

PATVIRTINTA  
Čižiūnų socialinių paslaugų  
centro direktoriaus 2021 m. sausio 29 d.  
įsakymu Nr. V- 9

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ

**ČIŽIŪNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO**

**METINĖ VEIKLOS ATASKAITA**

**2020 M.**

ČIŽIŪNAI

2021

## I. ĮVADAS

**Čižiūnų socialinių paslaugų centras** (toliau – Centras) – Trakų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 302315396. Adresas: Vilties g. 2, Čižiūnų k., Aukštadvario sen., Trakų r., elektroninis paštas: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), tel./fax. (8 528 ) 65 558, internetinis puslapis: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

**Direktorė:** Irena Kalkienė.

Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, Neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos priimtais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą, Socialinių paslaugų katalogu, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

### **Nuostatai ir veiklos licencijos**

Centro nuostatai patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. S1-422 „Dėl Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Aukštadvario Šv. Domininko pensionato reorganizavimo sąlygų ir Trakų rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos Čižiūnų socialinių paslaugų centro nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“.

Čižiūnų socialinių paslaugų centras nuo 2014 metų turi licencijuotos įstaigos statusą. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais nustatyta tvarka centrai išduotos **licencijos**:

- Socialinei globai teikti senyvo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000256, išdavimo data 2014–09-19);
- Socialinei globai teikti neįgaliems darbingo amžiaus asmenims (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia. Nr. L000000257, išdavimo data 2014-09–19) ;
- Socialinei globai teikti dienos socialinės globos paslaugas institucijoje (Licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims. Nr. L000000664, išdavimo data 2015-09-14).

2014 metais išduotas **Leidimas – higienos pasas** Nr. 25(22.3.3.)-BSV-5688 Stacionarių suaugusiųjų globos ir slaugos įstaigų veikla.

**Centro misija** – tenkinti Trakų rajono bendruomenės narių poreikius stacionarioms ir nestacionarioms socialinėms paslaugoms, padėti jiems integruotis į visuomenę, spręsti užimtumo, ugdymo, savęs realizavimo klausimus, reaguojant į socialinius pokyčius visuomenėje stengtis užtikrinti socialinį teisingumą.

**Centro vizija** – moderni, teikianti kokybiškas socialines paslaugas neįgaliesiems darbingo amžiaus ir senyvo amžiaus asmenims, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga, optimaliai išnaudojanti savo galimybes, profesinius ir finansinius resursus.

**Centro veiklos tikslas** – įgyvendinant savivaldybės socialinių paslaugų strategiją, užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas jų gavėjams, sudaryti jiems tinkamas pilnaverčio gyvenimo sąlygas, sukuriant aplinką, kurioje jie galėtų saugiai jaustis.

#### **Centro veiklos uždaviniai:**

- teikti **bendrasias**: informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės, socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;
- teikti **specialiąsias**: socialinės priežiūros (pagalbos į namus), dienos socialinės globos institucijoje (Dienos centre), socialines paslaugas Aukštadvario, Grendavės, Onuškio seniūnijų gyventojams;
- teikti **specialiąsias**: ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos, apgyvendinimo, socialines paslaugas Trakų rajono gyventojams;
- užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą;
- organizuoti globos namų gyventojų gyvenimą taip, kad būtų (kokybiškai) tenkinami jų fiziniai, socialiniai, kultūriniai ir dvasiniai poreikiai;
- organizuoti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą globos namų gyventojams;
- tarpininkauti aprūpinant gyventojus neįgaliųjų techninės pagalbos priemonėmis;
- kaupti ir skleisti informaciją apie teikiamas socialines paslaugas;
- bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis ir organizuoti pagalbą maisto produktais ir drabužiais savo namuose gyvenantiems senyvo amžiaus Centro paslaugų gavėjams;
- būti kaimiškos vietovės kultūros, švietėjiškos veiklos centru, kuris būtų atviras kiekvienam bendruomenės nariui;
- bendradarbiauti su kitomis panašius tikslus turinčiomis įstaigomis, dalintis gerąja patirtimi, taikant pažangius darbo metodus.

2020 m. centras organizavo bei vykdė bendrą projektinę veiklą, paramos akcijas su kitomis organizacijomis:

- **Tenkinant paslaugų gavėjų kultūrinius švietėjiškus poreikius dalyvaujama renginiuose.** Nuotolinėmis transliavimo priemonėmis gyventojai stebėjo eglės įžiebimo šventę iš Aukštadvario aikštės. Tarptautinės pagyvenusių žmonių dienos proga buvo organizuojamas renginys organizacijos „Raudonos nosys. Gydytojai klounai“ (organizatoriai ir vedantieji Joana ir Justinas Narvidai), kurį gyventojai stebėjo pro langus iš gyvenamųjų kambarių.
- **Dalyvavome konferencijoje.** Turėjo galimybę dalyvauti tiesioginėje konferencijoje, kurią organizavo Lietuvos Respublikos Prezidentūra. Kartu su kitomis socialinės globos paslaugas teikiančiomis įstaigomis, kuriuose tarp paslaugų gavėjų nebuvo užfiksuota susirgimų Covid- 19 infekcija, centro direktorė ir gyventojų atstovai dalyvavo nuotolinėje konferencijoje, kurią organizavo Lietuvos Respublikos Prezidentūra, kurios metu turėjo galimybę tiesiogiai bendrauti su Lietuvos Respublikos Prezidentu Gitanu Nausėda ir pirmąja šalies ponia Diana Nausėdiene.
- **Kasmetinė akcija „Nebūk abejingas“ vykdoma kartu su visuomeniniu judėjimu „Pagalba daiktai“.** Centras jau ketvirtus metus šaltuoju metu laikotarpiu aprūpina visus, kuriems reikalinga parama šiltais drabužiais, patalyne, apklotais, kuriuos aukojo geros valios žmonės. Apie akciją buvo skelbiama centro internetiniame puslapyje.
- **Dalyvauta nevyriausybinių organizacijos „Maltos ordinas“ akcijose.** Darbuotojai savanoriškais pagrindais kartu su kuratoriais teikė pagalbą labiausiai skurstantiems bendruomenės nariams: aprūpino maisto produktais, drabužiais, prisidėjo darbais gerinant paslaugų gavėjų gyvenamąją aplinką.  
Prieš Kalėdas pagalbos į namus ir centro gyventojus pasiekė labai reikalingų priemonių, vitaminų, ortopedinių priemonių dovanos, kurios labai prisidėjo prie gyvenimo kokybės gerinimo.
- **Apsirūpinant apsaugos ir dezinfekcinėmis priemonėmis buvo bendradarbiaujama su organizacijomis: „Maltos ordinas“, AB Vilniaus degtinė, „Laisvės TV“ .**

#### **Centro veiklos struktūrą sudaro:**

- Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyba (globos tarnyba);
- Savarankiško gyvenimo namai (apgyvendinimo paslaugos Savarankiško gyvenimo namuose);
- Socialinės globos centras.

Kiekvieno struktūrinio padalinio veikla buvo vykdoma vadovaujantis centro nuostatais, padalinio nuostatais, tvarkomis, vidaus tvarkos taisyklėmis paslaugų gavėjams ir jų artimiesiems. Šių tarnybų veikla organizuojama siekiant aukštos teikiamų socialinių paslaugų kokybės ir paslaugų prieinamumo. Tarnybos veiklą organizuoja tarpusavyje glaudžiai bendradarbiaudamos, pasikeisdamos informacija, efektyviai naudodamos materialiuosius ir žmogiškuosius centro resursus.

## II. ASIGNAVIMŲ VALDYMAS

Buhalterinė apskaita 2020 metais buvo vykdoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS) bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą.

Čižiūnų socialinių paslaugų centrui 2020 metams patvirtinti asignavimai – **502,0** tūkst. eurų:  
**savivaldybės biudžeto lėšos** – **325,6** tūkst. Eurų;  
**įstaigos gautos pajamos** – **120,0** tūkst. Eurų;  
**valstybės biudžeto lėšos** - **56,4** tūkst. Eurų.

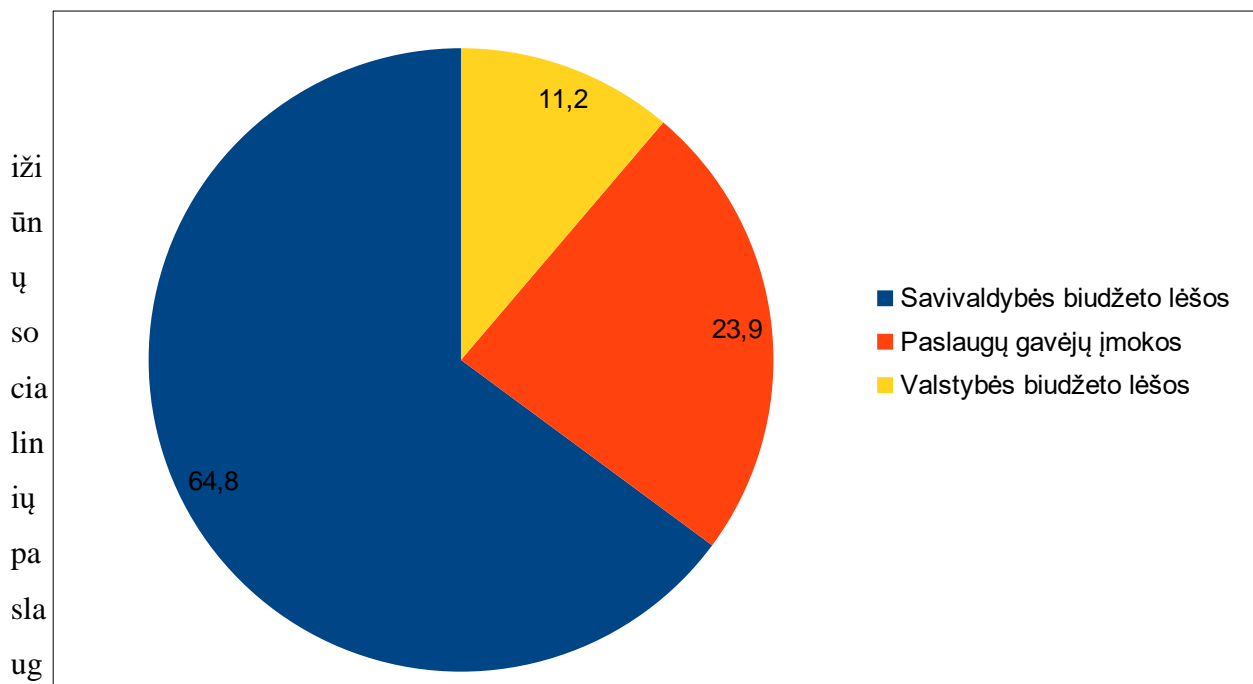
### 2020 metams patvirtinti ir panaudoti asignavimai

