir konsultavimo paslaugas; 2.1.1.2. Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugas;	Informacijos, konsultacijos kompetencijos ribose suteikimas Tarp centro lankytojų, paslaugų gavėjų ir jų aplinkos, atstovauti interesus įv. institucijoje (Sodroje, seniūnijose, pas notarus, medicinos įstaigose)	Vyresn. socialinė darbuotoja Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	
---	---	--	---	--	---------	--

		2.1.1.3. Asmens higienos ir priežiūros paslaugas;	Tenkinti aptarnaujamo regiono mažas pajamas turinčių senyvo ir neįgalių asmenų poreikius	Vyresn. socialinė darbuotoja		
		2.1.1.4. Skalbimo paslaugas;	Tenkinti aptarnaujamo regiono mažas pajamas turinčių senyvo ir neįgalių asmenų poreikius	Vyresn. socialinė darbuotoja		
		2.1.1.5. Sociokultūrinės paslaugas;	Pagal istaigos galimybes tenkinti bendruomenės sociokultūrinius poreikius	Užimtumo specialistas		
		2.1.1.6. Maitinimo paslaugas;	Organizuoti maitinimo paslaugą asmenims, visiškai neturintiems maisto gaminimo įgūdžių, staiga pasiligojusiems (po traumų, operacijų ir kt. atvejai)	Vyresn. socialinė darbuotoja		
	2.2. Teikti specialaus transporto paslaugas neįgaliams, turintiems judėjimo sutrikimų asmenims, įgyvendinant jų socialinės integracijos į visuomenę priemones	2.2.1. Transporto paslaugų administravimas, teikimas senyvo amžiaus ir neįgaliams asmenims.	Pagal galimybes 100 proc. tenkinti spec. transporto poreikį	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	
		2.2.2. Tarpininkauti ir aprūpinti asmenis techninės pagalbos priemonėmis.	Aprūpinti besikreipiančius dėl TPP bendradarbiaujant su Trakų globos ir socialinių paslaugų c.	Vyresn. socialinė darbuotoja	2019 m.	
III. Tikslas. Didinti socialinių paslaugų prieinamumą gerinant įstaigos vidinę ir išorinę komunikaciją.						
Kaupti ir skleisti informaciją visuomenei apie teikiamą socialinę	3.1. Informuoti gyventojus apie teikiamas paslaugas	3.1.1. Paruošti lankstinukus, informacinius pranešimus, publikuoti straipsnius, aktualią informaciją patalpinti centro tinklalapyje.	Bendradarbiaujant su seniūnijų specialistais informuoti pažeidžiamiausias gyventojus apie teikiamas paslaugas	Administracija	2019 m.	

pagalbą, dalintis gerąja patirtimi, įtraukti savanorius, integruotis bendrą savivaldybės bei regiono socialinių paslaugų infrastruktūrą	3.2. Vykdyti vykdomos veiklos viešinimą per internetinį tinklalapį www.ciziunucentras.lt	3.2.1. Informuoti visuomenę apie paslaugas, paslaugų kainas, renginius.	Informacija vieša, lengvai prieinama	Administracija	2019 m.	
		3.2.2. Internetinio tinklalapio administravimas, atnaujinimas.	Informacija patalpinama laiku ir aktuali			
	3.3. Plėtoti bendradarbiavimą, keistis gerąja patirtimi su kitomis socialinėmis įstaigomis	3.3.1. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis. 3.3.2. Inicijuoti ir organizuoti susitikimus socialinio darbo gerosios patirties sklaidai.	Skleidžiama informacija apie teikiamas paslaugas ir tobulinama veikla	Administracija	2019 m.	
3.4. Gerinti paslaugų kokybę bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis (NVO)	3.4.1. Tęsti bendrus projektus su Maltos ordino organizacija. 3.4.2. Bendradarbiauti su Jaunaisiais miško bičiuliai. 3.4.3. Tęsti koordinatoriaus veiklą socialiniame tinkle Pagalba daiktai. 3.4.3. Teikti savanorišką pagalbą Maisto bankui.	Dėmesio, bendravimo poreikio tenkinimas, materialinės situacijos gerinimas	Administracija	2019 m.		
IV . Tikslas. Užtikrinti gerą veiklos valdymą ir organizavimą teikiant kokybiškas socialines paslaugas.						
Tinkamai organizuoti ir tobulinti veiklos organizavimą teikiant kokybiškas socialines paslaugas	4.1. Tobulinti valdymo ir organizacinę struktūrą, diegti šiuolaikinius veiklos valdymo metodus.	4.1.1. Parengti Veiklos ataskaitą už 2018 metus, rengti ketvirtines, metines ataskaitas apie suteiktas bendrąsias ir specialiąsias paslaugas.	Veiklos rezultatų rodikliai, paslaugų apskaita	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2019 m.	
		4.1.2. Parengti sąmatas, ruošti ir teikti finansines ataskaitas.	Atsakingas lėšų paskirstymas ir panaudojimas	Vyr. buhalteris	2019 m.	
		4.1.3. Vykdyti pirkimus laikantis viešųjų pirkimų įstatymo, ruošti planus ir ataskaitas, teikti Viešųjų pirkimų tarnybai.	LR Viešųjų pirkimų įstatymas	Ūkio dalies vedėjas	2019 m.	
		4.1.4. Parengti Veiklos planą 2020 m.	Nustatyti veiklos tikslai, numatytas priemonių planas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2019 m.	

