

## ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Čižiūnų socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) Etikos ir gerovės užtikrinimo politika (toliau – Politika) apibrėžia kokybės kultūros kūrimo būdus, kurie apima visą įstaigos bendruomenę – darbuotojus, paslaugų gavėjus ir jų artimuosius.
2. Politikoje naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinės srities darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.
3. Vadovaujantis šia Politika yra siekiama visos Centro bendruomenės – paslaugų gavėjų, darbuotojų, vadovų, paslaugų gavėjų artimųjų ir kitų suinteresuotųjų gerbūvio, etiško sugyvenimo, bendradarbiavimo, pozityvios komunikacijos ir dalyvavimo.

### II. VADOVO ETINĖ ATSAKOMYBĖ

#### 4. Centro vadovas:

- 4.1. Užtikrina kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, operatyviai ir nešališkai sprendžia konfliktus, analizuoja jų priežastis ir jas šalina;
- 4.2. Netoleruoja asmens įžeidinėjimo, jo orumo ar garbės žeminimo, kuria saugią darbo aplinką;
- 4.3. Pastabas dėl darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reiškia mandagiai;
- 4.4. Viešai nereiškia savo palankumo ar nepalankumo Centro darbuotojams;
- 4.5. Užtikrina skaidrią įstaigos veiklą, kad kuo efektyviau būtų panaudotos kiekvieno darbuotojo galimybės ir kvalifikacija;
- 4.6. Deramai įvertina darbuotojo darbo pasiekimus;
- 4.7. Užtikrina keitimąsi kūrybinėmis idėjomis su vietos bendruomene, plėtoja tarpinstitucinius ryšius.

### III. DARBUOTOJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ

#### 5. Centro darbuotojai:

- 5.1. Laikosi įstaigoje patvirtinto Etikos kodekso;
- 5.2. Įtraukia paslaugų gavėjus į visus paslaugų planavimo ir teikimo procesus;
- 5.3. Paslaugas teikia pagal paslaugų gavėjų išsakytus poreikius ir siekia jų gyvenimo kokybės;
- 5.4. Pagarbiai elgiasi su visais paslaugų gavėjais, atsižvelgiant į kultūrinius ir lyties skirtumus, nepažeidžia orumo, jų demokratinių ir asmens laisvės teisių;
- 5.5. Yra bendradarbiaujantys ir atviri naujovėms;
- 5.6. Gerbia ir aktyviai prisideda, puoselėjant esamas ir kuriant naujas Centro tradicijas;
- 5.7. Vykdo Centro socialinės atsakomybės veiklas;
- 5.8. gerina ir tobulina teikiamų paslaugų kokybę.

6. Centro darbuotojai puoselėja pagarbius savitarpio santykius su kiekvienu įstaigos paslaugų gavėju, jų artimaisiais.

#### **IV. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ**

7. Paslaugų gavėjai:

7.1. Mandagiai, kultūringai ir pagarbiai elgiasi su visa Centro bendruomene, darbuotojais, svečiais;

7.2. Laikosi Centro vidaus tvarkos taisyklių;

7.3. Elgiasi pagarbiai sprendžiant iškilusius konfliktus ir gerbia kitų nuomonę;

7.4. Prisiima atsakomybę už savo veiksmus, o suklydus – prisipažįsta ir sako tiesą;

7.5. Netrukdo darbuotojams atlikti savo pareigų;

7.6. Nepažeidžia viešosios tvarkos reikalavimų;

7.7. Tausoja centro turtą ir jo nesisavina.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8. Laikytis Politikos reikalavimų yra vadovo, darbuotojų, paslaugų gavėjų garbės reikalas.

9. Su galiojančia Politika supažindinamas kiekvienas Centro darbuotojas pasirašytinai. Naujai priimti darbuotojai su Politika pasirašytinai supažindinami iškart po darbo sutarties pasirašymo.

10. Paslaugų gavėjai su Politika supažindinami individualiai, ji skelbiama centro patalpose informaciniuose stenduose.

11. Šis aprašas galioja nuo jo patvirtinimo dienos.