1 lentelė

Finansavimo šaltinis	Darbo užmokestis (tūkst., eurų)	Socialinio draudimo įmokos (tūkst., eurų)	Prekių ir paslaugų naud. išlaidos (tūkst., eurų)	Turtui įsigyti (tūkst., eurų)	Iš viso (tūkst., eurų)
Savivaldybės biudžeto lėšos	265,7	3,9	56,0	0,0	325,6
Specialiosios (paslaugų gavėjų įmokos) lėšos	42,0	0,6	77,4	0,0	120,0
Valstybės biudžeto lėšos	48,0	0,7	7,7	0,0	56,4
				<b>Viso:</b>	<b>502,0</b>

**2020 metais asignavimų pasiskirstymas pagal finansavimo šaltinius (proc.)**

1 paveikslas



ų centre 2020 metams Trakų rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. S1E-4 buvo patvirtintas leistinas pareigybių skaičius - 22, finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų (2 lent.).

**Pareigybės ir jų skaičius 2020 m.**

2 lentelė

Eil. Nr	Pareigybė	Pareigybių skaičius, finansuojamos iš:	
		savivaldybės biudžeto lėšų	valstybės biudžeto lėšų
1.	Direktorius	1	-
2.	Vyr. buhalteris	1	-
3.	Direktoriaus pavaduotojas soc. pasl.	1	-
4.	Vyr. socialinis darbuotojas	1	-
5.	Socialinis darbuotojas	1	0,5

6.	Užimtumo specialistas	1	-
7.	Ūkio dalies vedėjas	1	-
8.	Vairuotojas	1	-
9.	Kompiuterinės tech. prižiūrėtojas	0,5	-
10.	Socialinio darbuotojo padėjėjas	10,5	6,0
11.	Slaugytojo padėjėjas	1	-
12.	Valytojas	1,5	-
13.	Pagalbinis darbininkas	0,5	-
<b>Iš viso</b>		<b>22</b>	<b>6,5</b>

### Asignavimų panaudojimas pagal socialinių paslaugų rūšis 2020 metais

3 lentelė

Eil. Nr.	Lėšų panaudojimas	Valstybės biudžeto lėšos, tūkst. Eurų	Savivaldybės biudžeto lėšos, tūkst. Eurų	Paslaugų gavėjų mokestis, tūkst. Eurų	Kiti finansavimai o šalt., tūkst. Eurų	Viso, Eurais
1.	Lėšos bendrųjų socialinių paslaugų finansavimui	-	19,5	8,7	-	<b>28,2</b>
2.	Lėšos specialiųjų socialinių paslaugų finansavimui	56,4	298,8	115,3	3,3	<b>473,8</b>
<b>Viso:</b>						<b>502,0</b>

Didžioji lėšų dalis buvo panaudota specialiųjų socialinių paslaugų organizavimui, nes jos reikalauja didesnių išlaidų darbo užmokesčiui, transportui, asmens priežiūrai, ūkinėms ir komunalinėms išlaidoms. Socialinės globos paslaugos organizuojamos visą parą. Prižiūrintis personalas, specialistai dirba pagal socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

**2020 metais Centre teikiamų socialinių paslaugų rūšys, kiekiai ir lėšos, surinktos už suteiktas socialines paslaugas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Socialinių paslaugų pavadinimas</b>	<b>Kiekiai (kartai/dienos)</b>	<b>Gavėjų skaičius</b>	<b>Gavėjų mokestis (Eur)</b>	<b>Valstybės biudžeto lėšos(Eur)</b>
<b>Bendrosios socialinės paslaugos</b>					
1.1.	Maitinimo organizavimas	1456	4	7402,01	-
1.2.	Skalbimas	100	19	285,71	-
1.3.	Asmens higiena	62	17	112,56	-
1.4.	Transporto organizavimas	88	33	883,73	-
1.5.	kitos (sociokultūrinės, informavimo, konsultavimo) paslaugos	1493	205	-	-
<b>Viso:</b>			<b>46</b>	<b>8684,01</b>	<b>-</b>
			(be sociokult, informavimo, konsultavimo ir kitų nemokamų paslaugų)		
<b>Specialiosios socialinės paslaugos</b>					
2.1.	Socialinė priežiūra (pagalba į namus)	6885 valanda	47	9183,50	-
2.2.	Dienos socialinė globa institucijoje	108	1	391,92	3104,08
<b>Viso:</b>			<b>48</b>	<b>9575,42</b>	<b>3104,08</b>
<b>3. Ilgalaikė socialinė globa</b>					
3.1.	Ilgalaikė socialinė globa	4656	16	38838,62	-
3.2.	Ilgalaikė socialinė globa asmenims su sunkia negalia	4008	12	65874,49	53347,36
3.3.	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	1464	4	4308,72	-
<b>Viso:</b>			<b>32</b>	<b>109021,83</b>	<b>53347,36</b>
<b>Iš viso:</b>			<b>126</b>	<b>127281,26</b>	<b>56451,44</b>

### Veiklos administravimas



Čižiūnų socialinių paslaugų centro veikla 2020 metais buvo organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, Trakų rajono savivaldybės Tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, 2020 metų Veiklos planu.

### **Projektinė veikla**

2019 metais pateikta paraiška Aplinkos apsaugos ministerijai subsidijai pagal klimato kaitos programos priemonę „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ar kitų) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose“ gauti ir parengta fotovoltinės jėgainės įrengimo galimybių studija. 2020 m. projektas įgyvendintas, įrengta saulės elektrinė. Projekto lėšos gautos iš Europos Sąjungos ir Trakų savivaldybės biudžeto ir sudarė – 26417,55 Eurais.

Kad galėtume užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, 2020 m. prisijungėme prie daugumos Lietuvos socialinių globos įstaigų ir pradėjome įgyvendinti projektą „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS (Europos socialinių paslaugų kokybės sistema) kokybės sistemą“.

### **Koronaviruso (Covid- 19) pandemijos valdymas**

Koronaviruso (Covid- 19) pandemijos metu, vykdamas LR Sveikatos apsaugos ministro įsakymus, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro nurodymus, buvo ruošiami dokumentai: įsakymai, planai, tvarkos, aprašai. Per laikotarpį valdamas pandemiją parengtas 31 dokumentas ir atlikti veiksmai:

- sudarytas profilaktinių priemonių centre planas. Paskirti atsakingi darbuotojai (2020 m. kovas);
- parengtos Atmintinės darbuotojams, lankytojams dėl socialinių paslaugų teikimo karantino metu (2020 m. kovas, birželis);
- sudaryta Čižiūnų socialinių paslaugų centro Covid- 19 situacijų valdymo grupė. Nariams priskirtos funkcijos. Patvirtintas Pasirengimo galimam užsikrėtimui virusu Covid- 19 atvejui priemonių ir veiksmų planas (2020 m. kovas);
- sudaromas apsaugos priemonių, dezinfekcinio skysčio poreikio planas ir rezervas 1 mėnesiui. Nuolat teikiama ataskaita Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie SADM. Užtikrinant reikalingą poreikį reikalingų priemonių bendradarbiaujama su Trakų rajono savivaldybe, nevyriausybinėmis organizacijomis (2020 m.);
- nuolat teikiama informacija apie pandemijos valdymą Centre Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie SADM (2020 m.);

- pagal teisės aktų reikalavimus organizuojami profilaktiniai ir papildomi darbuotojų, gyventojų patikrinimai dėl Covid-19 ligos (2020 m. balandis – gruodis);
- atliktas visuotinis patalpų dezinfekavimas, užfiksavus susirgimą tarp centro darbuotojų, ir atlikti kiti būtinieji veiksmai, sustabdę viruso plitimą tarp darbuotojų (2020 m. gruodis);
- patvirtintos Vidaus darbo tvarkos taisyklės dėl saugaus elgesio darbe esant Covid- 19 grėsmei (2020 m. gegužis);
- patvirtinta Gyventojų lankymo, esant valstybės lygio ekstremaliajai situacijai, tvarka (2020 m. birželis);
- patvirtintas koronaviruso Covid- 19 prevencijos veiksmų planas (2020 m. spalio);
- pagal infekcijų kontrolės reikalavimus parengti aprašai, kuriuose pateikta informacija apie prevencinius veiksmus, esant centre susirgimams Covid- 19 infekcija, personalui, gyventojams. Paruoštos patalpos sergančiuosius atskiriant nuo nesergančiųjų gyventojų, patalpos suskirstytos zonomis (raudonoji, geltonoji, žaliaji). Parengtas rezervinis darbuotojų sąrašas ir numatomo darbo režimo grafikai (2020 m. lapkritis);
- parengtas Reagavimo, esant susirgimams Covid- 19 infekcija tarp darbuotojų, algoritmas (2020 m. lapkritis).

Koronaviruso pandemija 2020 metais centre buvo suvaldyta gerai, susirgimų Covid- 19 infekcija tarp gyventojų nebuvo.