		4.1.5. Socialinių paslaugų teikimą ir veiklos organizavimą reglamentuojančių dokumentų peržiūra, pakeitimas, naujos redakcijos parengimas.	Veiklą reglamentuojančių dokumentų atitikimas galiojantiems teisės aktams	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2019 m.	
		4.1.6. Organizuoti periodinius susirinkimus, pasitarimus darbuotojams.	Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas, veiklos efektyvinimas	Direktoriaus pavaduotojas, vyr. socialinis darbuotojas	2019 m.	
		4.1.7. Analizuoti paslaugų gavėjų skundus, pageidavimus, apklausų rezultatus, pateikti išvadas centro direktoriui.	Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas	Direktoriaus pavaduotojas, vyr. socialinis darbuotojas	2019 m.	
		4.1.8. Vykdyti darbuotojų psichosocialinių rizikos veiksnių, susijusių su darbo aplinka, vertinimą, atlikti darbuotojų apklausą, pateikti išvadas.	Saugios darbo aplinkos palaikymas	Direktoriaus pavaduotojas, vyr. socialinis darbuotojas	2019 m.	
		4.1.9. Darbuotojų saugos ir sveikatos darbe, vadovaujantis LR Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo nuostatomis, mokymų organizavimas, sveikatos patikrinimas, aprūpinimas darbo apsaugos priemonėmis.	Darbuotojų saugos ir sveikatos darbe reikalavimų laikymasis	Direktorius, ūkio dalies vedėja	2019 m.	
		4.1.10. Ruošti archyvinių bylų apyrašus, derinti 2018 m. dokumentacijos planą	Atitinkantis archyvavimo reikalavimus dokumentų saugojimas	Direktorius, vyr. socialinis darbuotojas	2019 m.	
		4.1.11. Sudaryti sąlygas darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją.	Aukštesnė darbuotojų profesinė kompetencija, geresni darbo kokybės rodikliai	Direktorius, vyr. socialinis darbuotojas	2019 m.	

4.2. Pritaikyti aplinką asmens specialiesiems poreikiams, taupiai ir efektyviai naudojama materialinė bazė.	4.2.1. Tvoros, juosiančios centro teritoriją, įrengimas.	Saugi, asmenų poreikiams pritaikyta aplinka	Administracija	2019 m.	
	4.2.2. Įrengti papildomą apšvietimą teritorijoje, apšviesti laiptus prie įėjimo, šoninį nuožulnų nuvažiavimo taką, automobilių aikštelę.	Saugi, asmenų poreikiams pritaikyta aplinka	Administracija	2019 m.	
	4.2.3. Atlikti būtinuosius smulkius (elektros, statybos) remonto darbus.	Racionalus, taupus patalpų eksploatavimas	Administracija	2019 m.	
	4.2.4. Prie įėjimo įrengti poilsio zoną su apsauga nuo saulės.	Asmenų poreikiams pritaikyta, atitinkanti higienos ir saugos reikalavimus poilsio vieta	Administracija	2019 m.	