

ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS APRAŠAS

1. Čižiūnų socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) socialinės atsakomybės (toliau – SA) aprašas reglamentuoja Centro bendruomenės SA apibrėžtas sritis ir veiklą tose srityse.
2. Centro SA sritys:
 - **Atsakomybė:** pripažinti atsakomybę už Centro veiksmus bei sprendimus, būti atsakingais prieš Centro bendruomenę, Trakų rajono savivaldybę, įvairias institucijas, suinteresuotas šalis ir visuomenę, socialinius partnerius, profesines sąjungas.
 - **Etiška veikla:** visai Centro bendruomenei vadovautis įstaigoje patvirtintais vidaus dokumentais, kurie apibrėžia įstaigos elgesio principus, etinę atsakomybę, etinius santykius, etikos vertybines nuostatas.
 - **Žmogaus teisės:** gerbti, saugoti ir puoselėti žmogaus teises, užtikrinti, kad Centro veikla nepažeistų žmogaus teisių, vadovautis teisės aktais ir Centro vidaus dokumentais, kurie apibrėžia pagarbos žmogui, teisingumo, nesavanaudiškumo, padarumo, nešališkumo, socialinės atsakomybės vertybes.
 - **Aplinkosauga:** siekti geresnės kiekvieno iš mūsų gyvenimo kokybės, plėtoti žinias, apie tvarumo vystymą ir informuoti apie tai Centro bendruomenę; saugoti ir tausoti aplinką taupant energiją, rūšiuojant šiukšles, taupant išteklius, nenaudojant plastikinių indų, dalyvaujant aplinkos švarinimo akcijose.
 - **Paslaugų kokybė:** siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę įdiegta Equass paslaugų kokybės sistema, tenkiname ne tik būtiniausius paslaugų gavėjų poreikius, siekiame kiekvieno gyventojo įgalinimo, pagal individualius gebėjimus veikti savarankiškai, įtraukiame ir skatiname dalyvauti sprendimų priėmime.
 - **Darbuotojų pasitenkinimas darbu:** darbo grafikas pagal darbuotojo poreikius, vienodas darbo užmokesčio dydis už vienodą darbą, kvalifikacijos kėlimo galimybės, darbo vietos išsaugojimas, geri santykiai su vadovu ir kitais bendradarbiais, socialinės garantijos, saugi darbo aplinka, lengvatų užtikrinimas profesinių sąjungų nariams.
 - **Santykis su suinteresuotomis šalimis:** bendravimas, komunikavimas, konsultavimas, teigiamų santykių palaikymas.
 - **Skaidrumas:** suinteresuotoms šalims aiškiu ir tikslu būdu suteikti pilną informaciją apie faktus, kurie gali juos paveikti; viešinti metines finansines ir veiklos ataskaitas; vykdyti Centro korupcijos prevencinius veiksmus; viešuosius pirkimus vykdyti laikantis lygiavertiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, skaidrumo principų.
 - **Socialinio dialogo stiprinimas ir plėtojimas:** Centro darbuotojams, kurie yra profesinės sąjungos nariai, užtikrinti sąlygas naudotis priklausomomis lengvatomis; bendradarbiauti su socialiniais partneriais, profesinių sąjungų atstovais siekiant užtikrinti darbuotojams geriausią interesą jų atžvilgiu.
3. Centro vyriausiasis socialinis darbuotojas kasmet iki sausio 31 dienos parengia SA einamųjų metų veiklų sąrašą, kurį tvirtina Centro direktorius.
4. Į SA veiklas, pagal patvirtintą veiklų sąrašą, yra įtraukiama visa Centro bendruomenė.
5. Su SA aprašu ir SA einamųjų metų veiklų sąrašu Centro darbuotojai supažindinami pasirašytinai, susirinkimo metu.
6. Centro paslaugų gavėjai su SA einamųjų metų veiklų sąrašu supažindinami žodžiu jiems prieinama forma (lankstinukas su aiškia ir konkrečia informacija apie socialines atsakomybes).