### **2020 metais vykdant administracinę ir organizacinę veiklą atlikti darbai:**

- Vadovaujantis LR Darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu ir Čižiūnų socialinių paslaugų centro Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu (2020-01-17, Nr. V-5) atliktos 25 darbuotojų veiklos vertinimo procedūros (2020 m. sausis);
- Parengtas metų veiklos planas 2021 metams (2020 m. gruodis);
- Įsakymai socialinių paslaugų organizavimo klausimais – 174;
- Įsakymai personalo klausimais – 10;
- Įsakymai atostogų klausimais – 79,
- Veiklos organizavimo įsakymai – 98;
- Parengti ir išsiųsti raštai – 87;
- Gauti ir atsakyti raštai - 131;
- Priimti ir išnagrinėti gyventojų prašymai socialinėms paslaugoms gauti – 221,

- Parengti dokumentai (užpildytos 57 paraiškos, atliktos viešųjų pirkimo procedūros) ir įvykdyti viešieji pirkimai, sudaryta 21 sutartis, būtinos pagal pirkimo apimtį;
- Parengtas atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planas 2020 metams;
- Parengti Centro darbuotojų kasmetinių atostogų, sveikatos tikrinimo grafikai 2020 metams;
- Diegiant projektą „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“, pradėti įgyvendinimo veiksmai: parengti ir patvirtinti dokumentai:
  - Socialinių paslaugų kokybės politika;
  - Darbuotojų samdymo ir išsaugojimo tvarka;
  - Paslaugų gavėjų teisių chartija;
  - Etikos kodeksas darbuotojams.
- Sudaryti Civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašai, duomenys perduoti Trakų r. savivaldybės atsakingiems darbuotojams. Paskirtas atsakingas darbuotojas (2020 m. liepa, spalį);
- Laikantis visų saugumo reikalavimų centro gyventojams buvo organizuojami LR 2020 m. Seimo rinkimai (2020 m. spalį);
- Atnaujintos ir pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su nevyriausybine organizacija Maltos ordinas ir Aukštadvario regioniniu parku (2020 m. lapkritis);
- Atlikta metinė centro turto inventorizacija ir parengta reikalinga dokumentacija (2020 m. spalį - lapkritis);
- Parengtas viešųjų pirkimų planas 2021 metams, viešųjų pirkimų ataskaita už 2020 metus, kuri patalpinta CVP sistemoje ir [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) puslapyje;
- Atliktas kasmetinis darbuotojų saugos ir gaisrinės saugos instruktavimas (2020 m. Lapkritis).

### **2020 metais atliktas darbo ir veiklos kokybės vertinimas:**

#### **Išorinis**

- Atliktas patikrinimas Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Vilniaus departamento Trakų skyriaus dėl karantino sąlygų laikymosi (2020 m. lapkritis);
- Atliktas Vilniaus apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Trakų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos neplaninis patikrinimas (2020 m. spalį);
- Užpildytas ir pateiktas klausimynas apie susijusias šalis Trakų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai (2020 m. lapkritis);

- Užpildytas ir pateiktas klausimynas dėl vidaus kontrolės aplinkos Trakų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai (2020 m. lapkritis);
- Vyko Trakų rajono savivaldybės centralizuoto vidaus audito tarnybos patikrinimas (2020 m. spalio);
- Pateikta LR Viešųjų pirkimų tarnybai Atn-3 Viešojo pirkimo sutarčių ir vidaus sandorių ataskaita (2020 m. sausis);
- Pateiktos metinės ataskaitos į viešojo sektoriaus finansinę sistemą VSAKIS (2020 m. sausis-kovas).
- Pateiktos ketvirtinės ir metinės ataskaitos apie suteiktas socialines paslaugas Trakų rajono savivaldybės Socialinės paramos skyriui (pasibaigus ketvirčiui iki einamojo mėnesio 15 d.);
- Sudaryta metinė Čižiūnų socialinių paslaugų centro veiklos ataskaita už 2019 metus (2020 m. sausis).

### **Vidinis**

- Atliktas Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą už 2019 metus (2020 m. sausis);
- Atliktas teikiamų bendrųjų ir socialinės priežiūros paslaugų kokybės vertinimas ir užpildytas įsivertinimo klausimynas (2020 m. rugpjūtis);
- Atliktas socialinės priežiūros (pagalba į namus) paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa) (2020 m. spalio);
- Atliktas ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų kokybės vertinimas (paslaugų gavėjų apklausa) (2020 m. lapkritis);
- Atsiliepimų, pageidavimų ir pasiūlymų anoniminis pateikimas Pageidavimų ir nusiskundimų knygoje (per visus 2020 metus);
- Apsiliepimų, skundų, pasiūlymų pateikimas elektroniniu paštu: [ciziunucentras@gmail.com](mailto:ciziunucentras@gmail.com), skelbiama puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt).

### **III. SOCIALINĖ VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI**

Čižiūnų socialinių paslaugų centras bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas teikia labiausiai nuo rajono centro nutolusių **Aukštadvario, Grendavės ir Onušio** seniūnijų gyventojams. Socialinių paslaugų buvimas ir prieinamumas šiose seniūnijose stipriai palengvina senų ir neįgalių žmonių gyvenimus.

## Seniūnijos, kuriose socialines paslaugas teikia Čižiūnų socialinių paslaugų centras

2 paveikslas



### Socialinių paslaugų gavėjai

Trakų rajono savivaldybės senyvo amžiaus ir neįgalieji darbingo amžiaus asmenys, kiti asmenys, turintys socialinių problemų, neįgiję ar praradę gebėjimus savarankiškai pasirūpinti savimi.

Centro teikiamų socialinių paslaugų rūšis, gavėjų kaitą per 3 metus galima stebėti 5 lentelėje.

### Socialinių paslaugų gavėjų skaičiaus kaita 2018 – 2020 metais pagal paslaugas

5 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų rūšys	Gavėjų skaičius		
		2018 m.	2019 m.	2020 m.
<b>1.</b>	<b>Specialiosios paslaugos:</b>			
1.1.	Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	0	4	4
1.2.	Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugos	34	41	28
1.3.	Socialinės priežiūros (pagalbos namuose) paslaugos	43	47	47
1.4.	Dienos globa institucijoje	5	2	1
<b>2.</b>	<b>Bendrosios paslaugos:</b>			
2.1.	Maitinimas	2	5	4
2.2.	Skalbimas	24	29	19
2.3.	Asmens higienos paslaugos	21	25	17
2.4.	Transporto paslaugos	44	41	33
<b>3.</b>	<b>Kitos bendrosios socialinės paslaugos:</b>			
3.1.	Informavimas, tarpininkavimas, atstovavimas, konsultavimas (telefonu, centre, interneto svetainėje)	342	342	205
3.2.	Sociokultūrinės paslaugos	330	327	210

2020 metais apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas gavo 4 neįgalūs darbingo amžiaus asmenys, kurie iki 2019 metų buvo ilgalaikės socialinės globos paslaugų gavėjai. Atkūrus kasdieninio gyvenimo įgūdžius bei pagerėjus jų sveikatos būklei jiems teikiamos paslaugos buvo pakeistos.

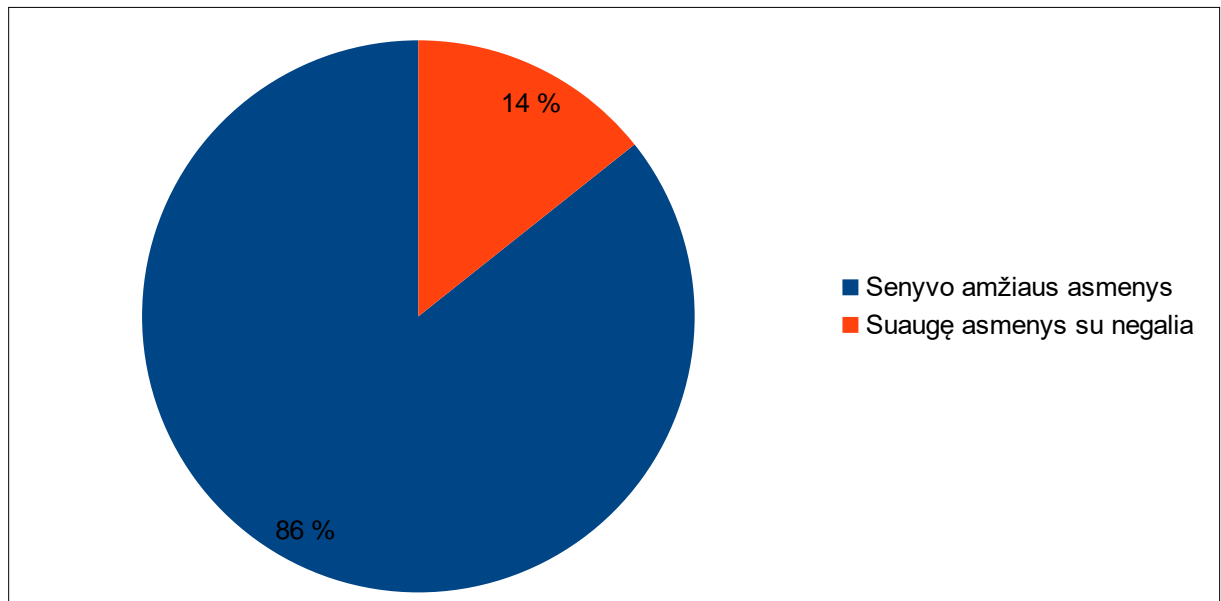
Bendrosiomis socialinėmis paslaugomis (be informavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, konsultavimo bei sociokultūrinių paslaugų gavėjų) naudojosi 46 senyvo amžiaus ir neįgalūs asmenys, specialiosios socialinės paslaugos buvo teikiamos 80 senyvo amžiaus ir neįgaliems

asmenims. Viso paslaugos buvo teikiamos 126 asmenims. 2020 metais didžiausią socialinių paslaugų gavėjų dalį sudarė gavėjai, gyvenantys kaimuose – 81 gavėjas (64 proc.), miestuose ir miesteliuose gyvenantys – 45 (36 proc.).

Didžiausią socialinių paslaugų gavėjų grupę sudarė senyvo amžiaus asmenys – 108 gavėjai (85,7 proc.), suaugę neįgalūs asmenys – 18 gavėjų (14,3 proc.) (žr. 3 pav.).

### **Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2020 metais**

3 paveikslas



### **Socialinis darbas**

Socialinį darbą centre organizuoja ir teikia direktoriaus pavaduotojas socialinėms paslaugoms, vyresnysis socialinis darbuotojas, socialinis darbuotojas, užimtumo specialistas, socialinio darbuotojo padėjėjai.

### **Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnybos 2020 m. veiklos apžvalga**

Ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyboje socialinį darbą dirba 1 socialinis darbuotojas ir jo komanda, kurią sudaro užimtumo specialistas, 9 socialinio darbuotojo padėjėjai. Šeši socialinio darbuotojo padėjėjai dirba pamainomis, kurių trukmė 12 valandų, pagal suminę darbo laiko apskaitą.

Centro ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos tarnyboje ir Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendinami senyvo amžiaus asmenys ir suaugę asmenys su negalia, kurie dėl senatvės, negalios ar tam tikrų socialinių aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose ar jų neturi. 25 vietos pagal turimą licenciją skirtos ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugoms, 5 vietos – apgyvendinimo paslaugoms. Asmenys paslaugas gauna pagal Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimą dėl apgyvendinimo ar ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos skyrimo. 2020 metams Trakų rajono savivaldybės 2020 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. S1E-91 buvo patvirtinta ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos kaina 1 mėnesiui: 600,00 Eurų asmenims, kuriems yra nustatyta negalia, 850,00 Eurų asmenims, kuriems yra nustatyta sunki negalia, ir 280,00 Eurų apgyvendinimo paslauga.

Apžvelgus kelių metų rodiklius, pastebima, kad poreikis ilgalaikėms/ trumpalaikėms socialinės globos, apgyvendinimo paslaugoms didėja. Pagrindinės priežastys dėl ko kreipiamasi šių paslaugų: nuolatinio stebėjimo reikalaujanti sveikatos būklė, intensyvi ar poliatyvioji slauga, vaikų, artimųjų migracija, artimųjų neturėjimas, gyvenamojo būsto problema (neturi, prarastas, visiškai netinkamas gyventi ir kt.).

Pagrindinis uždavinys, kurį vykdo centras, užtikrinti senyvo amžiaus arba neįgaliajam asmeniui kokybiškų apgyvendinimo paslaugų teikimą visą parą, sudaryti orias gyvenimo sąlygas, saugoti bei ginti asmens teises, skatinti gebėjimą pasirūpinti savimi, padėti integruotis į visuomenę pasikeitus gyvenamajai vietai.

2020 metais socialinės globos paslaugas gavo 32 asmenys: 3 asmenys gavo trumpalaikės socialinės globos paslaugas, 4 asmenys – apgyvendinimo paslaugas, 25 asmenys – ilgalaikės socialinės globos paslaugas. 12 asmenų per 2020 metus buvo teikiamos socialinės globos su sunkia negalia paslaugas. Bendras lovdienių, tai yra praleistų dienų skaičius globos įstaigoje, skaičius per metus - 10 128.

Paslaugų gavėjų kaitą, išvykimo priežastis, socialinį statusą per praėjusius tris metus galima matyti 6 lentelėje.

### **Gyventojų skaičius ir socialinės padėties kaita per 2018-2020 metus**

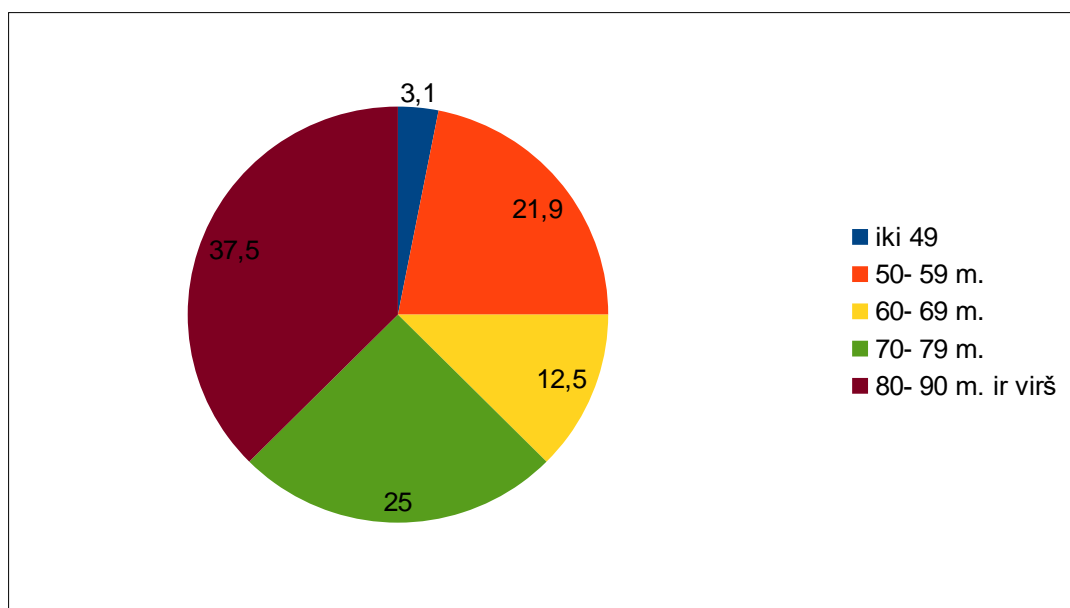


Rodiklio pavadinimas		2018m.	2019 m.	2020 m.
Gyventojų skaičius per metus		34	41	32
Atvyko per metus		5	13	3
Iš jų	Iš kitos globos įstaigos	-	-	-
	Iš savų ar giminių, globėjų namų	5	13	3
	Iš kitur	-	-	-
Išvyko per metus		6	3	-
Iš jų	Į kitą globos įstaigą	-	-	-
	Nuolat gyventi į namus, pas gimines ar globėjus	1	3	-
	mirė	5	9	4
Vieniši		16	20	18
Šeiminė padėtis, susituokę		-	-	1
Iš jų sutuoktiniai gyvena kartu globos įstaigoje		-	-	-
Išsiskyre		3	2	4
Našliai		12	21	15
Gyventojų, kurie turi vaikų, skaičius		12	19	13

2020 metų duomenimis paslaugų gavėjų vidutinis amžius – 74 metai. Atlikus paslaugų gavėjų amžiaus analizę, pastebima, kad padidėjo gyventojų, kurių amžius nuo 50- 59 metų, jie sudarė 21,9 proc. visų paslaugų gavėjų, o 2019 metais jie sudarė 14,6 proc. Padidėjo grupė socialinių paslaugų gavėjų, kurių amžius nuo 70 – 79 metų. Didžiausią dalį paslaugų gavėjų 37,5 proc. sudarė gyventojai, kurių amžius nuo 80 – 90 m. ir virš. Vyriausiam paslaugų gavėjui 2020 metais sukako 99 metai. Praėjusiais metais Centre ilgalaikės socialinės globos paslaugos buvo teikiamos 7 virš 90 metų amžiaus asmenims.

## Gyventojų pasiskirstymas pagal amžių 2020 metais

4 paveikslas



### Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas

Kokybiškas ir savalaikis sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas yra vienas iš pagrindinių prioritetų, teikiant socialinės globos paslaugas. Visi gyventojai turi susirgimus ir nuolat vartoja kompensuojamuosius vaistus.

2020 metais sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugos buvo perkamos iš Aukštadvario pirminės sveikatos priežiūros centro. Centre dirba ambulatorijos bendruomenės slaugytoja. Darbas organizuojamas komandinio darbo principu. Slaugos ir sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos nuosekliai ir kokybiškai, vykdomas nuolatinis gyventojų ligos eigos stebėjimas, sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas ir skubus aptarimas su gydančiu gydytoju. Tai leidžia sumažinti gyventojų praleistų dienų skaičių ligoninėse ir taupyti centro biudžeto lėšas.

Sveikatos priežiūros paslaugos 2020 metais pagal būtiną poreikį buvo organizuotos centre ir kitose gydymo įstaigose.

### 2020 m. būtinų sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas

7 lentelė

Eil.	Paslaugos pavadinimas	Gavėjų skaičius/
------	-----------------------	------------------

Nr.		kartai
1.	III LYGIO SPECIALISTŲ KONSULTACIJA	15
2.	SPECIALISTAI: (VISO) NEUROLOGAS, PULMONOLOGAS, KARDIOLOGAS, AKIŲ GYDYTOJAS, ODOS GYDYTOJAS, GYDYTOJAS REABILITOLOGAS, GYDYTOJAS GINEKOLOGAS, CHIRURGAS, TRAUMATOLOGAS, AUSŲ GYDYTOJAS IR KT.	16
3.	PSICHIATRO KONSULTACIJA	17 kartų
4.	PSICHOLOGO KONSULTACIJA	3
5.	GYDANČIO GYDYTOJO VIZITAI Į CENTRĄ	9 kartai
6.	GYVENTOJAI VEŽTI PAS GYDANTĮ GYDYTOJĄ	18 kartų
7.	STOMATOLOGINIS GYDYMAS	2
8.	<b>GYDYMO ORGANIZAVIMAS LIGONINĖSE:</b>	
8.1.	VILNIAUS MIESTO (ANTAKALNIO) KLINIKINĖJE LIGONINĖJE	1
8.2.	SANTAROS KLINIKOSE	4
8.3.	RESPUBLIKINĖJE VILNIAUS UNIVERSITETINĖJE (LAZDYNŲ) LIGONINĖJE	7
8.4.	VĖŽIO INSTITUTE	3
8.5.	TRAKŲ LIGONINĖJE	12
8.6.	ONUŠKIO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LIGONINĖ	2
9.	DOKUMENTŲ RUOŠIMAS GYVENTOJAMS SPEC. POREIKIAMS	5
10.	KRAUJO PAĖMIMAS	28 kartus
11.	VAISTŲ LEIDIMAS	7 kartus
12.	SIŪLŲ ŠALINIMAS IŠ ŽAIZDŲ	4
13.	ŠLAPIMO/ IŠMATŲ TYRIMŲ ĖMIMAS	12 kartų
14.	KITI TYRIMAI	7
15.	KVIESTA GREITOJI PAGALBA	5 kartus
16.	GYVENTOJŲ PERVEŽIMO Į KITAS GYDYMO ĮSTAIGAS ORGANIZAVIMAS	3 kartus
17.	MEDICININIŲ ATLIEKŲ IŠVEŽIMAS	24 kartus
18.	GYVENTOJŲ NUVEŽIMAS Į TRAKŲ L. PRIĖMIMO SKYRIŲ	3 kartus
19.	GYVENTOJŲ PROFILAKTINIS SKIEPIJIMAS NUO GRIPO	27
20.	PRAGULŲ PREVENCIJA	7

21.	ŽAIZDŲ TVARSTYMAS PO OPERACIJŲ, GALŪNIŲ AMPUTACIJŲ	3
22.	GREITOJO TESTO DĖL COVID-19 ATLIKIMAS	26

Pagal poreikį ir gydytojų receptus paslaugų gavėjai buvo aprūpinti reikalinga kompensacine technika, dėl kurios buvo kreiptasi į Trakų globos ir socialinių paslaugų centrą.

Buvo tęsiama prevencija prieš tuberkuliozines ligas, todėl pagal gydytojo rekomendacijas paslaugų gavėjai buvo nuvežti krūtinės ląstos rentgenogramai atlikti ir radiologo konsultacijai gauti.

Kokybiškų sveikatos paslaugų teikimas labai stipriai didina centro transporto išlaidas dėl atstumo iki gydymo įstaigų.

**Ilgalaikės socialinės globos paslaugos su sunkia negalia** 2020 metais buvo teikiamos 12 asmenų. Iš jų 6 asmenims teikiama paliatyvioji slauga. 2019 metais šios paslaugos buvo teikiamos 7 asmenims.

2020 metais 32 paslaugų gavėjai turėjo nustatytus specialiuosius poreikius, tai sudarė 82 proc. nuo visų paslaugų gavėjų. Specialųjį nuolatinės slaugos poreikį turėjo 9 paslaugų gavėjai, specialųjį nuolatinės priežiūros poreikį turėjo 15 paslaugų gavėjų, iš jų 3 nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis.

Centre profesionaliai atliekamas socialinės pagalbos procesų stebėjimas ir dokumentavimas. Dokumentavimas – tai nuolatinis ir sistemingas įrašytosios informacijos rinkimas ir apdorojimas, saugojimo, sisteminimo, paieškos, naudojimo ir perdavimo tikslais. Socialinės pagalbos proceso dokumentavimas yra viena svarbiausių centro socialinių darbuotojų darbo dalis (8 lent.).

### Socialinės pagalbos procesų dokumentavimo rodikliai 2020 metais

8 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės pagalbos procesų rodikliai	Kiekis, vnt.
1.	Paslaugų gavėjų pagrindinių bylų sudarymas ir pildymas, viso: 2020 metais naujos socialinio darbo bylos	32 3
2.	Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams adaptacijos programų sudarymas	3
3.	Individualūs socialinio darbo globos planai	32
4.	Trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo	7

	sutarčių sudarymas	
5.	Asmens socialinės globos poreikių vertinimas	32
6.	Prašymų – paraiškų socialinėms paslaugoms gauti ir jų priedų pildymas	5
7.	Bendradarbiavimas su įvairaus pavaldumo įstaigomis, organizacijomis, dalyvaujančiomis pagalbos organizavimo procese	116 kartų
8.	Tarpininkavimas, atstovavimas paslaugų gavėjų įvairiuose institucijose	1036 kartus
9.	Socialinių bylų sudarymas	3
10.	Socialinio darbo su gyventojais proceso fiksavimas	nuolat, 32 bylos
11.	Sveikatos būklės pasikeitimų fiksavimas	nuolat, 32 bylos
12.	Laidotuvių organizavimas	4 kartai
13.	Paslaugų kokybės vertinimas. Apklausa	26 anketos
14.	Visuomeninės tarybos dokumentų tvarkymas: protokolai, rinkimai ir kiti raštai.	2 kartai

Naujai atvykusiems paslaugų gavėjams parengiamas adaptacijos planas, kuris yra sudaromas po pokalbio su gyventojais ir jo artimaisiais. Susipažinus su paslaugų gavėjo dokumentais, atliekamas išsamus poreikių vertinimas. Klientai, prieš pasirašant sutartį, supažindinami su vidaus tvarkos taisyklėmis.

Skatinamas gyventojų, gaunančių socialinės globos ar apgyvendinimo paslaugas, savarankiškumas pagal Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių programą. Gyventojas kambaryje gali turėti savo asmeninių baldų ar kitokių daiktų, kuriuos jis pats tvarko. Savarankiško gyvenimo namų gyventojams yra sudaromos galimybės patiems apsirūpinti maisto produktais ir drabužiais. Kiekvieną ketvirtadienį savarankiškesni gyventojai turi galimybę lydimi socialinio darbuotojo nuvykti į Aukštadvarį, į prekybos centrą, nusipirkti maisto produktų. Nesavarankiškiems gyventojams 42 kartus socialinis darbuotojas pirkė pageidaujamus maisto produktus ir kitas prekes.

Suteikiant gyventojams apgyvendinimo paslaugas, yra užtikrinama jų priežiūra, sprendžiamos patirtos krizės, elgesio ir kitos problemos, teikiamos socialinių įgūdžių ugdymo, laisvalaikio organizavimo, asmeninės higienos priežiūros bei kitos paslaugos. Gyventojams yra

sudarytos sąlygos naudotis centro virtuvėmis, biblioteka, maldos kambariu, televizoriais, kompiuteriais ir kita buitine technika, I ir II aukštuose įrengtomis relaksacinėmis zonomis.

Užtikrinant gyvenimo kokybę, centre didelis dėmesys skiriamas gyventojų savirealizacijai: užimtumui, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymui ir palaikymui (pagalba namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus). Gyventojai skatinami lankyti dienos centro užsiėmimus. Asmenims užtikrinamos galimybės laisvai judėti centro teritorijoje arba už teritorijos ribų.

Antrajame įstaigos aukšte gyvenantys didelių specialiųjų poreikių turintys gyventojai turi galimybę patys išeiti ar išvažiuoti vežimėliu į pirmą aukštą ar kiemą, žemiausiame aukšte esančią koplyčią bei kitas bendrąsias patalpas, nes įstaigoje yra stacionarus neįgaliųjų keltuvas.

Įstaigoje įrengta belaidė komunikacinė sistema, kurios pagalba operatyviai galima nustatyti, kuriam gyventojui reikalinga skubi pagalba.

Įstaigoje laikomasi įsipareigojimų, duotų gyventojui, kaip jį palaidoti. Į šį procesą įtraukiami velionio artimieji. Jei gyventojas artimųjų neturėjo, o jeigu ir turėjo, bet jie atsisakė rūpintis laidotuvėmis, tai jomis rūpinasi įstaigos personalas. 2020 metais mirė 4 gyventojai. 3 mirusius laidojo artimieji, kuriems buvo suteikta kompetentinga pagalba, organizuojant laidotuves ir tvarkant su laidojimu susijusius dokumentus, 1 laidotuves organizavo centras.

Aktyviai dirba 5 asmenų centro Visuomeninė taryba, kuri atstovauja centro gyventojus ir paslaugų gavėjus. Periodiškai vyksta Visuomeninės tarybos posėdžiai, kurie yra protokoluojami, su priimtais sprendimais supažindinami gyventojai susirinkimų metu.

Atliktas socialinės globos ir apgyvendinimo paslaugų kokybės vertinimas. 2020 metais atlikta anketinė gyventojų apklausa. Svarbiausi socialinės globos kokybės matavimo rodikliai, kuriuos buvo numatyta iširti: *saugumas, medicinos paslaugų kokybė, pagalbos suteikimas, pasitenkinimas darbuotojų elgesiu, maisto kokybė, savirealizacijos galimybės*. Apklausoje dalyvavo 26 respondentai. Didžioji dauguma dalyvavusiųjų apklausoje – iki 70 metų gyventojai, kurie centre gyvena vidutiniškai 1 – 5 metų. 61,5 procentai apklaustųjų – moterys. 100 procentų gyventojų centre jaučiasi saugūs. Gerai ir labai gerai personalo darbą vertina 100 procentų respondentų. Sveikatos paslaugų organizavimą 100 procentų respondentai vertina gerai. Maisto kokybe patenkinti 42,3 procentai respondentų, 38,5 procentai – nežino, nepatenkinti – 19,2 procentai respondentų. 100 procentų visi apklaustieji atsako, kad laiku reaguojama į jų poreikius ir problemas. Dauguma gyventojų mano, kad gyvenamoji aplinka pilnai pritaikyta jų poreikiams. Labiausiai mėgstamas laisvalaikio užimtumo formas gyventojai vardijo: rankdarbius, ekskursijas,

spaudos ir knygų skaitymą, tuo tarpu 15,4 procentai respondentų niekur nedalyvauja ir nenori dalyvauti.

### **Socialinės globos centro 2020 metų veiklos apžvalga**

Pagal Čižiūnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 26 d. įsakymą Nr. V-38 „Dėl centro valdymo struktūros patvirtinimo“ socialinės globos centras organizuoja ir koordinuoja socialinės priežiūros paslaugų asmens namuose, bendrųjų paslaugų teikimą, socialinės globos institucijoje, tenkindamas paslaugų gavėjų poreikius Aukštadvario, Onušio ir Grendavės seniūnijose.

#### **Socialinės globos centre teikiamos:**

- **Socialinės priežiūros paslaugos** (pagalbos į namus paslaugos senyvo amžiaus, neįgaliems asmenims);
- **Bendrosios socialinės paslaugos** (teikiamos bendrosios: informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, transporto, asmens higienos ir priežiūros, skalbimo, maitinimo ir sociokultūrinės – socialinės paslaugos);
- **Dienos socialinės globos centras** – Dienos centras (teikiamos dienos socialinės globos institucijoje paslaugos senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia).

#### **Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugos**

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugas organizavo vienas socialinis darbuotojas, teikė 5 socialinio darbuotojo padėjėjai. Viso per metus pagalbos į namus paslaugos teiktos 47 asmenims, iš jų 12 vyrų ir 35 moterims. Metų eigoje pradėtos teikti paslaugos dar 4 asmenims, nutrauktas paslaugų teikimas taip pat 4 asmenims, iš jų: 3 – dėl mirties, ir 1 – dėl kitų priežasčių, tai yra pakeitus gyvenamajai vietai.

Pagalbos į namus paslaugų gavėjams buvo teikiamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo, bendravimo, maisto produktų nupirkimo, pristatymo ir pagalbos ruošiant maistą, pagalbos buityje ir namų ruošoje, lydėjimo į gydymo įstaigas, aprūpinimo reikalingais vaistais, asmens higienos, skalbimo organizavimo paslaugos.

Socialinis darbuotojas periodiškai lankėsi paslaugų gavėjų namuose. Apsilankymų tikslas – paslaugų kokybės vertinimas, skundų ir pageidavimų nagrinėjimas, naujų atvejų pristatymas, konsultavimas paslaugų gavėjams rūpinimais klausimais. Karantino laikotarpiu aktyviai socialinis darbas buvo vykdomas su paslaugų gavėjais ir jų artimaisiais informuojant juos apie

saugumo reikalavimus teikiant pagalbos į namus paslaugas, kurių turi laikytis darbuotojai ir paslaugų gavėjai, įteiktos atmintinės, konsultuojama, aptariamoms atskiroms situacijoms.

2020 m. pagalbos į namus paslaugos pradėtos teikti pagal naują Pagalbos į namus paslaugų teikimo organizavimo tvarkos aprašo redakciją ir atnaujintus pagalbos į namus administravimo dokumentus: patvirtinta nauja Pagalbos į namus sutarties teikimo forma, patvirtinti 3 pagalbos į namus paslaugų teikimo sąrašai, paslaugų specifikacija, minimalūs reikalavimai socialinio darbuotojo padėjėjams ir paslaugų gavėjams ir kiti dokumentai. Pagalbos į namus paslaugų sudėtis ir teikimo trukmė konkrečiam asmeniui (šeimai) buvo nustatoma individualiai, įvertinus poreikį. Pagalbos į namus paslaugos teikiamos pagal 3 Pagalbos į namus paslaugų sąrašus: asmenims, gyvenantiems būstuose su komunaliniais patogumais, asmenims, gyvenantiems būstuose be komunalinių patogumų ar daliniais patogumais, gyvenantiems kaimiškoje teritorijoje.

2020 metais keitėsi LR Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimas Nr. 583 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas“, vadovaujantis minėtu teisės aktu didesnė paslaugų gavėjų dalis pradėjo mokėti už pagalbą į namus gaunamas paslaugas. Už teikiamas paslaugas mokėjo 45 asmenys, tai sudarė 95 proc. visų paslaugos gavėjų. 2019 metai už paslaugas mokėjo 72 procentai paslaugų gavėjų. Surinktas paslaugų gavėjų mokestis – 9183,50 eurais per metus, tai sudarė 44,86 proc. nuo savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų šioms paslaugoms finansuoti. Per paskutinius 3 metus daugėja paslaugų gavėjų, mokančių už pagalbą į namus paslaugas.

### Pagalbos į namus paslaugų gavėjai 2018-2020 metais

9 lentelė

Metai	Paslaugų gavėjai	
	Mokantys už paslaugas	Nemokantys už paslaugas
2018 m.	30	13
2019 m.	34	13
2020 m.	45	2

Metų pabaigoje atliktas pagalbą į namus paslaugų kokybės vertinimas – paslaugų gavėjų anketinė apklausa. Apklausoje dalyvavo 27 iš 47 paslaugų gavėjų. Dauguma (74 proc.) apklausoje dalyvavusių paslaugų gavėjų buvo moterys. Paslaugų gavėjų amžius nuo 50 m. iki 97 m., daugiausiai nuo 81 m. iki 90 m. amžiaus. 82 procentai apklaustųjų gyvena be patogumų.



Pagalbos į namus paslaugų teikimo laikas tenkina 82 procentus paslaugų gavėjų, 18 procentų atsakė, kad tenkina iš dalies. Teikiamos socialinės paslaugos tenkina 96 procentus paslaugų gavėjų, o 4 proc. nurodė, kad tenkina iš dalies. 74 procentai apklaustųjų socialinio darbuotojo padėjėjo darbą vertina labai gerai, 36 procentai – gerai. Patenkinamai ar blogai vertinančių nebuvo. 96 procentai respondentų nurodė, kad be socialinio darbuotojo padėjėjo pagalbos negalėtų gyventi savarankiškai savo namuose, 4 proc. galėtų gyventi be pagalbos tik iš dalies.

### **Bendrosios socialinės paslaugos**

Teikiamų bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai), ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

#### **Centre buvo teikiamos šios bendrosios paslaugos:**

- informavimas, konsultavimas;
- tarpininkavimas, atstovavimas;
- transporto;
- asmens higienos ir priežiūros;
- skalbimo;
- maitinimo;
- sociokultūrinės.

2020 metais bendrąsias socialines paslaugas: maitinimo, skalbimo, transporto, asmens higienos, gavo 46 asmenys ir pasinaudojo 1706 kartų.

Informavimo, konsultavimo, atstovavimo ir tarpininkavimo, sociokultūrinėmis paslaugomis pasinaudojo daugiau nei 205 asmenys.

Bendrųjų socialinių paslaugų teikimą 2020 metais pagal paslaugų gavėjų grupes ir paslaugų teikimo kartus galime matyti žemiau pateiktoje lentelėje (10 lent.).

Paslaugų gavėjo socialinė padėtis	Bendrujų socialinių paslaugų rūšys					
	Skalbinimas	Asmens higienos	Transporto	Maitinimo	Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo	Sociokultūrinės
Neįgalieji asmenys	3	4	4	4	45	35
Pensijinio amžiaus asmenys	16	13	29	0	160	175
<b>Viso:</b>	19	17	33	4	205	210
<b>Paslaugų teikimo kartai</b>	100	62	88	1456		

Organizuojant **sociokultūrinės paslaugas** centro vaidmuo šioje kaimiškoje vietovėje yra labai didelis. Centras yra tapęs kultūros centru, vykdamas švietėjišką kaimo bendruomenės veiklą. Sutvarkytos centro teritorijos erdvės leidžia šiltuoju metų laikotarpiu į renginius sukviesti didelį būrį senyvo amžiaus ir neįgalių žmonių.

Sociokultūrinės paslaugos yra apjungiamos bendrai su Dienos centro veikla, plačiau apie šią veiklą skaitykite kitame skyriuje.

**Informavimo ir konsultavimo** paslaugos centre teikiamos nuolat darbo valandomis. Šios paslaugos teikiamos be išankstinio užsiregistravimo, įvairiais asmenims patogiais būdais: telefonu, atvykus į centrą, elektroniniu paštu, apsilankymų į namus metu, socialinių paslaugų teikimo metu. Rajono gyventojai šias paslaugas gauna neribotai ir nemokamai. Interesantai informuojami apie centre teikiamas paslaugas, galimybes jas gauti ir apmokėjimą.

**Tarpininkavimo ir atstovavimo** paslaugos teikiamos paslaugų gavėjams, kai jie dėl sveikatos ar kitokių priežasčių patys savęs negali atstovauti sveikatos priežiūros, policijos, seniūnijos, socialinės paramos, socialinio draudimo įstaigose. 2020 metais atstovavimo ir tarpininkavimo paslaugos suteiktos 87 paslaugų gavėjams.

**Tarpininkavimas dėl kompensacinės technikos** gavimo buvo vykdomas visiems besikreipiantiems asmenims. Centro darbuotojai pildė prašymus Trakų globos ir socialinių paslaugų centrui kompensacinei technikai gauti, tarpininkavo nuvežant prašymus ir parvežant reikalingas priemones. Tokių atvejų per 2020 metus buvo 6, 4 iš jų tarpininkaujama ne globos namuose gyvenantiems.

**Transporto paslaugų teikimas** yra labai svarbus kaimiškose vietovėse gyvenantiems senyvo amžiaus ir negalią turintiems žmonėms, nes jų gyvenamosios vietos yra nutolusios nuo gydymo, kitų įstaigų. Čičiūnų socialinių paslaugų centras transporto paslaugas 2020 metais teikė dviem automobiliais: VW Transporter ir Citroen Berlingo. Transporto paslaugos teikiamos

Aukštadvario, Onušcio ir Grendavės seniūnijų gyventojams ir įstaigoje paslaugas gaunantiems paslaugų gavėjams.

Transporto paslaugos 2020 metais pagal klientų prašymus suteiktos 33 asmenims. Pasinaudota transporto paslaugomis 88 kartus. Transporto paslaugomis nemokamai naudojosi 2 procentai paslaugų gavėjų, mokamai naudojosi 98 procentai paslaugų gavėjų.

2020 metais dauguma transporto paslaugų gavėjų buvo senyvo amžiaus asmenys – 29 (85,75 proc.), neįgalūs asmenys – 4 (14,25 proc.). Specialiuoju transportu daugiausiai naudojosi asmenys, gyvenantys kaime - 25 (68 proc.) ir 8 asmenys (32 proc.), gyvenantys miesteliuose.

2020 metais bendrųjų paslaugų transporto išlaidoms panaudota 2918,30 eurų, tame skaičiuje, savivaldybės biudžeto lėšos sudarė 2034,57 eurus (56,56 proc.) ir paslaugų gavėjų įmokos – 883,73 eurus (43,44 proc.). Mokamos transporto paslaugos buvo teikiamos 39 paslaugų gavėjams, paslauga suteikta 61 kartą, nemokamos transporto paslaugos suteiktos 9 paslaugų gavėjams, 27 kartus.

**Asmens higienos** paslaugomis per 2020 m. naudojosi 17 asmenų, 62 kartus. Daugiausiai asmens higienos paslaugomis naudojosi senyvo amžiaus asmenys – 13 asmenų (69 proc.), neįgalūs darbingo amžiaus asmenys – 4 (31 proc.). Dažniausiai dėl šios paslaugos kreipėsi asmenys, gyvenantys kaime, jų buvo 16 (81 proc.), miesteliuose – 3 (19 proc.).

Mokamos asmens priežiūros paslaugos buvo teikiamos 17 paslaugų gavėjų. Jų sumokėta lėšų suma per 2020 m. už asmens higienos paslaugas – 285,71 eurai, tai sudarė 132 proc. nuo savivaldybės skirtų lėšų šiai paslaugai finansuoti. Savivaldybės lėšos sudarė 215,71 eurus.

**Skalbimo paslaugos** per 2020 metus buvo suteiktos 100 kartų, jomis naudojosi 19 gavėjų. Nemokamos skalbimo paslaugos 2020 metais buvo teikiamos 4 paslaugų gavėjams.

Skalbimo paslaugos ypač aktualios senyvo amžiaus asmenims, jomis naudojosi 16 asmenys (81,25 proc.), 3 neįgalieji darbingo amžiaus, tai sudarė 18,75 proc.

Skalbimo paslaugų pajamos 2020 metais siekė 501,42 eurų, paslaugų gavėjų mokestis sudarė – 285,71 eurus (24 proc.), likusi dalis buvo savivaldybės biudžeto lėšos – 215,71 eurai (76 proc.).

**Maitinimo paslaugos** buvo teikiamos centro savarankiško gyvenimo namų gyventojams. 2020 metais maitinimo paslaugos buvo suteiktos 1456 kartus. Dalinai buvo finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų, kurios sudarė 899,99 eurų (12,16 proc.), gavėjų mokestis sudarė 7402,01 eurus (87,84 proc.).

### **Dienos socialinės globos institucijoje paslaugos**

2020 metais dienos centre užimtumo paslaugas gavo 28 paslaugų gavėjai. Vienas iš jų – neįgalus darbingo amžiaus asmuo, kuris į dienos centrą vyko iš savo namų, kiti buvo ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugų gavėjai, nuolat gyvenantys centre.

**Dienos centro veikla vykdoma pagal tris pagrindines programas:**

1. Savarankiško gyvenimo įgūdžių formavimo ir socialinių įgūdžių ugdymas;
2. Dvasinio ugdymo;
3. Dailės terapijos.

Vykdomų programų metu skatinamas aktyvus gyvenimo būdas, palaikomas savarankiškumas, sudaromos galimybės saviraiškai, savirealizacijai, dvasinės būsenos palaikymui.

2020 m. pradžioje Lietuvoje išplitus koronaviruso sukeltos ligos pandemijai Dienos centro veikla buvo apribota. Dienos socialinės globos institucijoje paslaugos nebuvo teikiamos atvykstantiems iš savo namų gavėjams, taip pat buvo atšaukti susitikimai su svečiais, kurie žadėjo parodyti programas. Didesnis dėmesys buvo skiriamas individualiam darbui, individualaus pomėgio suradimui.

Centro lankytojai pagal esamas galimybes buvo mokomi gaminti maistą, asmens higienos bei savitvarkos, turiningai leido laisvalaikį, buvo mokomi bendravimo, ugdomi lankytojų dvasiniai įgūdžiai, tenkinami dvasiniai poreikiai.

Daugiau individualios užduoties buvo skiriamos taikant dailės terapijos metodą. Per dailės terapijos metodą siekiama stiprinti dienos paslaugų gavėjų savivertę, pasitikėjimą savimi.

Lankytojų fizinės sveikatos palaikymui svarbi sportinė veikla. Esant geram orui laikantis visų saugumo priemonių buvo aktyviai praktikuojami užsiėmimai lauke ant treniruoklių, pasivaikščiojimai, išėjimai nedidelėmis grupelėmis į mišką.

Toliau buvo tęsiamas glaudus bendradarbiavimas su Čižiūnų bei Aukštadvario miestelio įstaigomis: Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželiu – mokykla „Gandriukas“, VšĮ Aukštadvario Šv. Domininko pensionatu, Aukštadvario regioniniu parku, Aukštadvario miestelio biblioteka, Maltos ordino pagalbos tarnybos Aukštadvario grupe, Čižiūnų biblioteka, VšĮ Vaikų laikinosios globos namais „Atsigręžk į vaikus“. Prieš pat Kalėdas centro paslaugų gavėjus pasiekė Lentvario lopšelio darželio „Svajonėlė“ vaikučių pačių gaminti sveikinimai su palinkėjimais. Jų darbelių paroda puošė dienos centro patalpas visą šventinį laikotarpį.

Su Trakų bibliotekos Čižiūnų filialo biblioteka visą karantino laikotarpį Dienos centro užimtumo specialistė intensyviai bendravo aprūpinant skaitančius gyventojus knygomis, kitus gyventojus įgalino telefonu pačius kreiptis į biblioteką ir pasikeisti knygą, kuri saugiai buvo perduodama lauke, prie centro durų. Kitiems gyventojams socialinio darbuotojo padėjėjai skaitė knygas laisvesniu nuo darbo laiku.

Išskirtinai buvo paminėta Pagyvenusių žmonių diena. Organizacijos „Raudonos nosys. Gydytojai klounai“ aktoriai Joana ir Justinas Narvidai padovanojo puikų pasirodymą centro teritorijoje, kurį gyventojai galėjo stebėti lauke ir pro kambarių langus.

Didelis dėmesys socialinio darbuotojo, užimtumo specialisto buvo gyventojų ryšio su artimaisiais palaikymui. Buvo pasitelktos įvairios priemonės: telefonu, organizuojant tiesioginius prisijungimus, išmokus naudotis „Facebook“ paskyra, rašant laiškus.

Siekiant sukurti jaukumą ir mažinti atskirtį, susidariusią dėl galimybės nebuvimo susitikti su artimaisiais, didelis dėmesys buvo skiriamas svarbiausioms metinėms šventėms – Velykoms, Kalėdoms. Prieš Velykas marginami kiaušiniai, puošiamas velykinis medis. Gruodžio mėnuo buvo skirtas advento laikotarpio apeigoms: giesmių mokymuisi, advento vainikų pynimams, pasiruošimui didžiausiai metų šventei – Kūčioms, Kalėdoms. Gegužės bei birželio mėnesiais giedamos gegužines bei birželines giesmės.

### ***Socialinių paslaugų kokybės kontrolė***

Centre didelis dėmesys yra skiriamas teikiamų socialinių paslaugų kokybei. Teikiamų socialinių paslaugų kokybė vertinamas vadovaujantis bendrųjų socialinių paslaugų, socialinės priežiūros ir ilgalaikės/ trumpalaikės socialinės globos paslaugų kokybės vertinimo tvarkos aprašu.

Socialinių paslaugų kokybės kontrolei vykdyti:

- Atliekamos socialinių paslaugų gavėjų apklausos vadovaujantis Čižiūnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2018-12-19 d. įsakymu Nr. V-52 „Dėl anketų, paslaugų kokybės kontrolės vykdymui, patvirtinimo;
- Kiekvienais metais, iki sausio 15 d., pildomas „Pagalbos į namus vertinimo klausimynas“;
- Kiekvienais metais atliekamas centro Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normų atitikties vertinimas (įsivertinimas) pagal įstaigos veiklą;
- Skundų, atsiliepimų knygoje pateikiama informacija apie teikiamų socialinių paslaugų kokybę, darbuotojų darbo kokybę.

### **Žmogiškieji ištekliai**

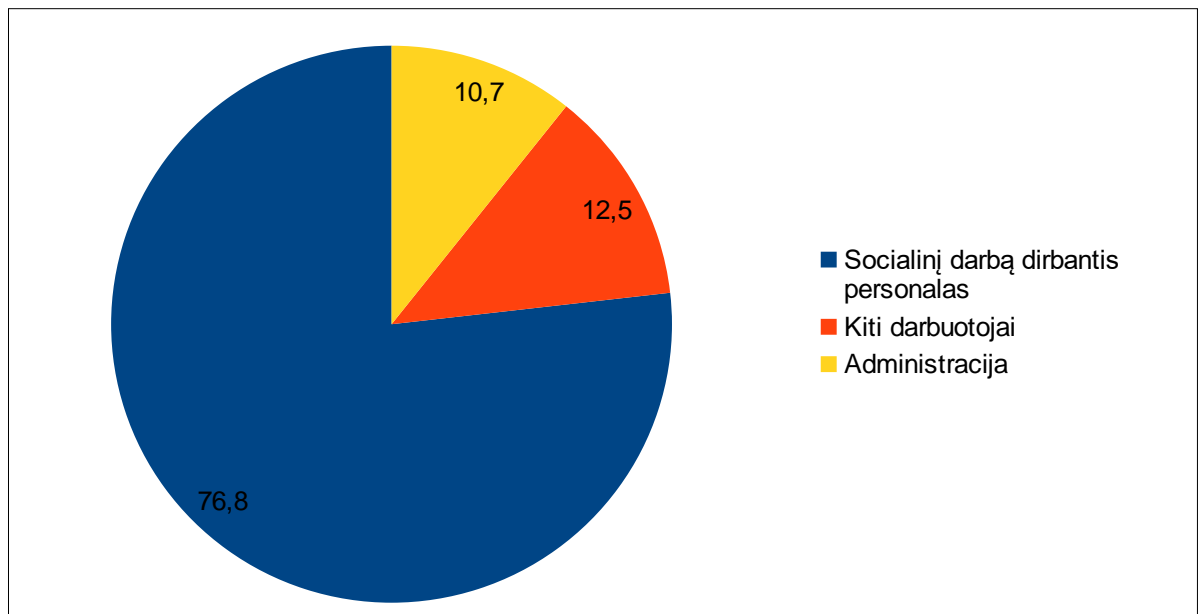
Įstaigos personalas yra vienas iš pagrindinių veiksnių, lemiančių įstaigos tikslų įgyvendinimą, paslaugų kokybės užtikrinimą, komandinio darbo metodų taikymą.

Centro personalas skirstomas į: **tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbantis**, kurį 2020 metais sudarė 22 pareigybės, tai yra 76,8 proc. nuo visų patvirtintų pareigybių, ir **netiesiogiai su**

**paslaugų gavėjais** dirbantis (administracinis, ūkinis) personalas – 6,5 pareigybės, kurį sudarė 23,2 proc., iš jų administracinis personalas – 3 pareigybės (10,7 proc.), kiti darbuotojai 3,5 pareigybės (12,5 proc.) (5 pav. ). Tiesiogiai su gyventojais dirbančio personalo funkcija – tiesioginis darbas su klientais, teikiant socialines paslaugas, jiems reikalingą pagalbą. Administracijos bei techninio personalo pagrindinė funkcija – rūpintis įstaigos funkcionavimo poreikiais, užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, įgyvendinti bendrus įstaigos tikslus ir uždavinius.

### **Personalo pasiskirstymas 2020 metais**

5 paveikslas



### **Profesinė kompetencija**

Įstaigos veikla ir teikiamų paslaugų kokybė priklauso nuo įstaigos personalo profesionalumo, darbuotojų išsilavinimo, kvalifikacijos, praktinių įgūdžių. Kvalifikuotas darbas reikalauja nuolatinio visų darbuotojų tobulėjimo: plėsti ir gilinti žinias bei ugdyti įgūdžius. Todėl

labai svarbu, kad darbuotojai būtų įtraukti į nuolatinio mokymosi procesą ir aktyviai jame dalyvautų. Pagal galimybes darbuotojams sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją įvairiuose mokymo kursuose, organizacijoje atliktas profesinės rizikos vertinimas ir nustatytos prevencijos priemonės saugiam darbui vykdyti.

Centre socialinį darbą dirbantys socialiniai darbuotojai turi aukštąjį socialinio darbo išsilavinimą arba jo siekia aukštojoje mokykloje, turi praktinių įgūdžių bei specialių, reikalingų pagal darbo specifiką, žinių. Užimtumo specialistas turi aukštąjį humanitarinių mokslų išsilavinimą bei virš 5 metų darbo su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus žmonėmis patirtį.

2020 metais parengtas kvalifikacijos ir periodinių mokymų planas centro darbuotojams. Per metus centro darbuotojai kursuose, mokymuose ir seminaruose kėlė kvalifikaciją, viso 548 valandas.

8 centro socialinio darbuotojo padėjėjai: Danguolė Gudeliūnienė, Liudmila Aleknavičienė, Rima Šlaičiūnienė, Violeta Lukoševičiūtė, Valentina Bazienė, Nijolė Kasperavičienė, Irena Stankevičienė, Irena Saulėnienė, išklausė mokymus, kurie buvo apmokėti iš centro lėšų, pagal įžanginę individualios priežiūros paslaugas teikiančių darbuotojų kvalifikacijos kėlimo 40 val. trukmės programą „Individualios priežiūros personalo, dirbančio su neįgaliais ir senyvo amžiaus asmenimis, įžanginiai mokymai“ (programos kodas – IPP2020036).

2020 metais pradėtas įgyvendinti projektas „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“ su VšĮ Valakupių reabilitacijos centru suteikė galimybę 22 centro darbuotojams 2020 m. rugpjūčio mėnesį dalyvauti 6 val. trukmės mokymuose apie paslaugų kokybę įstaigoje bei gruodžio mėnesį dalyvavo projekto diegimo pradžios tyrime, kuriame buvo vertinamas įgyvendintų veiklų poveikis. Treji mokymai, kurie buvo apmokėti iš projekto lėšų, vyko centro direktoriui, direktoriaus pavaduotojui socialinėms paslaugoms/projekto koordinatoriui:

- „Socialinių paslaugų įstaigų, diegiančių EQUASS kokybės sistemą, vadovų mokymai“ (8 val.);
- „Socialinių paslaugų įstaigų, diegiančių EQUASS kokybės sistemą, koordinatorių mokymai“ (24 val.);
- „Gyvenimo kokybė ir jos matavimas socialinių paslaugų įstaigose“ (16 val.).

Centro administracija dalyvavo nuotoliniuose mokymuose veiklos organizavimo klausimais.

Centro darbuotojams sudaromos galimybės studijuoti. 2020 metais 2 darbuotojai tęsė socialinio darbo studijas aukštosiose mokyklose ir 1 įgijo socialinio darbo bakalauro profesinę

kvalifikaciją, 3 socialinio darbuotojo padėjėjai tęsė studijas Kauno Karaliaus Mindaugo profesinio rengimo centre profesinei kvalifikacijai gauti.

Už labai gerą darbą 2020 m. Socialinio darbuotojo dienos paminėjime Trakų rajono savivaldybės Merės padėkas gavo aštuoni centro administracijos ir priežiūros personalo darbuotojai.

Centro direktorės Irenos Kalkienės padėkos raštais už labai gerą, ilgametį socialinį darbą jubiliejinių gimtadienių proga buvo apdovanoti 4 centro darbuotojai: vyresnioji socialinė darbuotoja Nijolė Burbienė, socialinio darbuotojo padėjėjos Valentina Bazienė, Nijolė Kasperavičienė, Rima Šlaičiūnienė.

### **Centro veiklos viešinimas**

2020 metais centro veikla buvo viešinama išorinėmis komunikacijos priemonėmis:

- **Centro internetinėje svetainėje.** Centro internetinėje svetainėje [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt) lankytojai gali rasti visą reikalingą informaciją apie Centrą, jo veiklą, teikiamas paslaugas.
- **Straipsniuose.** Naujausia informaciją apie centro veiklą publikuojama Trakų rajono savivaldybės internetiniame puslapyje, rajoniniame laikraštyje.
- **Centro metinės veiklos ataskaitoje už 2020 metus.** Ji yra vieša, skelbiama centro puslapyje: [www.ciziunucentras.lt](http://www.ciziunucentras.lt). Ataskaitoje plačiai apžvelgiama visa praėjusių metų veikla.

Analizuojant centro veiklą ne mažiau yra svarbios vidinės komunikacijos priemonės: centro tradicijų formavimas, pasitarimai, susirinkimai su darbuotojais. Centre reguliariai vyko direktoriaus ir padalinių vadovų pasitarimai (kiekvieną pirmadienį), kuriuose buvo sprendžiami svarbiausi klausimai, dalinamasi nauja informacija, aptariami darbo rezultatai. Periodiškai vyko atskirų padalinių darbuotojų susirinkimai (pagal poreikį), kuriuose aptariami su padalinio darbu susiję klausimai.

Centro padaliniai, priklausomai nuo veiklos pobūdžio, bendradarbiavo su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, institucijomis, ir nevalstybinėmis organizacijomis. Pagrindiniai tarnybų bendradarbiavimo partneriai yra Trakų rajono Aukštadvario, Onuškio, Grendavės seniūnijos, Trakų rajono sveikatos priežiūros įstaigos, policija, darbo birža, organizuojant kultūrinius renginius - Aukštadvario gimnazija, Aukštadvario darželis-mokykla „Gandriukas“, nevyriausybinių organizacijų: Aukštadvario Maltos ordino tarnyba, Labdaros ir paramos fondas „Maisto bankas“ ir kt.

## **IV. IŠVADOS**



## Vidinės aplinkos stiprybės ir silpnybės

Apibendrinant 2020 m. Centro veiklą išskirtos šios vidinės aplinkos stiprybės ir silpnybės.

### Stiprybės:

- Globos normas atitinkanti socialines paslaugas teikianti įstaiga;
- Didelę darbo patirtį ir reikiamą kvalifikaciją turinčių darbuotojų komanda;
- Tinkama vidinė komunikacija užtikrina greitą pagalbos organizavimą;
- Teikiamos sveikatos priežiūros paslaugos;
- Glaudūs ryšiai su nevyriausybinėmis organizacijomis;
- Glaudus ryšys su vietos bendruomene (bendri projektai);
- Centro tradicijų kūrimas;
- Tvarkinga ir erdvi Centro teritorija pritaikyta renginiams, susitikimams organizuoti;
- Tinkamas dėmesys Centro įvaizdžio formavimui visuomenėje.

### Silpnybės

- Trūksta kineziterapeuto paslaugų;
- Trūksta patalpų sportavimui, atskiroms užimtumo formoms (dailei, keramikai) organizuoti;
- Didėjant socialinių paslaugų administravimo apimtims atsiranda naujų etatų poreikis;
- Reikalingas naujas specialusis neįgaliųjų pervežimui skirtas automobilis, nes esamas VW Transporter automobilis jau negali užtikrinti saugaus neįgaliųjų pervežimo ;

Čižiūnų socialinių paslaugų centras, įgyvendindamas Trakų rajono savivaldybės socialinės politikos strategiją ir vykdydamas savo misiją, organizuoja ir teikia kokybiškas ir gyvybiškai svarbias socialines paslaugas rajono gyventojams. Centre sukurta tinkama materialinė bazė su specialistais, galinčiais organizuoti ir teikti kokybiškas socialines paslaugas. Teikiamų socialinių paslaugų poreikis rajone ne mažėja, o didėja, todėl Centro veiklos kryptys neturėtų ateityje keistis, jų tęstinumas yra būtinas, kad užtikrintų labiausiai pažeidžiamų – neįgalių ir senyvo amžiaus – žmonių pilnavertį gyvenimą.

Direktorė

Irena Kalkienė